

**UCHWAŁA NR XXV/117/2016
RADY POWIATU GOSTYNIŃSKIEGO
z dnia 28 grudnia 2016r.**

W sprawie : uchwalenia statutu Powiatowego Zespołu Obsługi Ekonomicznej Szkół i Placówek Oświatowo- Wychowawczych w Gostyninie .

Na podstawie art. 11 ust 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych (t.j. Dz. U z 2013r poz. 885 z późn. zm.) oraz art.12 pkt.11 ustawy z dnia 5 czerwca 1998r. o samorządzie powiatowym (tj. Dz. U z 2016 r. poz. 814 z późn. zm.) Rada Powiatu Gostynińskiego uchwala co następuje:

§ 1

Uchwała statut Powiatowego Zespołu Obsługi Ekonomicznej Szkół i Placówek Oświatowo- Wychowawczych w Gostyninie stanowiący załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 2

Traci moc Uchwała Nr XL/173/06 Rady Powiatu Gostynińskiego z dnia 9 października 2006 oraz Uchwała Nr IX/35/2015 Rady Powiatu Gostynińskiego z dnia 25 czerwca 2015 r.

§ 3

Wykonanie Uchwały powierza się Zarządowi Powiatu Gostynińskiego.

§ 4

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

PRZEWODNICZĄCA
Rady Powiatu Gostynińskiego
Katarzyna Osowicz-Szewczyk



**RADA POWIATU
GOSTYNIŃSKIEGO**

Załącznik Nr 1 do uchwały Nr XXV /117/ 2016
Rady Powiatu Gostynińskiego
z dnia 28 grudnia 2016r.

**STATUT POWIATOWEGO ZESPOŁU OBSŁUGI EKONOMICZNEJ
SZKÓŁ I PLACÓWEK
OŚWIATOWO- WYCHOWAWCZYCH W GOSTYNINIE**

Statut

Powiatowego Zespołu Obsługi Ekonomicznej Szkół i Placówek Oświatowo- Wychowawczych w Gostyninie

Dział I

Postanowienia ogólne

§ 1

Powiatowy Zespół Obsługi Ekonomicznej Szkół i Placówek Oświatowo- Wychowawczych w Gostyninie, zwany dalej „Zespołem” powstał na mocy Uchwały Rady Powiatu Gostynińskiego z dnia 29.11.1999 r. Nr X/69/99 w sprawie utworzenia jednostki budżetowej pod nazwą Powiatowy Zespół Obsługi Ekonomicznej Szkół i Placówek Oświatowo- Wychowawczych w Gostyninie i działa w oparciu o przepisy :

1. Ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2015 r. poz.2156, z 2016 r poz.35,64,195,668,1010)
2. Ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. – o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2016r. poz.814 z późn. zm.)
3. Ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Tekst jednolity Dz.U.z 2013 r.poz.885 z późn. zm.)

§ 2

Powiatowy Zespół Obsługi Ekonomicznej Szkół i Placówek Oświatowo- Wychowawczych w Gostyninie, zwany dalej „Zespołem” jest jednostką organizacyjną, nie posiadającą osobowości prawnej prowadzoną w formie jednostki budżetowej Powiatu Gostynińskiego i finansowaną z budżetu Powiatu.

§ 3

Zespół podlega Zarządowi Powiatu Gostynińskiego.

§ 4

Siedzibą Zespołu jest miasto Gostynin a terenem działania Powiat Gostyniński.

§ 5

Zespół używa pieczętki z nazwą w pełnym brzmieniu i adresem siedziby:

Powiatowy Zespół Obsługi Ekonomicznej Szkół i Placówek Oświatowo- Wychowawczych w Gostyninie
09-500 Gostynin, ul. 3-go Maja 43b
Tel 24 235 36 96
NIP 971-05-64-745, REGON: 000632875

§ 6

Zespół pokrywa wydatki bezpośrednio z budżetu powiatu.

§ 7

1. Powiatowy Zespół Obsługi Ekonomicznej Szkół o Placówek Oświatowo-Wychowawczych w Gostyninie jest odpowiedzialny za obsługę nad wykorzystaniem środków budżetowych przyznawanych przez Radę Powiatu na utrzymanie i funkcjonowanie publicznych szkół i placówek, które prowadzi Powiat Gostyniński a zlokalizowanych na terenie miasta Gostynina.
2. Wykaz placówek o których mowa w ust. 1 zawiera Załącznik nr 1 do niniejszego statutu.

1. Dział II

Cele i zadania Zespołu

§ 8

1. Celem Zespołu jest sprawne i wydajne wykonywanie czynności związanych z obsługą administracyjną placówek oświatowo- wychowawczych, w tym:
 - a. finansowania działalności placówek objętych planem budżetowym,
 - b. prowadzenia obsługi finansowo-księgowej zakładowego funduszu socjalnego,
 - c. spraw administracyjno-gospodarczych,
2. Do zadań Zespołu należy :
 - a. **w zakresie obsługi finansowej :**
 - prowadzenie obsługi rachunków bankowych,
 - prowadzenie obsługi kasowej obsługiwanych jednostek,
 - koordynacja i pomoc przy opracowywaniu projektów planów dochodów i wydatków dla poszczególnych jednostek obsługiwanych oraz w opracowywania zmian do tych planów,
 - sprawowanie bieżącej kontroli i analizowanie realizacji planów finansowych,
 - bieżąca informacja o sytuacji finansowej i realizacji budżetu,
 - prowadzenie obsługi płacowej obsługiwanych jednostek, w szczególności :
 - sporządzanie list płac oraz dokonywanie wypłat wynagrodzeń i innych należności,
 - prowadzenie kart wynagrodzeń i kart zasiłkowych,
 - prowadzenie analizy wypłat z osobowego funduszu płac,
 - naliczanie zasiłków chorobowych,
 - rejestrowanie i wyrejestrowywanie pracowników w ZUS,
 - sporządzanie deklaracji dla Urzędu Skarbowego i ZUS oraz wszelkiej dokumentacji dla ZUS,
 - wystawianie zaświadczeń o zatrudnieniu i wynagrodzeniu dla obecnych i byłych pracowników podległych jednostek, dla celów emerytalnych,
 - rozliczanie średniego wynagrodzenia nauczycieli do sprawozdania o średniorocznym wynagrodzeniu nauczycieli,

- przygotowywanie danych potrzebnych do sprawozdań statystycznych dotyczących zatrudnienia i wynagrodzenia,
- obsługa finansowo-księgowa funduszu świadczeń socjalnych w tym funduszu mieszkaniowego tworzonego ze środków wydzielonych z zakładowych funduszy świadczeń socjalnych jednostek obsługiwanych,
- rozliczanie i wypłacanie świadczeń z rodzin zastępczych

b. w zakresie rachunkowości :

- określanie zasad polityki rachunkowości,
- rozliczanie inwentaryzacji składników majątkowych jednostek obsługiwanych,
- prowadzenie na podstawie dowodów księgowych ksiąg rachunkowych ujmujących zapisy zdarzeń w porządku chronologicznym w sposób systematyczny,
- rozliczanie finansowe realizacji projektów oświatowych realizowanych ze środków zewnętrznych / unijnych /,
- prowadzenie ewidencji składników majątkowych,
- gromadzenie i przechowywanie dowodów księgowych oraz pozostałej dokumentacji przewidzianej prawem,
- sporządzanie sprawozdań budżetowych, sprawozdań z zakresu operacji finansowych i innych wymaganych przepisami prawa,
- rozliczanie podatku VAT należnego i naliczonego z Urzędem Skarbowym,
- współpraca z dyrektorami jednostek obsługiwanych w zakresie realizacji rządowych programów pomocowych w tym rozliczanie przyznanych dotacji,

c. realizacja innych zadań będących zadaniami organu prowadzącego placówki oświatowe, a w szczególności :

- obsługa finansowo-księgowa oraz prowadzenie i koordynowanie działań w zakresie funduszu zdrowotnego dla nauczycieli i emerytów – byłych nauczycieli,
- obsługa finansowo-księgowa oraz prowadzenie i koordynowanie działań w zakresie dofinansowania kształcenia i doskonalenia zawodowego nauczycieli,
- obciążanie notami członków PKZP w poszczególnych jednostkach.

3. Zadania bieżące Zespołu :

- a. bieżąca rejestracja operacji finansowych,
- b. bieżąca informacja o sytuacji finansowej i realizacji budżetu obsługiwanych placówek,
- c. sporządzanie sprawozdawczości budżetowej,
- d. prowadzenie archiwum Zespołu

Dział III Struktura organizacyjna

§ 9

1. Zespołem kieruje i reprezentuje go na zewnątrz Kierownik.
2. Kierownik Zespołu wykonuje czynności pracodawcy w stosunku do osób zatrudnionych w Zespole.
3. Kierownika Zespołu powołuje i odwołuje Zarząd Powiatu.

§ 10

Kierownik Zespołu w celu realizacji swoich zadań współdziała z :

- a. Skarbnikiem Powiatu

- b. Dyrektorami placówek wymienionych w Załączniku Nr 1
- c. Związkami zawodowymi zrzeszającymi pracowników oświaty.

§ 11

1. Funkcjonowanie Zespołu opiera się na zasadach jednoosobowego kierownictwa, służbowego podporządkowania, podziału czynności i indywidualnej odpowiedzialności za wykonywanie powierzonych zadań.
2. Organizację wewnętrzną określa Regulamin Organizacyjny ustalony przez Zarząd Powiatu Gostynińskiego.

Dział IV

Postanowienia końcowe

§ 12

Dla właściwego znakowania akt Zespołu ustala się symbol „PZE”.

§ 13

Zmiany Statutu mogą być dokonywane w trybie właściwym dla jego ustalenia.

PRZEWODNICZĄCA
Rady Powiatu Gostynińskiego
Katarzyna Osowicz-Szewczyk



Załącznik Nr 1
do Statutu stanowiącego
Załącznik Nr 1 do Uchwały
Nr XXV/117/2016
Rady Powiatu Gostynińskiego
z dnia 28 grudnia 2016r.

Wykaz jednostek objętych zakresem działania Powiatowego Zespołu Obsługi Ekonomicznej Szkół i Placówek Oświatowo- Wychowawczych w Gostyninie.

- 1.Liceum Ogólnokształcące
z Oddziałami Dwujęzycznymi
im. Tadeusza Kościuszki
ul. 3 Maja 15
09-500 Gostynin
- 2.Gostynińskie Centrum Edukacyjne
ul. Polna 39
09-500 Gostynin
- 3.Zespół Szkół im. Marii Skłodowskiej Curie
ul. Kowalska 5
09-500 Gostynin
- 4.Specjalny Ośrodek Szkolno-Wychowawczy
im. Jana Pawła II
ul. Krośniewicka 2
09-500 Gostynin
- 5.Poradnia Psychologiczno-Pedagogiczna
ul.3 Maja 43b
09-500 Gostynin
- 6.Powiatowy Zespół Placówek Opiekuńczo- Wychowawczych
ul. Ozdowskiego 1a
09-500 Gostynin
- 7.DOM dla DZIECI
ul. Kościuszki 37 m. 2 i 3
09-500 Gostynin