

**DYREKTOR OGŁASZA NABÓR NA WOLNE, KIEROWNICZE
STANOWISKO URZĘDNICZE WICEDYREKTORA
POWIATOWEGO ZESPOŁU PLACÓWEK OPIEKUŃCZO-
WYCHOWAWCZYCH W GOSTYNINIE**

I. Wymagania niezbędne :

1. Spełnienie wymagań określonych w art. 6 ust. 1 i ust. 4 ustawy z dnia 21 listopada 2008 roku o pracownikach samorządowych określonych dla kierowniczych stanowisk urzędniczych
2. Spełnienie wymagań określonych w art. 97 ust. 3 ustawy z dnia 9 czerwca 2011 roku o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej:
 - a) posiada tytuł zawodowy magistra lub tytuł równorzędny:
 - na kierunku pedagogika, pedagogika specjalna, psychologia, nauki o rodzinie lub na innym kierunku, którego program obejmuje resocjalizację, pracę socjalną, pedagogikę opiekuńczo – wychowawczą, preferowane wykształcenie wyższe z tytułem mgr w kierunku praca socjalna,
 - a) posiada co najmniej 3-letni staż pracy w instytucji zajmującej się pracą z dziećmi lub rodziną albo udokumentowane doświadczenie pracy z dziećmi lub rodziną,
 - b) nie jest i nie była pozbawiona władzy rodzicielskiej oraz władza rodzicielska nie jest jej zawieszona ani ograniczona,
 - c) wypełnia obowiązek alimentacyjny – w przypadku gdy taki obowiązek w stosunku do niej wynika z tytułu egzekucyjnego,
 - d) nie była skazana prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe,
 - e) jest zdolna do kierowania placówką opiekuńczo – wychowawczą, co zostało potwierdzone zaświadczeniem lekarskim o braku przeciwwskazań do pełnieni tej funkcji.
3. Wymóg bezwzględny – prawo jazdy kat. B i orzeczenie psychologiczne o braku przeciwwskazań do przewozu dzieci.

Uwaga: Osoby, które nie spełnią wszystkich wymogów formalnych nie zostaną dopuszczone do udziału w prowadzonym postępowaniu.

II. Wymagania dodatkowe:

1. Znajomość uwarunkowań prawno – budżetowych jednostek organizacyjnych samorządu terytorialnego,
2. Znajomość zasad funkcjonowania placówek opiekuńczo – wychowawczych, w tym:
 - a) zasad umieszczania oraz oceny zasadności pobytu dzieci w placówkach opiekuńczo – wychowawczych,
 - a) zasad funkcjonowania Powiatowego Zespołu Placówek Opiekuńczo – Wychowawczych w Gostyninie w oparciu o statut i regulamin organizacyjny placówki,

- b) zadań innych instytucji zajmujących się opieką i wychowaniem dzieci oraz pomocą rodzinie(rodziny zastępcze, jednostki systemu oświaty, sądy kuratorzy, policja).
 - c) znajomość przepisów prawnych w zakresie ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej oraz przepisów wykonawczych:
 - prawa pracy
 - finansów publicznych
 - Kodeksu postępowania administracyjnego
 - Kodeksu rodzinnego i opiekuńczego.
3. Znajomość zasad oraz predyspozycje do zarządzania personelem, predyspozycje osobowościowe do pracy z dziećmi: komunikatywność, cierpliwość, konsekwencja.
4. Jest osobą dyspozycyjną
5. Kandydatem na stanowisko wicedyrektora nie może być osoba, jeżeli powstałby stosunek bezpośredniej podległości służbowej między małżonkiem oraz osobami pozostającymi ze sobą w stosunku pokrewieństwa do drugiego stopnia włącznie lub powinowactwa pierwszego stopnia oraz w stosunku przysposobienia tymi osobami.

Uwaga: Wynik postępowania to łączny wynik rozmowy kwalifikacyjnej i analizy dokumentów świadczących o stopniu spełnienia powyższych wymagań.

III. Zakres wykonywanych zadań na stanowisku:

1. Zapewnienie dzieciom opieki i wychowania w zakresie wynikającym z ich indywidualnych potrzeb, na poziomie obowiązującego standardu, w tym:
 - a) podejmowanie działań mających na celu doprowadzenie do powrotu dziecka do rodziny bądź umieszczenia go w rodzinie adopcyjnej lub zapewnienia opieki, w jednej z rodzinnych form opieki zastępczej albo usamodzielnienia,
 - a) zapewnienie dzieciom całodobowej opieki i wychowania oraz zaspokajanie ich niezbędnych potrzeb bytowych, rozwojowych, w tym emocjonalnych, społecznych i religijnych a także zapewnienie korzystania z przysługujących na podstawie odrębnych przepisów świadczeń zdrowotnych,
 - b) zapewnienie dzieciom kształcenia oraz wyrównywania opóźnień rozwojowych i szkolnych, a także tworzenie warunków fizycznego, psychicznego i poznawczego rozwoju, wyrównywania deficytów rozwojowych dzieci,
 - c) umożliwianie dzieciom regularnych, osobistych i bezpośrednich kontaktów z rodzicami i opiekunami prawnymi oraz innymi osobami bliskimi, z wyjątkiem przypadków, w których sąd zakazał lub ograniczył ich prawo do osobistych kontaktów z dzieckiem,
 - d) przygotowywanie dzieci do podejmowania odpowiedzialności za własne postępowanie oraz nauka samodzielności w życiu,
 - e) realizacja innych zadań określonych Regulaminem Organizacyjnym Powiatowego Zespołu Placówek Opiekuńczo –Wychowawczych,

- f) podejmowanie działań w najbliższym środowisku lokalnym dziecka w celu wspierania rodziny w sprawowaniu jej podstawowych funkcji oraz zapewnienia pomocy rodzinie i dzieciom sprawiającym problemy wychowawcze, zagrożonym demoralizacją, przestępczością lub uzależnieniami,
- g) prowadzenie pracy środowiskowej, której formy określa Regulamin placówki.

IV. Warunki pracy:

- 1. wymiar czasu pracy: 1 etat
- 2. miejsce pracy: Powiatowy Zespół Placówek Opiekuńczo – Wychowawczych, 09-500 Gostynin
- 3. wyjazdy w delegacje
- 4. dyżury w grupie wychowawczej
- 5. praca przy komputerze powyżej 4 godzin dziennie
- 6. pierwsza umowa o pracę zostanie zawarta na czas określony,
- 4. budynek nie jest dostosowany do pracy dla osób niepełnosprawnych.
- 5. w miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w Powiatowym Zespole Placówek Opiekuńczo-Wychowawczych w Gostyninie, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, wynosił poniżej 6%.

V. Wymagane dokumenty:

- 1. życiorys CV,
- 2. list motywacyjny,
- 3. kwestionariusz osobowy dla osoby ubiegającej się o zatrudnienie,
- 4. kopie dokumentów potwierdzających wykształcenie, posiadane kwalifikacje, umiejętności i uprawnienia, staż pracy (m.in. świadectwa pracy, zaświadczenia),
- 5. oświadczenie kandydata o:
 - 1) posiadaniu obywatelstwa polskiego
 - 2) posiadaniu pełnej zdolności do czynności prawnych oraz korzystaniu z pełni praw publicznych,
 - 3) niekaralności prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe,
 - 4) nieposzlakowanej opinii,
- 6. zgoda na przetwarzanie danych osobowych,
- 7. koncepcje pracy na stanowisku wicedyrektora Powiatowego Zespołu Placówek Opiekuńczo –Wychowawczych w Gostyninie.

Wymagane dokumenty (wymienione powyżej) muszą być opatrzone datą i podpisane własnoręcznie, w przypadku kopii dokumentów wymagane jest poświadczenie przez kandydata zgodności z oryginałem, zamieszczenia daty i złożenie jego podpisu.

Wymagane dokumenty należy składać na adres: Powiatowy Zespół Placówek Opiekuńczo –Wychowawczych w Gostyninie, ul. Ozdowskiego 1A, 09-500

Gostynin, w kopercie z dopiskiem „Nabór na stanowisko wicedyrektora Powiatowego Zespołu Placówek Opiekuńczo –Wychowawczych w Gostyninie” w nieprzekraczalnym terminie do dnia 19 czerwca 2017 do godz. 10⁰⁰.

W przypadku ofert przesłanych pocztą należy uwzględnić czas dojścia przesyłki pocztowej w terminie określonym w ogłoszeniu o naborze. Oferty, które wpłyną do PZPOW w Gostyninie po wyżej określonym terminie nie będą rozpatrywane.

Oferty przesłane pocztą elektroniczną nie będą rozpatrywane.

Wymagane dokumenty aplikacyjne: list motywacyjny, życiorys CV (z przebiegiem pracy zawodowej) powinny być opatrzone klauzulą: „Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w ofercie pracy dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji zgodnie z Ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 roku o ochronie danych osobowych (tj. Dz. U. z 2016r. poz. 922).

Nabór przeprowadzi Komisja Rekrutacyjna powołana przez Dyrektora Powiatowego Zespołu Placówek Opiekuńczo –Wychowawczych w Gostyninie.

Kandydaci, których oferty spełniają wymagania formalne zostaną poinformowani telefonicznie o zakwalifikowaniu się do kolejnego etapu naboru oraz o terminie przeprowadzenia rozmowy kwalifikacyjnej.

Informacja o wyniku naboru będzie umieszczona na stronie internetowej BIP Starostwa Powiatowego w Gostyninie oraz na tablicy ogłoszeń PZPOW w Gostyninie.

Oferty niewykorzystane w naborze zostaną zniszczone zgodnie z instrukcją kancelaryjną.

Zgodnie z art. 24 ust.1 ustawy z dnia 29.08.1997r.o ochronie danych osobowych informuję, że Dyrektor PZPO-W z siedzibą w Gostyninie, ul. Ozdowskiego 1A jest administratorem danych osób ubiegających się o zatrudnienie w PZPOW. Dane osobowe w zakresie określonym w art. 22¹ kodeksu pracy oraz przepisach wykonawczych do kodeksu pracy będą przetwarzane, w celu związanym z procesem rekrutacji nowych pracowników PZPOW. Każda osoba, której dane są przetwarzane, ma prawo dostępu do treści swoich danych oraz ich poprawiania.

Gostynin, dnia 06.06.2017r.

DYREKTOR
Powiatowego Zespołu Placówek
Opiekuńczo-Wychowawczych
w Gostyninie
mgr Monika Kuźnicka