

ZP. 272.10.2019

ZAMAWIAJĄCY
POWIAT GOSTYNIŃSKI

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego o wartości zamówienia poniżej kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy - Prawo zamówień publicznych na zadanie pod nazwą:

**„Zakup, wraz z dostawą, mikrobusu 9-cio osobowego,
w tym jedno stanowisko do kotwiczenia wózka inwalidzkiego
dla potrzeb Powiatowego Domu Pomocy Społecznej w Czarnowie”.**

**Wartość szacunkowa zamówienia przekracza równowartość kwoty 30 000 EURO
a jest mniejsza niż równowartość kwoty 221 000 EURO**

Zatwierdzam:


**Przewodniczący Zarządu
Powiatu Gostynińskiego
Arkadiusz Boruszewski**

Gostynin, dnia 03.09.2019 r.

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA INSTRUKCJA DLA WYKONAWCY

ROZDZIAŁ I NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Powiat Gostyniński
z siedzibą Starostwa Powiatowego w Gostyninie
ul. Dmowskiego 13
09-500 Gostynin
Telefon: 24 35 79 81 faks: 24 2235 79 85
Adres strony internetowej: <http://bip.gostynin.powiat.pl>
Adres poczty elektronicznej: przetargi@gostynin.powiat.pl
Godziny urzędowania: od poniedziałku do piątku w godz. 7:30 – 15:30

ROZDZIAŁ II TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

- 2.1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku – Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity - Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 ze zm.).
- 2.2. Ilekroć w niniejszej Specyfikacji Istotnych warunków Zamówienia zastosowane jest pojęcie „ustawa Pzp”, należy przez to rozumieć ustawę Prawo zamówień publicznych, o której mowa w pkt. 2.1.
- 2.3. Postępowanie prowadzone jest zgodnie z art. 24 aa ust. 1 ustawy Pzp. Zamawiający najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu. Zamawiający na etapie oceny ofert dokona badania ofert w zakresie: omyłek pisarskich, omyłek rachunkowych, rażąco niskiej ceny w stosunku do przedmiotu zamówienia oraz zgodności treści oferty z SIWZ

ROZDZIAŁ III INFORMACJE OGÓLNE

- 3.1. Zgodnie z art. 39 ustawy Pzp Zamawiający zaprasza do składania ofert w trybie przetargu nieograniczonego na realizację zamówienia pn. „Zakup, wraz z dostawą, mikrobusu 9-cio osobowego, w tym jedno stanowisko do kotwiczenia wózka inwalidzkiego dla potrzeb Powiatowego Domu Pomocy Społecznej w Czarnowie”.
- 3.2. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się z zachowaniem formy pisemnej.
- 3.3. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim.
- 3.4. Zaleca się, aby Wykonawca zdobył wszelkie informacje, które mogą być konieczne do prawidłowego przygotowania oferty.
- 3.5. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia ofert częściowych.
- 3.6. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia ofert wariantowych.
- 3.7. Rozliczenia między zamawiającym, a wykonawcą prowadzone będą w PLN.
- 3.8. Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

- 3.9. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień uzupełniających na podstawie art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp.
- 3.10. Zamawiający dopuszcza możliwość zatrudnienia podwykonawców.
- 3.11. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Jeżeli oferta Wykonawców, o których mowa wyżej została wybrana, Zamawiający będzie żądał przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
- 3.12. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego jest jawne.
 Protokół wraz z załącznikami jest jawny. Załączniki do protokołu udostępnia się po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania, z tym że oferty udostępnia się od chwili ich otwarcia.
 Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą one być udostępnione oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
 W przypadku, gdy informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których Wykonawca zastrzega, że nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania, muszą być oznaczone klauzulą: "Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2019 r., poz. 1010)". Informacje, o których mowa, winny być oddzielnie i trwale spięte.
 Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp.

ROZDZIAŁ IV OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

4.1. Przedmiotem zamówienia jest zakup, wraz z dostawą do siedziby Powiatowego Domu Pomocy Społecznej w Czarnowie, mikrobusu 9-cio osobowego, w tym jedno stanowisko do kotwiczenia wózka inwalidzkiego dla potrzeb Powiatowego Domu Pomocy Społecznej w Czarnowie

Nomenklatura

Wspólny Słownik Zamówień (CPV)	
34110000-1,	Samochód osobowy

Spełniający poniższe kryteria:

1. Samochód fabrycznie nowy, nieużywany, nieuszkodzony i bezwypadkowy, rok produkcji pojazdu 2019, z kierownicą po lewej stronie,
2. Silnik – wysokoprężny z turbodoładowaniem, spełniający normę emisji spalin EURO 6,
3. Pojemność skokowa silnika minimum 1900 cm³ maksimum 2500 cm³, moc silnika minimum 125 KM, maksymalna masa całkowita pojazdu 3500 kg
4. Skrzynia 6-cio biegowa + bieg wsteczny,
5. Nadwozie przystosowane do przewozu dziewięciu osób (1+8) oraz bagażu,
6. Wymiary: długość maksymalna 6000 mm, szerokość maksymalna z lusterkami zewnętrznymi 2450 mm, wysokość maksymalna 3200 mm,

7. Minimalny rozstaw osi 3600 mm,
8. Lakier akrylowy lub metalizowany,
9. Elektrycznie sterowane szyby boczne przednie, elektrycznie sterowane i ogrzewane lusterka zewnętrzne,
10. Całkowicie przeszkolona przestrzeń pasażerska pojazdu, szyby atermiczne przyciemniane w przedziale pasażerskim,
11. Drzwi boczne przesuwne prawe,
12. Tylna pokrywa bagażnika lub drzwi dwuskrzydłowe otwierane pod kątem 180⁰, wyposażona w wycieraczki i szyby ogrzewane,
13. Zderzaki niemalowane lub w kolorze nadwozia,
14. Osłony nadkoli kół przednich i tylnych,
15. Poduszka powietrzna kierowcy,
16. Poduszka powietrzna pasażera z możliwością dezaktywacji,
17. System zabezpieczający blokowanie kół podczas hamowania – ABS,
18. System zapobiegający utracie przyczepności kół podczas przyspieszania – ASR,
19. Hamulce tarczowe z przodu i z tyłu,
20. Układ kierowniczy ze wspomaganie elektrycznym,
21. Bezpieczna kolumna kierownicy, regulowana w dwóch płaszczyznach,
22. Światła do jazdy dziennej włączane automatycznie, czujniki napięcia pasów bezpieczeństwa dla kierowcy,
23. Przednie i tylne czujniki parkowania,
24. Siedzenia wyposażone w pasy bezwładnościowe i zagłówki z regulacją wysokości,
25. Immobiliser,
26. Klimatyzacja manualna lub automatyczna z regulacją nawiewu z panelu kierowcy,
27. Fotel kierowcy z podłokietnikiem i regulacją, centralny zamek z zabezpieczeniem, sterowany pilotem,
28. Wyłożenie ścian bocznych, słupków oraz sufitu z tworzywa sztucznego, izolacja termiczna i akustyczna,
29. Uchwyty wejściowe ułatwiające wsiadanie na słupkach drzwi od strony pasażera i drzwiach przesuwnych,
30. Fotele przestrzeni pasażerskiej składane z możliwością szybkiego demontażu,
31. Szyny mocujące 1 wózek inwalidzki w podłodze pojazdu,
32. Komplet pasów do mocowania wózka, składane najazdy umożliwiające wprowadzenie wózka inwalidzkiego do pojazdu z regulowanym systemem mocowania umożliwiającym dostosowanie do różnych szerokości wózka inwalidzkiego,
33. Komplet pasów do mocowania 1 wózka inwalidzkiego do szyn, pasy zabezpieczające osobę niepełnosprawną na wózku inwalidzkim,
34. Wykładzina łatwo zmywalna, antypoślizgowa, komplet dywaników gumowych,
35. Radio z USB z anteną zewnętrzną, komplet głośników przód/tył,
36. Oświetlenie w podsufitce + dodatkowe gniazdo zasilania 12V w kabinie kierowcy,
37. Wentylacja kabiny z recyrkulacją, filtr przeciwpyłowy,
38. Oznakowanie pojazdu z przodu i z tyłu (symbol: pojazd dla osób niepełnosprawnych),
39. Oznakowanie pojazdu zgodnie ze standardami według katalogu identyfikacji wizualnej Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych,
40. Oznakowanie pojazdu zgodnie ze standardami według katalogu identyfikacji wizualnej Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych,

41. Dokumentacja:

- Karta pojazdu,
- Świadectwo homologacji pojazdu,
- Świadectwo homologacji pojazdu do przewozu osób niepełnosprawnych na wózkach inwalidzkich,
- Instrukcja obsługi,
- Dokumentacja rejestrowa pojazdu
- Instrukcja zabezpieczenia pasażerów na wózkach inwalidzkich,

42. Gwarancja:

- Minimum 12 miesięcy gwarancji mechanicznej bez limitu kilometrów,
- Minimum 24 miesiące gwarancji na powłokę lakierniczą,
- Minimum 60 miesięcy gwarancji na korozję perforacyjną.

Wymogi prawne dotyczące homologacji pojazdów i homologacji pojazdu do przewozu osób niepełnosprawnych na wózkach inwalidzkich określają m. in. przepisy:

1. Ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. - Prawo o ruchu drogowym (Dz. U. z 2018 r., poz. 1990 ze zm.),
2. Regulamin EKG ONZ nr 21
3. Dyrektywa 74/60/EWG
4. Rozporządzenie (WE) nr 661/2009
5. Interpelacja nr 3080 w sprawie jednoznacznej interpretacji przepisów prawnych i wymogów w zakresie dowożenia uczniów niepełnosprawnych pojazdami innymi niż autobusy (tam znajduje się odniesienie nie tylko do uczniów niepełnosprawnych).

Wymagania techniczne określają m. in. przepisy ogólne:

1. Norma PN-ISO 7176-19 dotycząca wymagań projektowych i eksploatacyjnych dla wózków, przystosowanych do zabezpieczenia dowolnym rodzajem mocowania podczas transportu, jak również metod ich badań i oznakowania,
2. Norma ISO 10542-1: 2001 załącznik A, odnośnie do wymagań dynamicznych dla mocowania szyn (prowadnic) w podłodze,
3. Regulamin EKG ONZ Nr 107 w zakresie wymagań dla pochylni do wprowadzania wózków inwalidzkich do pojazdu,
4. Regulamin EKG ONZ Nr 21 lub dyrektywa 74/60/EWG pod kątem wyposażenia wnętrza przy przewozie osoby niepełnosprawnej.
- 4.2. Przedmiot zamówienia zostanie dostarczony do siedziby Powiatowego Domu Pomocy Społecznej w Czarnowie, Czarnów 5; 09-541 Pacyna na koszt Wykonawcy jego staraniem.

ROZDZIAŁ V

TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Termin realizacji zamówienia do 16.12.2019 r.

ROZDZIAŁ VI
WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU I PODSTAWY WYKLUCZENIA
Z POSTĘPOWANIA

6.1. O zamówienie publiczne mogą ubiegać się wykonawcy spełniający warunki, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, tj. nie podlegają wykluczeniu i spełniają następujące warunki udziału w postępowaniu w zakresie:

1) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów (zamawiający nie określa wymagań w tym zakresie);

Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku:

Zamawiający nie stawia szczególnych wymagań w zakresie spełniania tego warunku. Wykonawca potwierdza spełnienie warunku poprzez złożenie oświadczenia (zał. Nr 2 do SIWZ)

2) sytuacji ekonomicznej lub finansowej tj.:

Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku:

Zamawiający nie stawia szczególnych wymagań w zakresie spełniania tego warunku. Wykonawca potwierdza spełnienie warunku poprzez złożenie oświadczenia (zał. Nr 2 do SIWZ)

3) zdolności technicznej lub zawodowej tj.:

Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku:

Wykonawca w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie, wykonał co najmniej 2 dostawy mikrobusów 9-osobowych, w tym jedno miejsce do kotwiczenia wózka inwalidzkiego o wartości nie mniejszej niż 140 000, 00 zł każda.

6.2. Zamawiający, na podstawie art. 24 ust. 1 pkt. 12 ustawy Pzp, wyklucza z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcę, który nie wykazał spełniania warunków w postępowaniu lub nie wykazał braku podstaw wykluczenia.

6.3. Zamawiający wyklucza z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcę, jeżeli zachodzą w stosunku do niego podstawy do wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 13-23.

6.4. Zamawiający wyklucza również z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcę:

1) na podstawie art. 24 ust. 5 pkt. 1 Pzp w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2019 r. poz. 243 ze zm.) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2019 r. poz. 498 ze zm.);

2) na podstawie art. 24 ust. 5 pkt. 2 Pzp, który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;

3) na podstawie art. 24 ust. 5 pkt. 4 Pzp, który, z przyczyn leżących po jego stronie, nie wykonał albo nienależycie wykonał w istotnym stopniu wcześniejszą umowę w sprawie zamówienia publicznego lub umowę koncesji, zawartą z zamawiającym, o którym mowa w art. 3 ust. 1 pkt. 1-4, co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania;

4) na podstawie art.24 ust. 5 pkt. 8 Pzp, który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w ust. 1 pkt. 15, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;

5) Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt. 13 i 14 oraz 16-20 ustawy Pzp lub ust. 5 pkt. 1, 2, 4 ustawy Pzp, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.

ROZDZIAŁ VII

WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA

- 7.1. Do oferty wykonawca dołącza aktualne na dzień składania ofert następujące oświadczenia stanowiące wstępne potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu:
 - 1) Oświadczenie wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu - składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy Pzp – Załącznik nr 1
 - 2) Oświadczenie wykonawcy o braku podstaw wykluczenia – składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy Pzp – Załącznik nr 2.
- 7.2. Zgodnie z art. 24 ust. 11 ustawy Pzp wykonawca, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o których mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp (informacja z otwarcia ofert), przekazuje zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 23 ustawy Pzp. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia – Załącznik nr 3.
- 7.3. Inne dokumenty (dołączane do oferty)
 - 1) Pełnomocnictwo (oryginał) osoby lub osób podpisujących ofertę - jeżeli uprawnienie do podpisu nie wynika bezpośrednio z załączonych dokumentów,
 - 2) W przypadku złożenia oferty wspólnej – pełnomocnictwo udzielone liderowi.
- 7.4. Oferta wspólna
 - 1) W przypadku złożenia oferty wspólnej przedsiębiorcy występujący wspólnie muszą upoważnić jednego spośród siebie jako przedstawiciela pozostałych – lidera do zaciągania i rozporządzania prawem w sprawach związanych z przedmiotem postępowania, a jego upoważnienie musi być udokumentowane pełnomocnictwem podpisanym przez pozostałych przedsiębiorców lub ich uprawnionych przedstawicieli.

2) Oferta przedstawiona przez dwóch lub więcej partnerów wchodzących w skład konsorcjum lub spółki cywilnej musi być przedstawiona jako jedna oferta, od jednego wykonawcy i spełniać następujące wymagania:

a) oświadczenie, o którym mowa w pkt. 1.1) składają wszyscy partnerzy podpisując się na jednym formularzu lub pełnomocnik (lider) w imieniu wszystkich; w nagłówku oświadczenia należy wpisać nazwę wykonawcy tj. konsorcjum, spółki cywilnej itp.

b) oświadczenie, o którym mowa w pkt. 1.2) oraz Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia lub pełnomocnik umocowany do składania oświadczeń wiedzy w imieniu każdego z wykonawców osobno.

7.5. Forma dokumentów

1) Oświadczenie wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy Pzp – Załącznik nr 1 oraz oświadczenie wykonawcy dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania, składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy Pzp składane jest w oryginale.

2) Pełnomocnictwo składane jest w oryginale lub kopii poświadczonej notarialnie.

3) Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej (art. 24 ust. 11 ustawy Pzp) składane jest w oryginale.

4) Pozostałe oświadczenia i dokumenty składane są w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem. Poświadczenia „za zgodność z oryginałem” dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.

5) Dokumenty sporządzone w języku obcym składane są wraz z tłumaczeniem na język polski.

6) Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona przez wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.

7.6. Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów, które potwierdzają okoliczności spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia tj.:

7.6.1. W celu potwierdzenia spełniania warunku, o którym mowa w pkt. 6.1.3.1. SIWZ – wykazu dostaw wykonanych nie wcześniej niż w okresie w okresie trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania z załączeniem dokumentów potwierdzających, że dostawy te zostały wykonane należycie – załącznik nr 4 (Doświadczenie Wykonawcy).

7.6.2. Aktualnego zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków - wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.

7.6.3. Aktualnego zaświadczenia właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłaceniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne - wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed

upływem terminu składania ofert albo wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.

7.6.4. Aktualnego odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

7.6.5. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt. 7.6.4 – 7.6.6 SIWZ składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości. *Dokument w tym zakresie powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.*

- nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu. *Dokument w tym zakresie powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.*

- nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie. *Dokument w tym zakresie powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.*

7.6.6. Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. 7.6.7, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem.

7.7. Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w 7.6 jeżeli wskaże dostępność oświadczeń lub dokumentów w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2019 r., poz. 700 ze zm.). W takim przypadku Zamawiający pobiera samodzielnie z tych baz danych wskazane przez Wykonawcę oświadczenia lub dokumenty. Dotyczy to w szczególności informacji odpowiadającej odpisowi aktualnemu Rejestru Przedsiębiorców pobieranej na podstawie art. 4 ust. 4aa ustawy z dnia 20 sierpnia 1997 r. o Krajowym Rejestrze Sądowym (Dz. U. z 2019 r., poz. 1500 ze zm.) oraz wydruków z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej zgodnie z art. 46 ustawy z dnia 6 marca 2018 r. o Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej i Punkcie Informacji dla Przedsiębiorcy (Dz. U. z 2019 r., poz. 1291 ze zm.).

7.8. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia (oryginał).

Jeżeli wykonawca, wykazując spełnienie warunków, o których mowa w art. 22a ustawy Pzp polega na zasobach innych podmiotów, Zamawiający, w celu oceny, czy wykonawca będzie dysponował zasobami innych podmiotów w stopniu niezbędnym dla należytego wykonania zamówienia oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, żąda dokumentów dotyczących w szczególności:

- a) zakresu dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu,
- b) sposobu wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia,
- c) charakteru stosunku, jaki będzie łączył wykonawcę z innym podmiotem,
- d) zakresu i okresu udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia

ROZDZIAŁ VIII

INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW

8.1. Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. Prawo pocztowe (Dz. U. z 2018 r., poz. 2188 ze zm.), osobiście, za pośrednictwem posłańca, na adres:

Starostwo Powiatowe w Gostyninie

ul. Dmowskiego 13

09-500 Gostynin

fax nr 24 235-79-85

e-mail: przetargi@gostynin.powiat.pl

- 8.2. Zamawiający prosi o przekazywanie pytań drogą elektroniczną również w wersji edytowalnej. Jeżeli zamawiający lub wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
- 8.3. Dla złożenia oferty wraz z załącznikami, w tym oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu i/ lub braku podstaw wykluczenia, dla zmiany lub wycofania oferty oraz oświadczeń i dokumentów składanych w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy Pzp zastrzeżona jest forma pisemna.
- 8.4. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Zamawiający jest zobowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert – pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
- 8.5. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia wpłynie po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 4 lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
- 8.6. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt. 4.
- 8.7. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający zamieści na stronie internetowej <http://bip.gostynin.powiat.pl> bez ujawniania źródła zapytania.
- 8.8. W uzasadnionych przypadkach zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Dokonaną zmianę specyfikacji zamawiający udostępni na stronie internetowej: <http://bip.gostynin.powiat.pl>

- 8.9. Jeżeli w wyniku zmiany treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, zamawiający przedłuża termin składania ofert i informuje o tym wykonawców, którym przekazano Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia oraz zamieszcza informacje na stronie internetowej: <http://bip.gostynin.powiat.pl>
- 8.10. Nie przewiduje się zebrania Wykonawców.
- 8.11. Osobą uprawnioną do porozumiewania się z Wykonawcami jest:
w zakresie przedmiotu zamówienia – Bogdan Bogdziński Tel. 24 285 80 02,
w zakresie procedur – Ewa Ambroziewicz Tel. 24 235 79 81

ROZDZIAŁ IX INFORMACJE DOTYCZĄCE WADIUM

Zamawiający nie żąda wniesienia wadium

ROZDZIAŁ X TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

- 10.1. Termin związania ofertą wynosi 30 dni.
- 10.2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 10.3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

ROZDZIAŁ XI OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

- 11.1. Wykonawca przedstawi ofertę zgodnie z treścią Formularza Oferty. Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
- 11.2. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę. Jeżeli wykonawca złoży więcej niż jedną ofertę, wówczas wszystkie jego oferty zostaną odrzucone na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 1 ustawy.
- 11.3. Oferta powinna być napisana w języku polskim, na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką oraz podpisana przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentowania firmy na zewnątrz i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty.
- 11.4. Wszystkie strony oferty powinny być parafowane przez osobę/y podpisującą/e ofertę i kolejno ponumerowane, począwszy od numeru 1 na pierwszej stronie oferty.
- 11.5. Kartki oferty powinny być połączone w sposób uniemożliwiający dekompletację.
- 11.6. Wszystkie miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany w tekście oferty muszą być parafowane przez osobę/y podpisującą/e ofertę lub osobę upoważnioną.
- 11.7. Ofertę należy umieścić w dwóch kopertach. Koperta zewnętrzna powinna być zaadresowana na zamawiającego oraz powinna posiadać oznaczenia:
Oferta na: „Zakup, wraz z dostawą, mikrobusu 9-cio osobowego, w tym jedno stanowisko do kotwiczenia wózka inwalidzkiego dla potrzeb Powiatowego Domu Pomocy Społecznej w Czarnowie”

Nie otwierać przed dniem 11.09.2019 r. godz. 10.15.

Koperta wewnętrzna oprócz opisu jw. winna zawierać nazwę i adres wykonawcy, aby zamawiający mógł ją odesłać w przypadku stwierdzenia jej opóźnienia.

- 11.8. Skutki związane z nie oznaczeniem koperty w sposób podany w par. poprzedzającym ponosi Wykonawca. Nie oznaczenie koperty w sposób podany w par. poprzedzającym nie skutkuje odrzuceniem Oferty.
- 11.9. Wykonawca, przed upływem terminu składania ofert, może zmienić lub wycofać ofertę, pod warunkiem, że zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu. Powiadomienie o złożeniu zmian musi być przygotowane wg takich samych zasad jak składana oferta tj. w dwóch kopertach (zewnątrzna i wewnętrzna) odpowiednio oznakowanych z dopiskiem „ZMIANA”.
- 11.10. Forma dokumentów – zgodnie z Rozdziałem VII pkt. 7.5.

ROZDZIAŁ XII

MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

- 12.1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Starostwa Powiatowego w Gostyninie, ul. Dmowskiego 13; 09-500 Gostynin – Biuro podawcze, do dnia 11.09.2019 r. do godz. 10.00.
- 12.2. Otwarcie ofert nastąpi 11.09.2019 r. o godz. 10.15 w siedzibie Starostwa Powiatowego w Gostyninie, ul. Dmowskiego 13; 09-500 Gostynin.
- 12.3. Zamawiający dokona jawnego otwarcia ofert.
- 12.4. Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 12.5. Podczas otwarcia ofert zamawiający poda nazwy (firmy) oraz adresy wykonawców, a także informacje dotyczące ceny oraz terminu wykonania zamówienia.
- 12.6. Koperty wewnętrzne ofert wycofanych nie będą otwierane.
- 12.7. Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieszcza na stronie internetowej (<http://bip.gostynin.powiat.pl>) informacje dotyczące:
 - kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
 - ceny, terminu wykonania zamówienia.
- 12.8. Jeżeli Wykonawca nie złożył wymaganych przez Zamawiającego oświadczeń, pełnomocnictw i dokumentów wskazanych w niniejszej SIWZ potwierdzających okoliczności spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia, pełnomocnictwa lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wezwie do ich złożenia uzupełnienia lub poprawienia oraz złożenia wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba, że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia oraz złożenia wyjaśnień oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
- 12.9. Jeżeli zaoferowana cena, lub jej istotne części składowe, wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzą wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, Zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów dotyczących wyliczenia ceny, lub w szczególnym zakresie:
 - 12.9.1 oszczędności metody wykonania zamówienia, wybranych rozwiązań technicznych, wyjątkowo sprzyjających warunków wykonania zamówienia dostępnych dla Wykonawcy, kosztów pracy, których wartość przyjęta do ustalenia ceny nie może być niższa od minimalnego wynagrodzenia za pracę na

- podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U z 2018 r., poz. 2177),
- 12.9.2 pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów,
- 12.9.3 wynikającym z przepisów prawa pracy i przepisów o zabezpieczeniu społecznym, obowiązujących w miejscu, w którym realizowane jest zamówienia,
- 12.9.4 wynikającym z przepisów prawa ochrony środowiska,
- 12.9.5 powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.
- 12.10 W przypadku kiedy oferowana cena jest niższa niż 30% od:
- 12.10.1 wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, ustalonej przed wszczęciem postępowania zgodnie z art. 35 ust. 1 i 2 ustawy Pzp lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert, Zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, o których mowa w pkt. 12.9 SIWZ, chyba, że rozbieżność wynika z okoliczności oczywistych, które nie wymagają wyjaśnienia.
- 12.10.2 wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, zaktualizowanej z uwzględnieniem okoliczności, które nastąpiły po wszczęciu postępowania, w szczególności istotnej zmiany cen rynkowych, Zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, o których mowa w pkt. 12.9.
- 12.11. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny spoczywa na Wykonawcy. Zamawiający odrzuca ofertę Wykonawcy, który nie udzielił wyjaśnień, o których mowa w pkt. 12.9 lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień ze złożonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.
- 12.12. Zamawiający poprawi w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie, omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek oraz inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty, niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
- 12.13. Zgoda Wykonawcy na poprawienie omyłki polegającej na niezgodności oferty z SIWZ, niepowodującej istotnych zmian w treści oferty, musi być wyrażona na piśmie w terminie 3 dni od daty doręczenia zawiadomienia.

ROZDZIAŁ XIII

OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY OFERTY

- 13.1. Wykonawca przedstawi cenę zgodnie z Formularzem oferty.
- 13.2. Cena ofertowa musi uwzględniać należne podatki (VAT, podatek akcyzowy itp.) oraz koszty transportu..
- 13.4. Cena oferty winna obejmować całkowity koszt wykonania przedmiotu zamówienia.
- 13.5. Cena określona przez wykonawcę powinna uwzględniać wszelkie marże, upusty, jakie wykonawca oferuje.
- 13.6. Cena musi być wyrażona w złotych polskich (PLN) z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

ROZDZIAŁ XIV

OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

- 14.1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający kierować się będzie następującymi kryteriami:
- 1) Cena ofertowa brutto - 60 %
 - 2) Inne kryteria - 40% w tym:

- a) okres gwarancji – 30 %,
- b) emisja dwutlenku węgla 10 %

14.2. Kryterium „Cena” będzie rozpatrywane na podstawie ceny brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia, podanej przez wykonawcę w formularzu ofertowym. W tym kryterium zastosowana zostanie zasada minimalizacji – tzn. za oferowany pojazd o najniższej wartości brutto Wykonawca uzyska największą liczbę punktów – 60 pkt.

Pozostałe oferty uzyskają proporcjonalnie mniej, liczba punktów zostanie wyliczona według następującego wzoru:

$$W_c (\text{Cena}) = \frac{\text{Cena najniższa w zbiorze ofert}}{\text{Cena badanej oferty}} \times 100 \text{ pkt.} \times 60\% = \dots\dots\dots \text{ pkt}$$

W_c – liczba punktów uzyskanych przez ofertę badaną w kryterium „**cena**”.

14.3. W zakresie inne kryteria oferta może uzyskać maksymalnie 40 punktów, w tym:

a) okres gwarancji – 30 %, w tym:

- okres gwarancji na elementy mechaniczne – waga kryterium 10 %. Ilość punktów jaką otrzyma dana oferta w kryterium „okres gwarancji na elementy mechaniczne” zostanie dokonana na podstawie oświadczenia zawartego w formularzu „Oferta”, z przyznaniem ocenianej ofercie punktów, zgodnie z poniższym sposobem ich obliczania:

- 0,00 pkt. – okres gwarancji 12 miesięcy,
- 20,00 pkt. – okres gwarancji 24 miesiące.

Minimalny wymagany przez Zamawiającego okres gwarancji na elementy mechaniczne wynosi 12 miesięcy. Maksymalny brany pod uwagę przy ocenie ofert okres gwarancji wynosi 24 miesiące. Zaoferowanie okresu dłuższego niż 24 miesiące nie będzie dodatkowo punktowane. W takiej sytuacji Wykonawca otrzyma 10,00 punktów. Wykonawca winien w ofercie podać okres gwarancji w liczbach całkowitych tj. 12 lub 24 miesiące łącznie. W przypadku niepodania przez Wykonawcę okresu gwarancji lub podania okresu krótszego niż 12 miesięcy w formularzu „Oferta” Zamawiający uzna minimalny okres gwarancji tj. 12 miesięcy. W takiej sytuacji Wykonawca otrzyma 0,00 punktów. W przypadku podania w ofercie okresu pośredniego, w ocenie ofert (kryteria oceny) będzie decydować wartość mniejsza spełniająca granicę danego poziomu.

Wgem – liczba punktów uzyskanych przez ofertę badaną w kryterium „**okres gwarancji na elementy mechaniczne**”.

- okres gwarancji na powłokę lakierniczą – waga kryterium 10 %. Ilość punktów jaką otrzyma dana oferta w kryterium „okres gwarancji na powłokę lakierniczą” zostanie dokonana na podstawie oświadczenia zawartego w formularzu „Oferta”, z przyznaniem ocenianej ofercie punktów, zgodnie z poniższym sposobem ich obliczania:

- 0,00 pkt. – okres gwarancji 24 miesiące,
- 10,00 pkt. – okres gwarancji 36 miesięcy.

Minimalny wymagany przez Zamawiającego okres gwarancji na powłokę lakierniczą wynosi 24 miesiące. Maksymalny brany pod uwagę przy ocenie ofert okres gwarancji wynosi 36 miesięcy. Zaoferowanie okresu dłuższego niż 36 miesięcy nie będzie dodatkowo punktowane. W takiej sytuacji Wykonawca otrzyma 10,00 punktów. Wykonawca winien w ofercie podać okres gwarancji w liczbach całkowitych tj. 24 lub 36 miesięcy łącznie. W przypadku niepodania przez Wykonawcę okresu gwarancji lub podania okresu krótszego niż 24 miesiące w formularzu „Oferta” Zamawiający uzna

minimalny okres gwarancji tj. 24miesiące. W takiej sytuacji Wykonawca otrzyma 0,00 punktów. W przypadku podania w ofercie okresu pośredniego, w ocenie ofert (kryteria oceny) będzie decydować wartość mniejsza spełniająca granicę danego poziomu.

Wgpl – liczba punktów uzyskanych przez ofertę badaną w kryterium „okres gwarancji na powłokę lakierniczą”.

- okres gwarancji na perforacje nadwozia – waga kryterium 10 %. Ilość punktów jaką otrzyma dana oferta w kryterium „okres gwarancji na perforacje nadwozia” zostanie dokonana na podstawie oświadczenia zawartego w formularzu „Oferta”, z przyznaniem ocenianej ofercie punktów, zgodnie z poniższym sposobem ich obliczania:

0,00 pkt. – okres gwarancji 60 miesięcy,

10,00 pkt. – okres gwarancji 120 miesięcy.

Minimalny wymagany przez Zamawiającego okres gwarancji na perforacje nadwozia wynosi 60 miesięcy. Maksymalny brany pod uwagę przy ocenie ofert okres gwarancji wynosi 120 miesięcy. Zaoferowanie okresu dłuższego niż 120miesiące nie będzie dodatkowo punktowane. W takiej sytuacji Wykonawca otrzyma 10,00 punktów. Wykonawca winien w ofercie podać okres gwarancji w liczbach całkowitych tj. 60 lub 120 miesięcy włącznie. W przypadku niepodania przez Wykonawcę okresu gwarancji lub podania okresu krótszego niż 60 miesięcy w formularzu „Oferta” Zamawiający uzna minimalny okres gwarancji tj. 60 miesięcy. W takiej sytuacji Wykonawca otrzyma 0,00 punktów. W przypadku podania w ofercie okresu pośredniego, w ocenie ofert (kryteria oceny) będzie decydować wartość mniejsza spełniająca granicę danego poziomu.

Wgpn – liczba punktów uzyskanych przez ofertę badaną w kryterium „okres gwarancji na perforację nadwozia”

Ilość punktów w kryterium „okres gwarancji” zostanie obliczona według wzoru:

Wg = Wgem + Wgpl + Wgpn

- b) emisja dwutlenku węgla (CO₂) – 10 %

W tym kryterium zastosowana zostanie zasada minimalizacji – tzn. za oferowany pojazd o najniższej wartości emisji dwutlenku węgla (g/km) Wykonawca uzyska największą liczbę punktów – 10 pkt.

Pozostałe oferty uzyskają proporcjonalnie mniej, liczba punktów zostanie wyliczona według następującego wzoru:

$$W_{ed} = \frac{\text{najniższa wartość emisji dwutlenku węgla spośród złożonych ofert}}{\text{wartość emisji dwutlenku węgla oferty badanej}} \times 100 \text{ pkt.} \times 10\%$$

Wartość emisji dwutlenku węgla podana w ofercie przez Wykonawcę ma być wyrażona w g/km zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 10 maja 2011 r. w sprawie innych niż cena obowiązkowych kryteriów oceny ofert w odniesieniu do niektórych rodzajów zamówień publicznych (Dz. U. Nr 96, poz.559).

W przypadku niepodania przez Wykonawcę w formularzu „OFERTA” wartości emisji dwutlenku węgla (g/km), oferta Wykonawcy otrzyma 0,00 punktów w tym kryterium.

Wed – liczba punktów uzyskanych przez ofertę badaną w kryterium „emisja dwutlenku węgla”.

- 14.4. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta z największą ilością punktów, stanowiących sumę punktów przyznanych w każdym kryterium z uwzględnieniem wagi procentowej danego kryterium, obliczonych wg wzoru:

$$W = W_c + W_g + W_{ed}$$

Wyliczenie punktów zostanie dokonane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z matematycznymi zasadami zaokrąglania. Oferta, która otrzyma największą łączną ilość punktów w oparciu o ustalone kryteria, zostanie uznana za najkorzystniejszą, pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów.

ROZDZIAŁ XV

INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

- 15.1. Zamawiający zawrze z Wykonawcą umowę w sprawie zamówienia publicznego, z zastrzeżeniem art. 183 ustawy, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo nie krótszym niż 10 dni - jeżeli zawiadomienie to zostanie przesłane w inny sposób.
- 15.2. Zamawiający może zawrzeć umowę przed upływem terminów, o których mowa w pkt. 1, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego została złożona tylko jedna oferta.
- 15.3. Zamawiający wymaga, aby wykonawca zawarł z nim umowę na warunkach określonych we wzorze umowy.
- 15.4. W przypadku udzielania zamówienia Wykonawcom określonym w art. 23 ust. 1 ustawy Pzp – Zamawiający przed podpisaniem umowy, żąda złożenia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców. Umowa taka powinna określać strony umowy, cel działania, sposób współdziałania, zakres prac przewidzianych do wykonania każdemu z nich, solidarną odpowiedzialność za wykonanie zamówienia, oznaczenie czasu trwania konsorcjum (obejmującego okres realizacji przedmiotu zamówienia, gwarancji i rękojmi), wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregośkolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia.
- 15.5. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyli się od zawarcia umowy lub nie wniesie wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający będzie mógł wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownego badania i oceny chyba, że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy Pzp.
- 15.6. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy.
Zamawiający nie żąda wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
- 15.7. Zamawiający zgodnie z art. 144 ust. 1 pkt. 1 ustawy Pzp przewiduje możliwość dokonywania zmian w treści zawartej umowy w stosunku do treści oferty. Szczegółowy zakres istotnych zmian został określony we wzorze umowy.

ROZDZIAŁ XVI

POUCZENIA O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

- 16.1. W niniejszym postępowaniu przetargowym o udzielenie zamówienia publicznego przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale VI ustawy Prawo zamówień publicznych.
- 16.2. Zamawiający informuje, iż wartość niniejszego zamówienia wynosi poniżej 221 000 euro.
- 16.3. Środki ochrony prawnej określone w dziale VI ustawy Pzp przysługują Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy Pzp.

- 16.4. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy Pzp.
- 16.5. Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności określenia warunków udziału w postępowaniu, wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia, odrzucenia oferty odwołującego, opisu przedmiotu zamówienia oraz wyboru najkorzystniejszej oferty.
- 16.6. Odwołanie powinno wskazywać czynności lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
- 16.7. Odwołanie wnosi się do Prezesa krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej.
- 16.8. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby Zamawiający mógł zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
- 16.9. Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować Zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2.
- 16.10. W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji Zamawiający powtarza czynność lub dokonuje czynności zaniechanej, informując o tym Wykonawców w sposób przewidziany w ustawie.
- 16.11. Na czynności, o których mowa w pkt. 18.8 nie przysługuje odwołanie, z zastrzeżeniem art. 180 ust.2 ustawy Pzp.
- 16.12. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli zostały one przesłane przy użyciu środków elektronicznych, albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
- 16.13. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także postanowień SIWZ wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub SIWZ na stronie internetowej Zamawiającego.
- 16.14. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt. 16.12 i 16.13 wnosi się w terminie 5 dni do dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
- 16.15. W przypadku wniesienia odwołania wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień SIWZ Zamawiający może przedłużyć termin składania ofert.
- 16.16. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Izbę orzeczenia.
- 16.17. Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.

ROZDZIAŁ XVII

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

- 17.1. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej specyfikacji mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 ze zm.).
- 17.2. Podane w dokumentacji postępowania o udzielenie zamówienia publicznego dane osobowe będą przetwarzane, zgodnie z ustawą z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2018 r., poz. 1000 ze zm.) przez Starostwo powiatowe w Gostyninie, w celach realizacji postępowań o udzielenie zamówienia publicznego. Każda osoba ma prawo dostępu do treści swoich danych oraz

możliwość ich poprawiania. Podanie danych jest dobrowolne, lecz niezbędne do realizacji postępowań o udzielenie zamówienia publicznego.

- 17.3. Jeżeli koniec terminu do wykonania czynności przez Wykonawcę przypada w sobotę lub dzień ustawowo wolny od pracy, termin czynności upływa dnia następnego po dniu lub dniach wolnych od pracy.

ROZDZIAŁ XVIII

KLAUZULA INFORMACYJNA

- 18.1 Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r., w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. U. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), zwanym dalej „RODO”, informuję, że:
- 18.2. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest:
Starostwo Powiatowe w Gostyninie
l. Dmowskiego 13
09-500 Gostynin
e-mail:starosta@gostynin.powiat.pl tel.: 24 235
- 18.3. Inspektorem ochrony danych osobowych w Starostwie Powiatowym w Gostyninie jest Pani Ewa Ambroziewicz, kontakt iod@gostynin.powiat.pl
- 18.4. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego **ZP.272.10.2019** prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego.
- 18.5. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r., poz. 1986 ze zm.).
- 18.6. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy.
- 18.7. Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach Pzp, związanych z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego. Konsekwencje niepodania danych osobowych wynikają z ustawy Pzp.
- 18.8. W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO.
- 18.9. Posiada Pani/Pan:
- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących,
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych,
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych, z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO,
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.
- 18.10 Nie przysługuje Pani/Panu:
- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych,
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO,

- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawa prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

ROZDZIAŁ XIX

SPIS ZAŁĄCZNIKÓW

- Załącznik nr 1 – Oświadczenie wykonawcy dotyczące spełnienia warunków udziału w postępowaniu.
- Załącznik nr 2 – Oświadczenie wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia
- Załącznik nr 3 – Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej.
- Załącznik nr 4 – Doświadczenie wykonawcy
- Załącznik nr 5 – Formularz oferty
- Załącznik nr 6 – Wzór umowy

**Zamawiający:
Powiat Gostyniński
ul. Dmowskiego 13
09-500 Gostynin**

Wykonawca:

.....

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Oświadczenie wykonawcy

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych

DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.

„Zakup, wraz z dostawą do siedziby Powiatowego Domu Pomocy Społecznej w Czarnowie, mikrobusu 9-cio osobowego, w tym jedno stanowisko do kotwiczenia wózka inwalidzkiego dla potrzeb Powiatowego Domu Pomocy Społecznej w Czarnowie”

INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia – Rozdział VI pkt 1.3)

..... (miejscowość), dnia r.

.....

(podpis i pieczęć osoby uprawnionej)

INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w Rozdziale VI pkt. 1.3SIWZ, polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:

.....
.....

w następującym zakresie:

.....
.....

(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu)

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI;

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis i pieczęć osoby uprawnionej)

UWAGA !

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia wymóg złożenia niniejszego oświadczenia dotyczy każdego z Wykonawców.

W przypadku Wykonawcy, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu, zamieszcza informacje o tych podmiotach w niniejszym oświadczeniu.

**Zamawiający:
Powiat Gostyniński
ul. Dmowskiego 13
09-500 Gostynin**

Wykonawca:

.....
(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Oświadczenie wykonawcy

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych

DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Zakup, wraz z dostawą do siedziby Powiatowego Domu Pomocy Społecznej w Czarnowie, mikrobusu 9-cio osobowego, w tym jedno stanowisko do kotwiczenia wózka inwalidzkiego dla potrzeb Powiatowego Domu Pomocy Społecznej w Czarnowie”

oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt. 12-23 ustawy Pzp.

2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 pkt. 1,2,4, 8 ustawy Pzp.

..... (miejscowość), dnia r.

.....
(podpis i pieczęć osoby uprawnionej)

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt. 13-14 ustawy Pzp, 16-20 ustawy Pzp lub art. 24 ust. 5 pkt. 1,2,4,8 ustawy Pzp). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

.....
.....

..... (miejsowość), dnia r.

(podpis i pieczęć osoby uprawnionej)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.:
(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG) nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (miejsowość), dnia r.

(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO PODMIOTEM, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, będącego/ych podwykonawca/ami:
(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG), nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (miejsowość), dnia r.

(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia r.

(podpis)

UWAGA !

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia wymóg złożenia niniejszego oświadczenia dotyczy każdego z Wykonawców.

W przypadku Wykonawcy, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia, zamieszcza informacje o tych podmiotach w niniejszym oświadczeniu.

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY O PRZYNALEŻNOŚCI LUB BRAKU PRZYNALEŻNOŚCI
DO GRUPY KAPITAŁOWEJ W TRYBIE ART. 24 UST. 11
USTAWY PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH**

Nazwa wykonawcy

Adres wykonawcy

Przystępując do przetargu nieograniczonego na:

„Zakup, wraz z dostawą do siedziby Powiatowego Domu Pomocy Społecznej w Czarnowie, mikrobusu 9-cio osobowego, w tym jedno stanowisko do kotwiczenia wózka inwalidzkiego dla potrzeb Powiatowego Domu Pomocy Społecznej w Czarnowie”

oświadczam, iż przynależę/nie przynależę* do grupy kapitałowej.

data:

.....

(podpis i pieczęć osoby uprawnionej)

*niepotrzebne skreślić.

Zgodnie z art. 24 ust. 11 ustawy Pzp Wykonawca, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o których mowa w art. 86 ust. 5 ustawy, przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

**WYKAZ WYKONANYCH, A W PRZYPADKU ŚWIADCZEŃ OKRESOWYCH LUB
CIĄGLYCH RÓWNIEŻ WYKONYWANYCH DOSTAW
W OKRESIE OSTATNICH TRZECH LAT PRZED UPŁYWEM TERMINU SKŁADANIA
OFERT, A JEŻELI OKRES PROWADZENIA JEST KTÓTSZY – W TYM OKRESIE**

Lp.	Opis przedmiotu dostawy	Nazwa Odbiorcy	Wartość w PLN	Termin wykonania	Nr str. oferty na której wskazano dokument potwierdzający należyte wykonanie usługi
1.					
2.					

Dowodami są:

- a) poświadczenie,
- b) inne dokumenty - jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia;

UWAGA:

W przypadku gdy zamawiający jest podmiotem, na rzecz którego roboty budowlane wskazane w wykazie zostały wcześniej wykonane, wykonawca nie ma obowiązku przedkładania dowodów.

Wykonawca oświadcza, że:

- polega na wiedzy i doświadczeniu innych podmiotów, zamówienie/a te zostały wymienione w poz. niniejszego wykazu oraz w tym celu przedstawiam pisemne obowiązaniami tego podmiotu do oddania do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy realizacji wykonania zamówienia*
 - posiada wiedzę i doświadczenie ponieważ wykonał zamówienia wykazane w niniejszym załączniku*
- (* niepotrzebne skreślić)

.....

/miejsowość, data/

.....

/podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy/

.....
/pieczętka firmowa wykonawcy
proszę podać nr tel. i fax /

OFERTA z dnia

Nazwa i siedziba Wykonawcy

.....
.....

telefon fax e-mail:@.....

NIP nr REGON

Osoba/osoby reprezentujące Wykonawcę:

Wpis do Krajowego Rejestru Sądowego / zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności
gospodarczej*

nr: z dnia

I.

1. Nawiązując do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym opublikowanym w BZP poz.
oraz na stronie internetowej Zamawiającego oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia
określonego w SIWZ pn.: **„Zakup, wraz z dostawą, mikrobusu, 9-cio osobowego, w tym jedno
stanowisko do kotwiczenia wózka inwalidzkiego dla potrzeb Powiatowego Domu Pomocy
Społecznej w Czarnowie”.**

będącej przedmiotem zamówienia, zgodnie z wymogami opisu przedmiotu zamówienia za kwotę:
Cena netto zł.

(słownie:)

Podatek VAT zł.

Cena bruttozł.

(słownie:.....)

Marka samochodu

Typ

W przypadku wybrania oferty zobowiązuje się do podpisania umowy w miejscu i na warunkach
określonych przez Zamawiającego.

Termin płatności faktury 14 dni.

Zobowiązuje się wykonać umowę do dnia:(podać datę sprzedaży i datę dostawy samochodu do siedziby Zamawiającego).

2. Specyfikacja techniczna pojazdu:

mikrobus 9-cio miejscowy, w tym jedno stanowisko do kotwiczenia wózka inwalidzkiego dla potrzeb Powiatowego Domu Pomocy Społecznej w Czarnowie.

Wymagania formalne

Samochód musi spełniać wymagania polskich przepisów o ruchu drogowym

- 1.1. Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 31 grudnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych pojazdów oraz zakresu ich niezbędnego wyposażenia (Dz. U. z 2016 r., poz. 2022 ze zm.). Samochód musi posiadać świadectwo homologacji z przeznaczeniem do przewozu osób niepełnosprawnych lub homologację na samochód bazowy i potwierdzenie przystosowania pojazdu do przewozu osób niepełnosprawnych wydane przez stacje kontroli pojazdów dopuszczenia do ruchu zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa. Wykonawca musi posiadać i przekazać Zamawiającemu wszystkie niezbędne dokumenty wymagane przepisami prawa, umożliwiające rejestrację pojazdu z przeznaczeniem do przewozu osób niepełnosprawnych.
- 1.2. Samochód musi posiadać „Świadectwo Homologacji,, w rozumieniu przepisów Rozporządzenia Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 25 marca 2013 r. w sprawie homologacji typu pojazdów samochodowych i przyczep oraz ich przedmiotów wyposażenia lub części (Dz. U. z 2015 r. poz. 1475 ze zm.).
- 1.3. Dostawca musi być autoryzowanym przedstawicielem producenta pojazdu w zakresie sprzedaży i usług serwisowych oferowanej marki pojazdu. Dostawca musi przedstawić dokument potwierdzający posiadanie w/w autoryzacji.
- 1.4. Dostawca zobowiązuje się, że pojazd zostanie zarejestrowany przez Zamawiającego jako pojazd specjalny do przewozu osób niepełnosprawnych bez ponoszenia dodatkowych kosztów przez Zamawiającego.

Lp.	Parametry techniczne pojazdu wymagane przez Zamawiającego	Spełnianie wymogu przez Wykonawcę		Oferowane przez Wykonawcę
		TAK	NIE	
1.	Samochód fabrycznie nowy, nieużywany, bezwypadkowy, rok produkcji pojazdu 2019, z kierownica po lewej stronie,			
2.	Silnik – wysokoprężny z turbodoładowaniem, spełniający normę emisji spalin EURO 6,			
3.	Pojemność skokowa silnika minimum 1900 cm ³ , maksimum 2500 cm ³ , moc silnika minimum 125 KM, maksymalna masa całkowita pojazdu 3500 kg,			
4.	Skrzynia 6-cio biegowa + bieg wsteczny,			
5.	Ilość miejsc 8+1 wraz z możliwością przewozu jednej osoby na wózku inwalidzkim po demontażu jednego fotela,			
6.	Wymiary: długość maksymalna 6000 mm, szerokość maksymalna z lusterkami zewnętrznymi 2450 mm, wysokość maksymalna 3200 mm,			
7.	Minimalny rozstaw osi 3600 mm,			
8.	Lakier akrylowy lub metalizowany			
9.	Elektrycznie sterowane szyby boczne przednie, elektrycznie sterowane i ogrzewane lusterka zewnętrzne,			
10.	Całkowicie przeszkolona przestrzeń pasażerska pojazdu, szyby atermiczne przyciemniane w przedziale pasażerskim,			

11.	Drzwi boczne przesuwne prawe,			
12.	Tylna pokrywa bagażnika lub drzwi dwuskrzydłowe otwierane pod kątem 180°, wyposażona w wycieraczki i szyby ogrzewane.			
13.	Zderzaki niemalowane lub w kolorze nadwozia			
14.	Oslony nadkoli kół przednich i tylnych,			
15.	Poduszka powietrzna kierowcy,			
16.	Poduszka powietrzna pasażera z możliwością dezaktywacji,			
17.	System zabezpieczający blokowaniu kół podczas hamowania – ABS,			
18.	System zapobiegający utracie przyczepności kół podczas przyspieszania – ASR,			
19.	Hamulce tarczowe z przodu i z tyłu,			
20.	Układ kierowniczy ze wspomaganiem elektrycznym,			
21.	Bezpieczna kolumna kierownicy, regulowana w dwóch płaszczyznach,			
22.	Światła do jazdy dziennej włączane automatycznie, czujniki zapięcia pasów bezpieczeństwa dla kierowcy,			
23.	Przednie i tylne czujniki parkowania,			
24.	Siedzenia wyposażone w pasy bezwładnościowe i zagłówki z regulacją wysokości,			
25.	Immobiliser,			
26.	Klimatyzacja manualna lub automatyczna z regulacją nawiewu z panelu kierowcy,			
27.	Fotel kierowcy z podłokietnikiem i regulacją, centralny zamek z zabezpieczeniem, sterowany pilotem,			
28.	Wyłożenie ścian bocznych, słupków oraz sufitu z tworzywa sztucznego, izolacja termiczna i akustyczna,			
29.	Uchwyty wejściowe ułatwiające wsiadanie na słupkach drzwi od strony pasażera i drzwiach przesuwnych,			
30.	Fotele przestrzeni pasażerskiej składane z możliwością szybkiego demontażu,			
31.	Szyny mocujące 1 wózek inwalidzki w podłodze pojazdu,			
32.	Komplet pasów do mocowania wózka, składane najazdy umożliwiające wprowadzenie wózka inwalidzkiego do pojazdu z regulowanym systemem mocowania umożliwiającym dostosowanie do różnych szerokości wózka inwalidzkiego,			
33.	Komplet pasów do mocowania 1 wózka inwalidzkiego do szyn, pasy zabezpieczające osobę niepełnosprawną na wózku inwalidzkim,			
34.	Wykładzina łatwo zmywalna, antypoślizgowa, komplet dywaników gumowych,			
35.	Radio z USB z anteną zewnętrzną, komplet głośników przód/tył,			
36.	Oświetlenie w podsufitce + dodatkowe gniazdo zasilania 12V w kabinie kierowcy,			
37.	Wentylacja kabiny z recyrkulacją, filtr przeciwpyłowy,			

38.	Oznakowanie pojazdu z przodu i z tyłu (symbol: pojazd dla osób niepełnosprawnych, ostrzegawcze kierunkowskazy dachowe),			
39.	Oznakowanie pojazdu zgodnie ze standardami według katalogu identyfikacji wizualnej Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych			
40.	Oznakowanie pojazdu zgodnie ze standardami według katalogu identyfikacji wizualnej Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych			
41.	Dokumentacja: <ul style="list-style-type: none"> • Karta pojazdu, • Świadectwo homologacji pojazdu, • Świadectwo homologacji pojazdu do przewozu osób niepełnosprawnych na wózkach inwalidzkich, • Instrukcja obsługi, • Dokumentacja rejestrowa pojazdu • Instrukcja zabezpieczenia pasażerów na wózkach inwalidzkich, 			
42.	Gwarancja: <ul style="list-style-type: none"> • Minimum 12miesięcy gwarancji mechanicznej bez limitu kilometrów, • Minimum 24 miesiące gwarancji na powłokę lakierniczą, • Minimum 60 miesięcy gwarancji na korozję perforacyjną 			

UWAGI:

Prawą stronę tabeli wypełnia Wykonawca. W przypadku spełnienia /nie spełnienia wymagań przez Wykonawcę należy wpisać słowo „TAK” lub „NIE” w odpowiedniej rubryce, zaś w przypadku gdy Wykonawca proponuje coś więcej niż chce Zamawiający w swoich minimalnych wymaganiach należy wpisać swoje propozycje. Wykonawca powinien wpisać konkretne wartości parametrów technicznych. Należy jednak pamiętać, że propozycje Wykonawcy muszą spełniać wymagania Zamawiającego.

II

1. Oświadczamy, że:

- a) zapoznaliśmy się ze wzorem umowy zawartym w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, nie wnosimy do niego zastrzeżeń i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy na warunkach wymienionych w tym wzorze, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego,
- b) uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez czas wskazany w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, tj. 30 dni od upływu terminu składania ofert.

2. Zastrzegamy, iż informacje:

- 1)
- 2)
- 3)
- 4)
- 5)

stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i nie mogą być one udostępniane.

III

Zgodnie z art. 36a i 36b ustawy - Prawo zamówień publicznych – zamawiający żąda wskazania części zamówienia której wykonania powierzy/ nie powierzy* podwykonawcy:

.....
.....

(wpisać zakres rzeczowy powierzony podwykonawcy)

IV

Oświadczam, że w przypadku uznania mojej oferty za najkorzystniejszą zobowiązuję się do zawarcia umowy na warunkach określonych w SIWZ, w tym w załączniku nr 6, w terminie wskazanym przez Zamawiającego.

V

Oświadczam, że uważam się związany niniejszą ofertą w okresie wskazanym w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

VI

1. Oświadczam, że w zakresie realizacji przedmiotu umowy Wykonawca będzie ponosić całkowitą odpowiedzialność za składniki majątkowe własne i Zamawiającego znajdujące się w miejscu realizacji dostaw.
2. Zobowiązuję się do zapewnienia bezpieczeństwa ludzi i mienia, w przeciwnym wypadku Wykonawca ponosić będzie całkowitą odpowiedzialność za powstałe straty.
3. Oświadczamy, że należymy*/nie należymy* do sektora małych i średnich przedsiębiorstw i zgodnie z definicją zawartą w ustawie z dnia 6 marca 2018 r. – Prawo przedsiębiorców (Dz. U. z 2019 r. poz. 1292 ze zm.) zaliczamy się do mikroprzedsiębiorców*/małych przedsiębiorców*/ średnich przedsiębiorców* (*skreślić niewłaściwe).
4. Oświadczamy, że wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO¹⁾ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.* *

VII

Ofertę niniejszą składamy na kolejno ponumerowanych kartkach

.....
/miejscowość, data/

.....
/pieczętki i imienne podpisy/

*niepotrzebne skreślić

1) rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

** W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

Umowa nr

Zawarta w dniu pomiędzy:
Powiatem Gostynińskim, ul. Dmowskiego 13, 09-500 Gostynin NIP 971-065-80-50
reprezentowanym przez:

1. Arkadiusza Boruszewskiego – Przewodniczącego Zarządu Powiatu Gostynińskiego,
 2. Marię Wróblewską – Członka Zarządu – Wicestarostę Powiatu Gostynińskiego,
- Kontrasygnowana przez Skarbnika Powiatu - Elżbietę Kijek,
Zwanym dalej „Zamawiającym”,

a

.....
.....
zwanym dalej „Wykonawcą”, reprezentowanym przez:

.....
.....

o następującej treści:

§ 1

1. Sprzedawca oświadcza, że jest właścicielem fabrycznie nowego, nieużywanego, nieuszkodzonego i bezwypadkowego samochodu marki nr VIN rok produkcji, kolor, przebieg km.
2. Sprzedawca oświadcza, że opisany w pkt. 1 samochód wolny jest od jakiegokolwiek wad prawnych i obciążeń na rzecz osób trzecich oraz nie jest przedmiotem żadnego postępowania bądź zabezpieczenia.
3. Specyfikacja techniczna pojazdu oraz oferta Wykonawcy złożona w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na dostawę samochodu będącego przedmiotem umowy, stanowią istotne postanowienia umowy i są załącznikiem do umowy

§ 2

Wykonawca sprzedaje, a Zamawiający kupuje opisany w § 1 pkt. 1 niniejszej umowy fabrycznie nowy samochód za kwotę PLN słownie
.....

§ 3

Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć do siedziby Powiatowego Domu Pomocy Społecznej w Czarnowie, Czarnów 5; 09-541 Pacyna w/w samochód do dnia na własny koszt i własnym staraniem.

§ 4

1. Wykonawca udziela gwarancji na okres:
 - na sprawne działanie samochodu, bez limitu kilometrów
 - na perforację nadwozia
 - na powłokę lakierniczą
2. Wszelkie naprawy gwarancyjne powinny odbywać się w serwisie bez dodatkowych opłat.

3. Ustala się, że Wykonawca usunie awarię samochodu w terminie nie dłuższym niż dni roboczych. Moment zgłoszenia to data i godzina nadania faksu przez Zamawiającego pod numer Wykonawcy. W przypadku nie dotrzymania powyższego terminu Wykonawca zapewni samochód zastępczy (równoważny samochodowi naprawianemu) bez jakichkolwiek dodatkowych opłat.
4. Serwis gwarancyjny i pogwarancyjny będzie świadczony w Serwisie
.....
.....
5. Wykonawca dostarczy Zamawiającemu wraz z samochodem karty gwarancyjne, których treść będzie uzupełniona o postanowienia niniejszej umowy oraz protokół przekazania samochodu.

§ 5

1. Wykonawca oświadcza, że samochód jest fabrycznie nowy i nie posiada wad.
2. Wykonawca zapewnia, że użyte materiały, wykonane prace i ich efekty będą zgodne z obowiązującymi przepisami, normami i normatywami technicznymi obowiązującymi w Polsce.

§ 6

Zapłata nastąpi w terminie 14 dni od dnia odbioru samochodu na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze VAT dostarczonej Zamawiającemu.

§ 7

Strony postanawiają, co następuje:

1. Za opóźnienie w terminie wykonania umowy Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,05% ceny samochodu określonej w § 2 umowy.
2. Za opóźnienie terminu usunięcia awarii samochodu w okresie gwarancyjnym Wykonawca zapłaci 0,05% całkowitej wartości zawartej w § 2, za każdy dzień opóźnienia liczony od upływu terminu określonego w § 4 ust. 3 niniejszej umowy. W przypadku przekroczenia terminu 7 - dniowego wysokości kary umownej za każdy dzień opóźnienia ulega podwojeniu.
3. W sytuacji, gdy kary umowne, przewidziane w pkt. 1, nie pokrywają szkody, Zamawiającemu przysługuje prawo żądania odszkodowania na ogólnych zasadach.
4. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie miesiąca od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.
5. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.
6. Zamawiający może odstąpić od umowy w przypadku nie wykonania w terminie przez Sprzedawcę, po uprzednim wezwaniu Wykonawcy do wykonania umowy w dodatkowym określonym przez Zamawiającego terminie.
7. Zamawiający uprawniony jest do odstąpienia od umowy również, gdy w pojeździe zostaną wykryte wady uniemożliwiające lub znacząco utrudniające eksploatację pojazdu zgodnie z celem wskazanym w SIWZ.

§ 8

W sprawach nie uregulowanych w umowie stosowanie mają odpowiednie przepisy kodeksu cywilnego.

§ 9

Wszelkie zmiany umowy wymagają zachowania pisemnej formy pod rygorem nieważności.

§ 10

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY