

ZARZĄD POWIATU GOSTYNIŃSKIEGO
ogłasza nabór na wolne kierownicze stanowisko urzędnicze
- Dyrektor Placówki Opiekuńczo – Wychowawczej „Bratoszewo” w Gostyninie
ul. Zazamcze 26, 09-500 Gostynin

Wymagania niezbędne:

Do naboru na w/w stanowisko może przystąpić osoba, która:

1. spełnienia wymagania określone w art. 6 ustawy z dnia 21 listopada 2008r. o pracownikach samorządowych (t.j. Dz. U. z 2019 r., poz. 1282) określone dla kierowniczych stanowisk urzędniczych;
2. spełnienia wymagania określone w art. 97 ust. 3 ustawy z dnia 9 czerwca 2011r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (t.j. Dz. U. z 2019 r., poz. 1111 ze zm.),
 - 1) posiada tytuł zawodowy magistra lub tytuł równorzędny:
 - a) na kierunku pedagogika, pedagogika specjalna, psychologia, nauki o rodzinie lub na innym kierunku, którego program obejmuje resocjalizację, pracę socjalną, pedagogikę opiekuńczo-wychowawczą, albo
 - b) na dowolnym kierunku, uzupełniony studiami podyplomowymi w zakresie psychologii, pedagogiki, nauk o rodzinie lub resocjalizacji;
 - 2) posiada co najmniej 3-letni staż pracy w instytucji zajmującej się pracą z dziećmi lub rodziną albo udokumentowane doświadczenie pracy z dziećmi lub rodziną;
 - 3) nie jest i nie była pozbawiona władzy rodzicielskiej oraz władza rodzicielska nie jest jej zawieszona ani ograniczona;
 - 4) wypełnia obowiązek alimentacyjny - w przypadku gdy taki obowiązek w stosunku do niej wynika z tytułu egzekucyjnego;
 - 5) nie była skazana prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe;
 - 6) jest zdolna do kierowania placówką opiekuńczo-wychowawczą, co zostało potwierdzone zaświadczeniem lekarskim o braku przeciwwskazań do pełnienia tej funkcji;
3. nie była ukarana zakazem pełnienia funkcji związanych z dysponowaniem środkami publicznymi, o którym mowa w art. 31 ust. 1 pkt 4 ustawy z dnia 17 grudnia 2004 r. o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1440 ze zm.),
4. przedstawi pisemną koncepcję funkcjonowania Placówki Opiekuńczo – Wychowawczej „Bratoszewo” w Gostyninie;
5. posiada znajomość przepisów prawnych w zakresie: ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej, rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej w sprawie instytucjonalnej pieczy zastępczej, kodeksu rodzinnego i opiekuńczego, przepisów prawa pracy, ustawy o samorządzie powiatowym, ustawy o finansach publicznych, Prawa zamówień publicznych, kodeksu postępowania administracyjnego.

Wymagania dodatkowe:

1. znajomość zasad funkcjonowania całodobowej placówki opiekuńczo – wychowawczej;
2. umiejętność kierowania i pracy w zespole, kreatywność, dyspozycyjność;
3. odporność na stres, umiejętność szybkiego reagowania i podejmowania decyzji;
4. dobra organizacja pracy, samodzielność, odpowiedzialność, komunikatywność;
5. preferowany staż pracy w administracji publicznej, w tym na stanowiskach kierowniczych.

Zakres zadań wykonywanych na stanowisku:

1. kierowanie placówką i reprezentowanie jej na zewnątrz;
2. organizowanie pracy w placówce;

3. sprawowanie nadzoru nad realizacją zadań;
4. nadzór nad przestrzeganiem standardów opieki i wychowania w placówce;
5. wykonywanie obowiązków pracodawcy wobec pracowników;
6. opracowywanie projektu planu finansowego placówki i sprawozdań z jego wykonania;
7. dysponowanie środkami budżetowymi zgodnie z planem finansowym placówki;
8. przestrzeganie dyscypliny budżetowej;
9. pozyskiwanie środków pozabudżetowych na realizację zadań placówki.

Informacja o warunkach pracy na stanowisku:

Miejsce pracy: Placówka Opiekuńczo – Wychowawcza „Bratoszewo” w Gostyninie, ul. Zazamcze 26,09-500 Gostynin.

Wymiar czasu pracy: pełen.

Praca przy komputerze, wyjazdy służbowe.

W miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w Placówce Opiekuńczo – Wychowawczej „Bratoszewo” w Gostyninie, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, wynosił poniżej 6 %.

Wymagane dokumenty:

1. list motywacyjny (własnoręcznie podpisany),
2. kwestionariusz osobowy dla osoby ubiegającej się o zatrudnienie (własnoręcznie podpisany),
3. kopie dokumentów potwierdzających wykształcenie, posiadane kwalifikacje,
4. kopie dokumentów potwierdzających staż pracy (m.in. świadectwa pracy, zaświadczenia), w tym potwierdzające co najmniej 3-letni staż pracy w instytucji zajmującej się pracą z dziećmi lub rodziną albo udokumentowane doświadczenie pracy z dziećmi lub rodziną;
5. pisemna koncepcja funkcjonowania Placówki Opiekuńczo – Wychowawczej „Bratoszewo” w Gostyninie,
6. oświadczenia osoby przystępującej do naboru:
 - 1) o tym, że nie jest i nie była pozbawiona władzy rodzicielskiej oraz władza rodzicielska nie jest jej zawieszona ani ograniczona;
 - 2) o wypełnianiu obowiązku alimentacyjnego - w przypadku gdy taki obowiązek wynika z tytułu egzekucyjnego;
 - 3) o braku skazania prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe;
 - 4) o posiadaniu obywatelstwa polskiego,
 - 5) o posiadaniu pełnej zdolności do czynności prawnych oraz korzystaniu z pełni praw publicznych,
 - 6) o nieposzlakowanej opinii,
 - 7) że nie był karany zakazem pełnienia funkcji związanych z dysponowaniem środkami publicznymi, o którym mowa w art. 31 ust. 1 pkt 4 ustawy z dnia 17 grudnia 2004 r. o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1440 ze zm.),
7. dobrowolna zgoda na przetwarzanie danych osobowych, zawartych w złożonej ofercie, których obowiązek podania nie wynika z przepisów prawa – w formie oświadczenia,
8. zaświadczenie lekarskie o braku przeciwwskazań do pełnienia funkcji dyrektora placówki opiekuńczo – wychowawczej.

Wymagane dokumenty (wymienione powyżej) muszą być opatrzone datą i podpisane własnoręcznie przez kandydata, w przypadku kopii dokumentów wymagane jest poświadczenie przez kandydata zgodności z oryginałem na każdej ze stron dokumentu, zamieszczenie daty i złożenie jego podpisu.

Wymagane dokumenty należy składać na adres: Starostwo Powiatowe w Gostyninie, ul. Dmowskiego 13, 09-500 Gostynin, w kopercie z dopiskiem „**Nabór na stanowisko - Dyrektor Placówki Opiekuńczo – Wychowawczej „Bratoszewo” w Gostyninie**” w nieprzekraczalnym terminie **do 23 marca 2020 r. do godz. 9.00.**

W przypadku ofert przesłanych pocztą należy uwzględnić czas dojścia przesyłki pocztowej w terminie określonym w ogłoszeniu o naborze. Oferty, które wpłyną do Starostwa Powiatowego w Gostyninie po wyżej określonym terminie nie będą rozpatrywane (o zachowaniu terminu decyduje data wpływu oferty do Starostwa Powiatowego w Gostyninie).

Oferty przesłane pocztą elektroniczną nie będą rozpatrywane.

Nabór na wolne kierownicze stanowisko urzędnicze - Dyrektor Placówki Opiekuńczo – Wychowawczej „Bratoszewo” w Gostyninie przeprowadzi Komisja Rekrutacyjna powołana Uchwałą Zarządu Powiatu Gostynińskiego.

Nabór odbędzie się dwuetapowo:

- 1) I etap – ocena formalna złożonych ofert,
- 2) II etap – rozmowa kwalifikacyjna z kandydatami, których oferty spełniły wymagania formalne.

Kandydaci, których oferty spełnią wymagania formalne i zostaną zakwalifikowane do II etapu naboru – zostaną o tym poinformowani telefonicznie i zaproszeni na rozmowę kwalifikacyjną.

Informacja o wyniku naboru będzie umieszczona w Biuletynie Informacji Publicznej i na tablicy ogłoszeń Starostwa Powiatowego w Gostyninie.

Oferty kandydatów niezakwalifikowanych do II etapu naboru oraz niewskazane w protokole z naboru zostaną zniszczone niezwłocznie po zakończeniu procedury naboru.

Oferty kandydatów wskazanych w protokole z naboru będą przechowywane przez okres 3 miesięcy od dnia nawiązania stosunku pracy z osobą wyłonioną w drodze naboru. Po ww. terminie oferty, zostaną komisyjnie zniszczone.

Klauzula informacyjna:

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchwalenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) zwanego dalej RODO informujemy, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest: Starosta Gostyniński z siedzibą Starostwa Powiatowego w Gostyninie, ul. Dmowskiego 13, 09 – 500 Gostynin, e-mail: starosta@gostynin.powiat.pl tel. 24 2357977.
2. Administrator powołał Inspektora Ochrony Danych, z którym można skontaktować się pod nr telefonu 242357987, e-mail: iod@gostynin.powiat.pl.
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu niniejszego postępowania rekrutacyjnego na podstawie art. 6 ust. 1 lit a i lit c RODO, ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1282), ustawy z dnia 5 czerwca 1998r. o samorządzie powiatowym (t.j. Dz. z 2019 r., poz. 511 ze zm.), ustawy z dnia 9 czerwca 2011r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (t.j. Dz. U. z 2019 r., poz. 1111 ze zm.), Kodeksu pracy oraz rozporządzenia Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 10 grudnia 2018 r. w sprawie dokumentacji pracowniczej (Dz. U. z 2018 r. poz. 2369),
4. Odbiorcą Pani/Pana danych osobowych będą osoby upoważnione przez ADO do przetwarzania danych osobowych w celu wykonywania obowiązków związanych z niniejszym naborem.
5. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej.

6. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji celów przetwarzania. W przypadku osób, które nie zostały przyjęte do pracy przez okres 3 miesięcy od dnia nawiązania stosunku pracy z osobą wyłonioną w drodze naboru. Po tym okresie dokumenty rekrutacyjne zostaną komisyjnie zniszczone.
7. Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania (jeżeli przetwarzanie odbywa się na podstawie zgody), którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.
8. Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, z siedzibą w Warszawie ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.
9. Podanie przez Pana/Panią danych osobowych jest wymogiem ustawowym. Jest Pan/Pani zobowiązany/na do ich podania, a konsekwencją niepodania danych osobowych będzie niedopuszczenie do postępowania rekrutacyjnego.

Podanie danych osobowych w zakresie art. 22¹ §1 kodeksu pracy jest obowiązkowe.

Wniesienie żądania usunięcia danych jest równoznaczne z rezygnacją z udziału w niniejszym naborze.

Podanie danych osobowych w szerszym zakresie niż wyżej wskazany jest dobrowolne i wymaga zgody, którą może Pani/Pan w każdej chwili wycofać.

Przewodniczący Zarządu
Powiatu Gostyńskiego
Arkadiusz Boruszewski

Gostynin, dnia 10 marca 2020 roku