

POWIAT GOSTYNIŃSKI  
UL. DMOWSKIEGO 13, 09-500 GOSTYNIN

## SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

PRZETARG NIEOGRANICZONY  
o wartości zamówienia nie przekraczającej kwot określonych w przepisach wydanych na  
podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych

na zadanie pn:

**„Usługi związane z zimowym utrzymaniem dróg powiatowych w  
sezonie zimowym 2015/2016 w Powiecie Gostynińskim”**

*Nr zamówienia 272/42/2015*

**Kod CPV:**

90620000-9 - Usługi odśnieżania, 90630000-2 - Usługi usuwania oblodzeń

Zatwierdzam:

Przewodniczący Zarządu  
Powiatu Gostynińskiego

*Tomasz Muszewski*

.....  
Gostynin, dnia 06 listopada 2015 roku

## Informacje ogólne

### Definicje i skróty:

Zamawiający:	Powiat Gostyniński
Wykonawca:	podmiot ubiegający się o udzielenie zamówienia,
SIWZ:	specyfikacja istotnych warunków zamówienia
Pzp lub „ustawa”:	ustawa Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 roku (t.j. Dz. U. z 2013 r. poz. 907, z późn. zm.),

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest na zasadach przewidzianych przez ustawę z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2013 r. poz. 907, z późn. zm.) zwanej dalej „ustawą” oraz w przepisach wykonawczych do niej.
2. Wykonawca powinien zapoznać się ze wszystkimi rozdziałami składającymi się na Specyfikację istotnych warunków zamówienia.
3. Treść złożonych ofert musi być zgodna z treścią specyfikacji istotnych warunków zamówienia SIWZ.
4. Ofertę stanowi wypełniony Formularz oferty wraz z załącznikami do SIWZ oraz wszystkimi dokumentami i oświadczeniami wymaganymi w pkt. 8 SIWZ.
5. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności. Każdy dokument składający się na ofertę powinien być czytelny.
6. Wszystkie strony oferty powinny być parafowane przez osobę/y podpisując ofertę, kolejno ponumerowane i zabezpieczone przed zdekompletowaniem (np. zszyte).
7. Każda poprawka w treści oferty powinna zostać poprawiona poprzez przekreślenie i zapisanie poprawnej treści oraz parafowana przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy, w przeciwnym razie nie będzie uwzględniona.
8. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę na każdy obszar. Jeżeli Wykonawca złoży więcej niż jedną ofertę samodzielnie lub samodzielnie i wspólnie z innymi Wykonawcami, wszystkie złożone przez niego oferty zostaną odrzucone.
9. Oferta oraz pozostałe oświadczenia i dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie załączników zamieszczonych w SIWZ, winny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami, co do treści oraz opisu kolumn i wierszy. W przypadku, gdy jakkolwiek część powyższych dokumentów nie dotyczy Wykonawcy, wpisuje on „nie dotyczy”.
10. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

## 1. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Powiat Gostyniński

Adres Zamawiającego: 09-500 Gostynin, ul. Dmowskiego 13

Telefon: 24 2357981 Faks: 24 235 79 85

nr poczty elektronicznej: przetargi@gostynin.powiat.pl

godziny urzędowania: 7.30 – 15.30

## 2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na zasadach przewidzianych przez ustawę z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2013 r. poz. 907, z późn. zm.) zwanej dalej „ustawą” oraz w przepisach wykonawczych do niej.

## 3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

kod CPV -90620000-9, 90630000-2

**3.1.** Przedmiotem zamówienia jest wykonanie usług związanych z zimowym utrzymaniem dróg w sezonie 2015/2016.

**3.2** Zasady odśnieżania i usuwania gołoledzi na drogach powiatowych w Powiecie Gostynińskim przedstawia zał. nr 9 do niniejszej SIWZ.

**3.3.** Zamówienie obejmuje dwa obszary:

**-3.3.1.** Lokalizację i zakres robót na dwa obszary przedstawia zestawienie odpowiednio dla obszaru I i III. Wykonawca może złożyć ofertę na wybrany obszar, na obszar I lub III, albo na I i III.

**-3.3.2.** Na każdym obszarze są do wykonania następujące zadania:

**3.3.2.1.** Przygotowanie 15% mieszanki piasku z solą i soli oraz solanki + załadunek tej mieszanki na piaskarki i załadunek soli na solarkę oraz zwalczanie śliskości w miejscach wyznaczonych. Wykonawca przygotowuje we własnym zakresie mieszankę piasku z solą oraz sól, składowe ją na własnym placu oraz dysponuje własnym sprzętem do jej załadunku na piaskarki i solarki.

**3.3.2.2.** Zwalczanie śliskości zimowej 15% mieszanką piasku z solą lub solą w miejscach wyznaczonych w w/w zestawieniach.

Miejsca wyznaczone do zwalczania śliskości przedstawiają załączone wykazy.

Zużycie mieszanki do zwalczania śliskości 60-100g/m<sup>2</sup>, solanki 10-20g/m<sup>2</sup>.

## 4. CHARAKTERYSTYKA SPRZĘTU POTRZEBNEGO DO WYKONANIA USŁUGI:

Dla obszaru I-go

- nośnik z piaskarką – szt-2
- nośnik z solarką – szt-1
- nośnik z pługiem lekkim samochodowym – szt-2
- nośnik z pługiem średnim samochodowym – szt-2
- nośnik z pługiem lekkim ciągnikowym – szt-1
- nośnik z pługiem średnim ciągnikowym- szt-2
- równiarka z pługiem średnim szt-1
- sprzęt ciężki ( ładowarka, ładowarko-spycharka , spycharka itp.). szt-3



Dla obszaru III-go:

- nośnik z piaskarką – szt -2
- nośnik z pługiem lekkim samochodowym – szt-2
- nośnik z pługiem średnim samochodowym – szt-1
- nośnik z pługiem średni ciągnikowym – sz-2
- równiarka z pługiem średnim szt-1
- sprzęt ciężki ( ładowarka, ładowarko – spycharka, spycharka itp.) szt-3

Wykonawca zobowiązuje się do właściwego oznakowania pojazdów zgodnie z art.54 ust.1 i 3 ustawy z dnia 20 czerwca 1997r.Prawo o ruchu drogowym( Dz.U 2012. 1137 ze zm).

## 5. OBOWIĄZKI WYKONAWCY :

- 5.1. Wykonawca jest zobowiązany do świadczenia usług od dnia podpisania umowy. Nie podstawienie bądź podstawienie sprzętu nie spełniającego wymagań Zamawiającego będzie wiązało się z naliczeniem kar umownych.
- 5.2. W przypadku zakończenia pracy i konieczności ponownego przystąpienia do pracy w tym samym dniu, czas podstawienia sprzętu nie może przekraczać czasu zadeklarowanego w ofercie Wykonawcy.
- 5.3. Godziny rozpoczęcia i zakończenia pracy ustalane w zależności od warunków atmosferycznych i potrzeb. Dyspozycje w tym zakresie wydaje Kierownik Zarządu Dróg lub Dyżurny zimowego utrzymania dróg
- 5.4. Obowiązuje praca we wszystkie dni tygodnia, 24 godziny na dobę z uwzględnieniem przepisów o czasie pracy kierowców.
- 5.5. Wykonawca wyznaczy osobę, do bieżących kontaktów z Zamawiającym, posiadającą stałą łączność telefoniczną, odpowiedzialną za terminowość podstawiania sprzętu.
- 5.6. Z uwagi na specyficzny charakter usług związanych z zimowym utrzymaniem dróg, Wykonawca zobowiązany jest posiadać możliwość podstawienia sprzętu sprawnego w miejsce sprzętu, który uległ awarii, aby zapewnić ciągłość pracy.
- 5.7. Wykonawca otrzyma należności po przedstawieniu faktur sporządzanych w cyklu miesięcznym, na podstawie cen umownych za faktycznie wykonaną pracę przy użyciu poszczególnego sprzętu.

W oferowanych stawkach Wykonawca uwzględni koszty dojazdu i powrotu, koszt posiadania telefonu komórkowego, montaż sygnału świetlnego i innych oznakowań, koszty paliwa i oleju silnikowego.

Ceny netto przedstawione w formularzu cenowym będą obowiązywać przez cały okres realizacji zamówienia. Zamawiający nie przewiduje waloryzacji cen. Cena jednostkowa brutto będzie zmieniona od dnia obowiązywania innej wysokości stawki podatku VAT.

Do faktur przedstawionych Zamawiającemu, Wykonawca załączy miesięczne zestawienie zatrudnienia sprzętu oraz raporty dzienne (dobowe), w którym Pracownik Zarządu Dróg potwierdzi ilość i jakość wykonanych usług.

Zamawiający wypłaci Wykonawcy należne kwoty w terminie 30 dni licząc od daty przedłożenia faktur przez Wykonawcę.

Za czas napraw i związanego z tym przestoju Wykonawca nie może żądać dodatkowego wynagrodzenia.

- 5.8. Wykonawca odpowiedzialny jest za szkody spowodowane w czasie wykonywania usług.
- 5.9. Braki w jakości i terminowości usług z winy Wykonawcy mogą stanowić podstawę dla

- Zamawiającego do odstąpienia od umowy za 7 dniowym wypowiedzeniem.
- 5.10. Zamawiający nie będzie płacił Wykonawcy, za wadliwe jakościowo lub niepełne ilościowo wykonanie prac w stosunku do jakości określonej, w specyfikacji robót zimowego utrzymania i poleceniu Kierownika Zarządu Dróg.
- 5.11. Należności nie zapłacone przez Zamawiającego w ustalonym terminie podlegają oprocentowaniu według obowiązujących w Polsce zasad przy nieterminowych płatnościach.
- 5.12. ***Ilość zatrudnianego sprzętu w poszczególnych dniach będzie uzależniona od warunków atmosferycznych i występującego z tego powodu rodzaju utrudnień.***  
***W przypadku potrzeby zatrudnienia mniejszej ilości sprzętu, w stosunku do ilości objętej umową, Zamawiający zastrzega, że w pierwszej kolejności zatrudni sprzęt, za który płaci najtaniej.***
- 5.13. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
- 5.14. Zamawiający przewiduje udzielenie zamówień uzupełniających.
- 5.15. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcy. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć Podwykonawcy, lub podania przez Wykonawcę nazw (firm) podwykonawców, na których zasoby Wykonawca powołuje się na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy.
- 5.16. W przypadku korzystania przy wykonywaniu części przedmiotu zamówienia z udziału podwykonawców Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zobowiązany jest zawrzeć umowę o podwykonawstwo.

**6. TERMIN REALIZACJI PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA: OD DNIA PODPISANIA UMOWY DO DNIA 31 MARCA 2016 ROKU Z MOŻLIWOŚCIĄ PRZEDŁUŻENIA UMOWY W PRZYPADKU WYSTĄPIENIA NIEKORZYSTNYCH WARUNKÓW ATMOSFERYCZNYCH PO 31 MARCA 2016R.**

**7. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIENIA TYCH WARUNKÓW.**

7.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

- a) spełniają warunki o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp i którzy wykażą ich spełnianie na poziomie wymaganym przez Zamawiającego zgodnie z opisem zamieszczonym w pkt 7.2
- b) niepodlegający wykluczeniu z powodu niespełnienia warunków o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp.
- c) niepodlegający wykluczeniu z powodu niespełnienia warunków o których mowa w art. 24 ust. 2 i 2a ustawy Pzp.

7.2. W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy spełniają warunki określone w art. 22 ust.1 ustawy Prawo Zamówień Publicznych, to jest:

7.3. posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie,  
Zamawiający uznaje, iż Wykonawca posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie, jeśli w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał co najmniej 3 usługi odpowiadające swym rodzajem i wartością przedmiotu zamówienia.  
Wymagany jest wykaz usług z podaniem ich wartości, przedmiotu, data wykonania, oraz załączenie dokumentu potwierdzającego, że te roboty zostały wykonane lub są wykonywane należycie.



- 7.4. dysponują odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.

Zamawiający uznaje, iż Wykonawca dysponuje potencjałem technicznym do wykonania zamówienia, jeżeli dysponuje sprzętem i urządzeniami wskazanymi w niniejszej specyfikacji.

Zamawiający uznaje, iż Wykonawca dysponuje osobami zdolnymi do wykonania zadania jeżeli:

- przeciętna liczba zatrudnionych przez Wykonawcę pracowników w ostatnich trzech latach a w przypadku gdy okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie wynosiła co najmniej 8 osób.

W celu potwierdzenia wykonawca przedstawi informację o liczbie pracowników w ostatnich trzech latach oraz wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za pracę przy w/w robotach. W przypadku Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia publicznego potencjał techniczny będzie oceniany łącznie

- 7.5. znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej, która pozwala na wykonanie przedmiotu zamówienia.

Zamawiający uznaje, iż Wykonawca znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia -wymagane oświadczenia o sytuacji ekonomiczno – finansowej ( załącznik Nr 2)

- 7.6. posiadają opłaconą polisę, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę min. 10 000,00 zł.

- 7.7. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia, zdolnościach finansowych lub ekonomicznych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował tymi zasobami w trakcie realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia.

- 7.8. Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów odpowiada solidarnie z wykonawcą za szkodę zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba, że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.

- 7.9. Wykonawca jest zobowiązany wykazać brak podstaw do wykluczenia z powodu niespełnienia warunków , o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy. W przypadku Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia publicznego powyższy warunek musi spełniać samodzielnie każdy z Partnerów (Wykonawców) składających ofertę wspólną.

- 7.10. Wykonawca w zakresie wskazanym przez Zamawiającego zobowiązany jest wykazać nie później niż na dzień składania ofert, spełnienie warunków o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy.

- 7.11. Zamawiający dokona oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu zgodnie z formułą „**spełnia/nie spełnia**”, na podstawie informacji zawartych w oświadczeniach i dokumentach złożonych przez Wykonawcę w ofercie których załączenie jest wymagane przez Zamawiającego.

## **8. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

8.1. W celu wykazania spełniania przez Wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, należy przedłożyć:

Lp.	Wymagany dokument
1	<b>Oświadczenie o spełnianiu warunków – Załącznik nr 2</b>
2	<b>Wykaz sprzętu – Załącznik nr 4</b>
3	<b>Wykaz osób – Załącznik nr 5</b> Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług.
4	<b>Wykaz usług wykonanych w ciągu 3 lat - Załącznik nr 7</b>

8.2. W sytuacji, gdy Wykonawca polega na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia, zdolnościach finansowych lub ekonomicznych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował tymi zasobami w trakcie realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia.

8.3. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 oraz art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Prawo zamówień publicznych, należy przedłożyć:

Lp.	Wymagany dokument
1	<b>Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia – Załącznik nr 3</b>
2	<b>Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej</b> Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.
3	<b>Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego</b> Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert
4	<b>Aktualne zaświadczenie właściwego oddziału ZUS lub KRUS</b> Aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające,



	że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert
5	<b>Dokumenty dotyczące przynależności do grupy kapitałowej – Załącznik nr 8</b> Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów albo informacja o tym, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej

#### 8.4. Dokumenty podmiotów zagranicznych:

Lp.	Wymagany dokument
1	<b>Dokument potwierdzający, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości</b> Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przedkłada dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert
2	<b>Dokument potwierdzający, że nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne</b> Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przedkłada dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający, że nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert

8.5. Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się ww. dokumentów, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem.

8.6. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.



**8.7.** Do oferty należy załączyć również:

Lp.	Wymagany dokument
1	Oświadczenie wykonawcy – Załącznik nr 6
2	Formularz ofertowy – Załącznik nr Ia, Ic

**8.8.** W przypadku złożenia oferty wspólnej:

**8.9.** Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia muszą upoważnić jednego spośród siebie jako przedstawiciela pozostałych – lidera do zaciągania zobowiązań i rozporządzania prawem w sprawach związanych z przedmiotem postępowania, a jego upoważnienie musi być udokumentowane pełnomocnictwem podpisanym przez pozostałych przedsiębiorców lub ich uprawnionych przedstawicieli. Pełnomocnictwo musi być dołączone w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej notarialnie za zgodność z oryginałem. Wszelka korespondencja prowadzona będzie z ustanowionym pełnomocnikiem (liderem).

**8.10.** Oferta przedstawiona przez dwóch lub więcej Wykonawców wchodzących w skład konsorcjum lub spółki cywilnej musi być przedstawiona jako jedna oferta, od jednego Wykonawcy i spełniać następujące wymagania:

**8.11.** w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku podmiotów, o których mowa w pkt 7.7 i 8.2 kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub te podmioty,

**8.12.** każdy z Partnerów oddzielnie musi złożyć dokumenty wymienione w pkt 8.3 lp.2,3,4,

1. oświadczenie wymienione w pkt 8.1 lp.1 potwierdzające spełnianie warunków wskazanych w art. 22 ust. 1 pkt 1- 4 ustawy składają wszyscy Partnerzy wspólnie (na jednym formularzu) lub lider w imieniu wszystkich,

2. oświadczenie wymienione w pkt 8.3 lp.1 o braku podstaw do wykluczenia w trybie art. 24. ust. 1 ustawy składają wszyscy Partnerzy oddzielnie lub lider w imieniu wszystkich na jednym formularzu.

**8.13.** Wymagania formalne dotyczące składanych oświadczeń i dokumentów.

1. Dokumenty i oświadczenia wymagane dla potwierdzenia spełnienia przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu (za wyjątkiem oświadczenia wymienionego w pkt 8.1. lp.1, które musi zostać złożone w formie oryginału a także zobowiązania o których mowa w pkt 7.7 i 8.2, które wymaga zachowania formy pisemnej), należy złożyć w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku podmiotów, o których mowa w pkt 7.7 i 8.2, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub te podmioty.
3. Poświadczenie za zgodność z oryginałem powinno być sporządzone w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. wraz z imienną pieczętką osoby poświadczającej kopię dokumentu za zgodność z oryginałem).
4. Zamawiający zażąda przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu będzie nieczytelna lub będzie budziła wątpliwości co do jej prawdziwości.
5. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język

polski.

## **9. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPOWAŻNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI**

- 9.1.** Zgodnie z art. 27 ust. 1 ustawy oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, w tym także zapytania i wyjaśnienia dotyczące SIWZ Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie lub faksem pod nr: 24 235 7981
- 9.2.** Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem lub drogą elektroniczną każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
- 9.3.** W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez Wykonawcę, Zamawiający domniema, iż pismo wysłane przez Zamawiającego na numer faksu lub drogą elektroniczną podaną przez Wykonawcę zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się Wykonawcy z jego treścią.
- 9.4.** Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami są:
- W zakresie opisu przedmiotu zamówienia:  
Pani Teresa Janecka - tel.: 24 235 21 36
  - W zakresie procedury przetargowej:  
Pani Ewa Świdarska tel.: 24 235 33 20

w godzinach pracy: od poniedziałku do piątku w godz. 7.30 – 15.30

## **10. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM**

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

## **11. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**

- 11.1.** Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 30 dni.
- 11.2.** Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

## **12. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY**

- 12.1.** Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę na dany obszar. Jeżeli Wykonawca złoży więcej niż jedną ofertę samodzielnie lub samodzielnie i wspólnie z innymi Wykonawcami, wszystkie złożone przez niego oferty zostaną odrzucone.
- 12.2.** Oferta winna zawierać wypełniony Formularz oferty oraz niżej wymienione dokumenty:
- 12.2.1** Oświadczenia i dokumenty wymagane postanowieniami pkt 8 SIWZ
  - 12.2.2** Pełnomocnictwo do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, ewentualnie umowę o współdziałaniu, z której będzie wynikać przedmiotowe pełnomocnictwo o ile prawo do podpisania oferty nie wynika z



innych dokumentów złożonych wraz z ofertą. Pełnomocnik może być ustanowiony do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy. Pełnomocnictwo powinno być w oryginale lub kopi potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez notariusza.

- 12.3. Oferta oraz pozostałe oświadczenia i dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie załączników zamieszczonych w SIWZ, winny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami, co do treści oraz opisu kolumn i wierszy. W przypadku, gdy jakkolwiek część powyższych dokumentów nie dotyczy Wykonawcy, wpisuje on „nie dotyczy”.
- 12.4. Oferta powinna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy albo przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy.
- 12.5. W przypadku podpisania oferty oraz poświadczenia za zgodność z oryginałem kopii dokumentów przez osobę niewymienioną w dokumencie rejestracyjnym Wykonawcy, należy do oferty dołączyć stosowne pełnomocnictwo lub inny dokument, z którego wynika uprawnienie do składania oświadczeń woli. Pełnomocnictwo powinno być w oryginale lub kopi potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez notariusza.
- 12.6. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności. Każdy dokument składający się na ofertę powinien być czytelny.
- 12.7. Do oferty Wykonawca załączy wszystkie dokumenty wymagane w SIWZ w formie oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem. W przypadku gdy Wykonawca dołączy jako załącznik do oferty kopie jakiegoś dokumentu, każda zadrukowana lub zapisana strona tej kopii winna być poświadczona za zgodność z oryginałem przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy.
- 12.8. Wszystkie strony oferty powinny być parafowane przez osobę/y podpisującą ofertę, kolejno ponumerowane (z zastrzeżeniem pkt 12.10) i zabezpieczone przed zdekompilowaniem (np. zszyć).
- 12.9. Każda poprawka w treści oferty powinna zostać poprawiona poprzez przekreślenie i zapisanie poprawnej treści oraz parafowana przez osobę/y podpisującą/e ofertę.
- 12.10. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Informacje te powinny być umieszczone w osobnym wewnętrznym opakowaniu, trwale ze sobą połączone i ponumerowane. Nie mogą stanowić tajemnicy przedsiębiorstwa informacje podawane do wiadomości podczas otwarcia ofert, tj. nazwy (firmy) oraz adresy wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia i warunków płatności zawartych w ofertach.
- 12.11. Ofertę wraz z oświadczeniami i dokumentami należy sporządzić i złożyć w 1 oryginale. Ofertę (oryginał) należy umieścić w zamkniętym opakowaniu, uniemożliwiającym odczytanie jego zawartości bez uszkodzenia tego opakowania. Opakowanie powinno być oznaczone nazwą (firmą) i adresem Wykonawcy, zaadresowane następująco:

**Powiat Gostyniński z siedzibą Starostwa Powiatowego w Gostyninie  
ul. Dmowskiego 13  
09-500 Gostynin**

oraz opisane:

**OFERTA  
Przetarg nieograniczony na zadanie pn.**



**„Usługi związane z zimowym utrzymaniem dróg powiatowych w sezonie zimowym 2015/2016 w Powiecie Gostynińskim”**

**„Nie otwierać przed dniem 17 listopada 2015 r. godz. 9:30”**

**12.12.** Przed upływem terminu składania ofert, Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty lub wycofać ofertę. Oświadczenia o wprowadzonych zmianach lub wycofaniu oferty powinny być doręczone Zamawiającemu na piśmie pod rygorem nieważności przed upływem terminu składania ofert. Oświadczenia powinny być opakowane tak, jak oferta, a opakowanie powinno zawierać odpowiednio dodatkowe oznaczenie wyrazem: „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”.

### **13. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT**

**13.1.** Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego: Starostwo Powiatowe w Gostyninie, ul. Dmowskiego 13 ,Biuro Obsługi - parter.

**13.2.** Termin składania ofert upływa dnia 17 listopada 2015 r. o godz. 9:00.

**13.3.** Otwarcie ofert jest jawne i odbędzie się w dniu 17 listopada 2015 r. o godz. 9:30 w siedzibie Zamawiającego,

**13.4.** Zamawiający dokona jawnego otwarcia ofert. W przypadku nieobecności wykonawcy przy otwieraniu ofert, Zamawiający prześle Wykonawcy informacje z otwarcia ofert na jego pisemny wniosek.

**13.5.** Oferta złożona po terminie składania ofert (pkt.13.2) będzie zwrócona niezwłocznie Wykonawcy bez otwierania.

**13.6.** Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonej oferty pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne zawiadomienie o wprowadzeniu zmian przed terminem składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone według takich samych zasad, jak składana oferta tj. w kopercie odpowiednio oznakowanej z napisem „ZAMIANA OFERTY”. Koperty oznaczone „ZAMIANA OFERTY” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonywania zmian, zostaną dołączone do oferty.

**13.7.** Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia, według tych samych zasad jak wprowadzanie zmian i poprawek z napisem na kopercie „WYCOFANIE OFERTY”. Koperty oznakowane w ten sposób będą otwierane w pierwszej kolejności po potwierdzeniu poprawności postępowania Wykonawcy oraz zgodności z danymi zamieszczonymi na kopercie wycofanej oferty. Koperty z ofertami wycofanymi nie będą otwierane.

### **14. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY**

**14.1.** Wykonawca określi cenę ofertową za wykonanie przedmiotu zamówienia.

**14.2.** Cenę oferty (brutto) należy obliczyć uwzględniając zakres zamówienia określony w opisie przedmiotu zamówienia – pkt 3 SIWZ oraz ewentualne ryzyko wynikające z okoliczności, których nie można przewidzieć w chwili zawierania umowy.



- 14.3. Przyjmuje się, że cena ofertowa (brutto) obejmuje wszystkie koszty Wykonawcy, tj. robocizną, pracę sprzętu, koszty ogólne, zysk, ryzyko, podatki, odszkodowania za szkody powstałe w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia i inne koszty związane z realizacją tego zadania.
- 14.4. Cena ofertowa określona przez wykonawcę zostaje ustalona na cały okres realizacji zamówienia i nie podlega zmianom z wyjątkiem odpowiednich zapisów w umowie.
- 14.5. W celu obliczenia ceny oferty (cena brutto) wykonawca doliczy do ceny netto podatek VAT obowiązujący na dzień składania ofert.
- 14.6. W formularzach ofertowych (załącznik nr Ia, Ic) Wykonawca określi ceny jednostkowe netto oraz wartości netto, stanowiące iloczyn ceny jednostkowej i ilości jednostek, z dokładnością do 0,01 PLN dla wszystkich pozycji w nim wymienionych.
- 14.7. Wykonawca zsumuje wszystkie pozycje w formularzach cenowych i doda podatek VAT. Tak wyliczone ceny oferty Wykonawca wpisze do druku formularza oferty.
- 14.8. Cena oferty winna być wyrażona w złotych polskich (PLN).
- 14.9. Ceny jednostkowe i stawki określone przez Wykonawcę w ofercie nie będą zmieniane w toku realizacji przedmiotu zamówienia i nie będą podlegały waloryzacji.
- 14.10. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia.
- 14.11. Zastosowanie przez wykonawcę stawki podatku VAT od towarów i usług niezgodnej z obowiązującymi przepisami - ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2011, Nr 177, poz. 1054 z późn. zm.) spowoduje odrzucenie oferty. Stawkę podatku VAT należy obliczyć od ceny netto.
- 14.12. Zamawiający w celu ustalenia, czy oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, zwróci się do Wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny. Zamawiający, oceniając wyjaśnienia, weźmie pod uwagę obiektywne czynniki, w szczególności oszczędność metody wykonania zamówienia, wybrane rozwiązania techniczne, wyjątkowo sprzyjające warunki wykonywania zamówienia dostępne dla Wykonawcy.
- 14.13. Błędy w obliczeniu ceny spowodują odrzucenie oferty, z wyjątkiem omyłek rachunkowych w obliczaniu ceny, które Zamawiający zobowiązany jest poprawić na podst. art. 87 ust. 2 ustawy Pzp.

#### **15. OPIS KRYTERIÓW KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT**

- 15.1. Komisja przetargowa dokona otwarcia ofert w siedzibie Zamawiającego, w dniu 17 listopada 2015 r. o godz. 9:30. Otwarcie ofert jest jawne.
- 15.2. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 15.3. Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda nazwy (firmy) oraz adresy wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia.
- 15.4. Po otwarciu ofert na posiedzeniach niejawnych Komisja przetargowa dokona:
  1. oceny spełniania przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu i wykluczy każdego z Wykonawców, w odniesieniu do którego stwierdzi, że zachodzą przesłanki wskazane w art. 24 ust. 1 i ust. 2 ustawy Pzp, w oparciu o dokumenty wymienione w pkt 8 SIWZ.

2. dokona badania i oceny ofert i odrzuci każdą ofertę w przypadku stwierdzenia, że zachodzą okoliczności określone w art. 89 ust. 1 ustawy Pzp, t.j.:

**15.5.** Zamawiający odrzuci ofertę w przypadkach określonych w ustawie, jeśli:

- jest niezgodna z ustawą,
- jej treść nie odpowiada treści SIWZ, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy;
- jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
- zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia,
- została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
- zawiera błędy w obliczeniu ceny,
- Wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust.2 pkt 3 ustawy;
- jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

**15.6.** Komisja przetargowa poprawi w ofercie

- a) oczywiste omyłki pisarskie,
- b) oczywiste omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
- c) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z SIWZ, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty, niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

**15.7.** Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli wymaganych przez Zamawiającego oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy, lub którzy nie złożyli pełnomocnictw, albo którzy złożyli wymagane przez Zamawiającego oświadczenia i dokumenty, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy, zawierające błędy lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Złożone na wezwanie Zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnianie przez oferowane dostawy, usługi lub roboty budowlane wymagań określonych przez Zamawiającego, nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo termin składania ofert.

**15.8.** Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawców, którzy nie spełniają warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1, ust. 2 oraz ust. 2a ustawy Pzp, którzy nie złożyli, nie wyjaśnili lub nie uzupełnili w terminie oświadczeń i dokumentów, o których mowa w pkt. 8.3 lub 8.4. O wykluczeniu z postępowania Zamawiający niezwłocznie powiadomi wykluczonych Wykonawców.

**15.9.** Zamawiający unieważni postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli:

- nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu,
- cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba, że Zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty.
- w przypadku o którym mowa w pkt. 13.16. zostały złożone oferty dodatkowe o takiej samej cenie,
- wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć,
- postępowanie obarczone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą



zawarcie niepodlegającej unieważnieniu umowy w sprawie zamówienia publicznego.

**15.10.** O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający zawiadomi równocześnie wszystkich Wykonawców, którzy:

1. ubiegali się o udzielenie zamówienia – w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert,
2. złożyli oferty – w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert podając uzasadnienie faktyczne i prawne

**15.11.** W przypadku unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, Wykonawcom, którzy złożyli oferty niepodlegające odrzuceniu, przysługuje roszczenie o zwrot uzasadnionych kosztów uczestnictwa w postępowaniu, w szczególności kosztów przygotowania oferty.

**15.12.** Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które spełniają wymagane warunki. Oferty odrzucone nie będą oceniane. Ofertę Wykonawcy, który zostanie wykluczony z postępowania uznaje się za odrzuconą.

**15.13.** Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami i ich znaczeniem:

Nazwa kryterium - waga [%]
1 - Cena - 90
2 - Czas podstawienia sprzętu - 10

Maksymalna liczba punktów w kryterium równa jest określonej wadze kryterium w %. Ocena łączna stanowi sumę punktów uzyskanych w ramach wszystkich kryteriów. Uzyskana liczba punktów zaokrąglona będzie do dwóch miejsc po przecinku. Przyznawanie ilości punktów poszczególnym Wykonawcom będzie się odbywać wg następujących zasad:

**a) CENA (Pc)**

Ocenie zostanie podana cena brutto oferty za wykonanie przedmiotu zamówienia, obliczona przez wykonawcę zgodnie z przepisami prawa – podana w Formularzu ofertowym . Liczba punktów, którą można uzyskać w tym kryterium zostanie obliczona wg wzoru:

**b) CZAS PODSTAWIENIA SPRZĘTU (Pczp)**

Ocena w zakresie tego kryterium zostanie dokonana na podstawie wypełnionego "Formularza oferty" i złożonej w nim deklaracji Wykonawcy:

Należy podać czas podstawienia sprzętu spośród podanych poniżej. Ilość punktów, jaka zostanie przyznana ofercie w tym kryterium:

- czas podstawienia sprzętu do 1,0 godziny - 10 pkt
- czas podstawienia sprzętu do 2,0 godzin - 5 pkt

**c) OCENA ŁĄCZNA (P)**

$$P = P_c + P_{czp}$$

***P*** – łączna liczba punktów przyznana ofercie

*P<sub>c</sub>* – liczba punktów za cenę podaną w ofercie

*P<sub>czp</sub>* – liczba punktów za czas podstawienia sprzętu

- 15.14.** Oferta, która uzyska najwyższą ilość punktów zostanie uznana za najkorzystniejszą, natomiast pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów.
- 15.15.** Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, który spełni wszystkie postawione w Specyfikacji warunki oraz otrzyma największą liczbę punktów wyliczoną zgodnie ze wzorem określonym w pkt 15 c).
- 15.16.** Jeżeli nie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty do złożenia w wyznaczonym terminie ofert dodatkowych. Wykonawcy nie mogą w ofertach dodatkowych zaoferować cen wyższych niż oferowane w złożonych ofertach.
- 15.17.** Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający jednocześnie zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
- 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy) albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację;
  - 2) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;
  - 3) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;
  - 4) terminie, określonym zgodnie z art. 94 ust. 1 lub 2 ustawy Pzp., po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta
- 15.18.** Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieści informacje, o których mowa w pkt 15.17. na stronie internetowej [bip.gostynin.powiat.pl](http://bip.gostynin.powiat.pl) oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.

## **16. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

- 16.1.** Zamawiający zgodnie z art. 92 ustawy powiadomi niezwłocznie o wyborze najkorzystniejszej oferty wszystkich wykonawców, którzy złożyli oferty, a także zamieści informacje o tym na tablicy ogłoszeń w swojej siedzibie oraz na swojej stronie internetowej [bip.gostynin.powiat.pl](http://bip.gostynin.powiat.pl)
- 16.2.** Po upływie terminu na wniesienie odwołania Zamawiający poinformuje Wykonawcę, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą o miejscu i terminie podpisania umowy.
- 16.3.** Termin ten nie może być krótszy niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie zostanie wysłane faksem lub w terminie nie krótszym niż 10 dni – jeżeli zawiadomienie zostanie przesłane w inny sposób.



- 16.4.** Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminów, o których mowa w pkt 16.3, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia została złożona tylko jedna oferta lub nie odrzucono żadnej oferty oraz nie wykluczono żadnego Wykonawcy.
- 16.5.** Zamawiający wymaga, aby Wykonawca zawarł umowę na realizację niniejszego zamówienia na warunkach określonych we wzorze umowy.
- 16.6.** Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy.
- 16.7.** Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą zgodnie z zasadami określonymi w pkt 15.
- 16.8.** W przypadku, gdy zostanie wybrana jako najkorzystniejsza oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Wykonawca zobowiązany jest nie później niż w dniu zawarcia umowy na wezwanie Zamawiającego przedłożyć umowę regulującą współpracę Wykonawców, stwierdzającą solidarną i niepodzielną odpowiedzialność za realizację przedmiotu zamówienia, w której Partner wiodący (lider) będzie upoważniony do podejmowania zobowiązań związanych z realizacją umowy.
- 16.9.** W przypadku nie przedłożenia przez Wykonawcę wymaganych dokumentów, umowa nie zostanie zawarta z winy Wykonawcy.

## **17. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WNIESIENIA ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

- 17.1.** W danym postępowaniu wniesienie zabezpieczenie należytego wykonania umowy nie jest wymagane.

## **18. INFORMACJA O MOŻLIWOŚCI DOKONANIA ISTOTNYCH ZMIAN W UMOWIE W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO:**

- 18.1.** Zamawiający dopuszcza możliwość zmian umowy w następującym zakresie i na określonych poniżej warunkach: Zamawiający przewiduje możliwość dokonania w umowie następujących istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty na podstawie, której dokonano wyboru wykonawcy, zgodnie z art. 144 ustawy:
- 1) zmiany danych teleadresowych, osób reprezentujących firmę, personelu niezbędnego do wykonania zamówienia na inne osoby legitymujące się co najmniej równoważnymi uprawnieniami i doświadczeniem na wniosek Wykonawcy w postaci pisemnej zgody Zamawiającego,
  - 2) zmiany terminu wykonania umowy w przypadku wystąpienia niekorzystnych warunków atmosferycznych,
  - 3) zmiany osobowej podwykonawców oraz zakresu podwykonawstwa w porównaniu do wskazanego w ofercie (w przypadku gdy Wykonawca wykonuje przedmiot umowy przy pomocy podwykonawców w zakresie zgodnym z SIWZ) na wniosek Zamawiającego lub Wykonawcy w postaci pisemnej zgody Zamawiającego,

- 4) zmiany dotyczącej zatrudnienia podwykonawców (w przypadku gdy Wykonawca oświadczył, że przedmiot umowy wykona osobiście w zakresie zgodnym z SIWZ) na wniosek Wykonawcy w postaci pisemnej zgody Zamawiającego,
- 5) wynagrodzenia w przypadku ustawowej zmiany podatku VAT o wartość wynikającą z tej zmiany

## **19. WYJAŚNIENIA DOTYCZĄCE SPECYFIKACJI ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

- 19.1.** Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający jest zobowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert – pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
- 19.2.** Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt. 19.1, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
- 19.3.** Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 19.1.
- 19.4.** Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekaze Wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieści je na stronie internetowej [bip.gostynin.powiat.pl](http://bip.gostynin.powiat.pl)
- 19.5.** W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Dokonaną zmianę specyfikacji zamawiający przekaze niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ oraz zamieści ją na stronie internetowej [bip.gostynin.powiat.pl](http://bip.gostynin.powiat.pl)
- 19.6.** Jeżeli zmiana treści SIWZ prowadzić będzie do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający zamieści ogłoszenie o zmianie ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych, a informację o zmianach ogłoszenia zamieści w swojej siedzibie oraz na stronie internetowej [bip.gostynin.powiat.pl](http://bip.gostynin.powiat.pl)
- 19.7.** Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nie prowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu niezbędny będzie dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert o ten czas i poinformuje o tym Wykonawców, którym przekazał SIWZ oraz zamieści o tym informację na stronie internetowej [bip.gostynin.powiat.pl](http://bip.gostynin.powiat.pl).
- 19.8.** W przypadku gdy zmiana treści SIWZ prowadzić będzie do istotnej zmiany ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający przedłuży termin składania ofert o czas niezbędny na wprowadzenie zmian w ofertach.
- 19.9.** W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SIWZ, a treścią udzielonych wyjaśnień, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
- 19.10.** Zamawiający nie przewiduje zorganizowania zebrania z Wykonawcami w celu wyjaśnienia treści SIWZ.

## **20. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA.**



**20.1.** Środki ochrony prawnej przewidziane w dziale VI ustawy przysługują Wykonawcy i innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy.

**20.2.** Środki ochrony prawnej przysługują również organizacjom wpisanym na listę o której mowa w art. 154 pkt.5 ustawy.

**21. ZAŁĄCZNIKAMI DO NINIEJSZEGO DOKUMENTU tj. SIWZ SĄ:**

<b>Nr</b>	<b>Nazwa załącznika</b>
1	Formularz ofertowy Ia, Ic
2	Oświadczenie o spełnianiu warunków
3	Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia
4	Wykaz sprzętu
5	Wykaz osób
6	Oświadczenie wykonawcy
7	Wykaz usług wykonanych w ciągu 3 lat
8	Dokumenty dotyczące przynależności do grupy kapitałowej
9	Zasady ZASADY ODSNIEŻANIA I USUWANIA GOŁOLEDZI W OKRESIE ZIMOWYM 2015/2016 NA DROGACH POWIATOWYCH POWIATU GOSTYNIŃSKIEGO
10	Wzór umowy

Gostynin .....

/Nazwa i adres firmy /oferenta/

**Powiat Gostyniński**  
**09-500 Gostynin**  
**ul. Dmowskiego 13**

### FORMULARZ OFERTOWY

Nawiązując do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym dotyczącym wykonania usług związanych z zimowym utrzymaniem dróg w sezonie 2015/2016, po zapoznaniu się ze SIWZ oświadczam, że dysponuję wymaganym sprzętem (w każdym przypadku nośnik pod pługi i piaskarki wykonawcy) i oferuję realizację zamówienia za cenę dla obszaru oznaczonego nr I:

- **nośnik z piaskarką (w cenie: nośnik + piaskarka+ mieszanka piasku z solą + załadunek + zwalczanie śliskości )**

1km ...../netto/+ .....vat = ..... /brutto/

słownie:.....

14,6 km x 30 wyjazdów x .....zł. (brutto) = .....

- **nośnik z solarką (w cenie: nośnik + solarka + sól + załadunek + zwalczanie śliskości )**

1km ...../netto/+ .....vat = ..... /brutto/

słownie:.....

17,0 km x 30 wyjazdów x .....zł. (brutto) = .....

- **nośnik z pługiem lekkim samochodowy**

1godz. pracy ...../netto/+ .....vat = ..... /brutto/

słownie:...../brutto/

100 godz. x .....zł. brutto) = ..... zł. (brutto)

- **nośnik z pługiem średnim samochodowy**

1godz. pracy ...../netto/+ .....vat = ..... /brutto/

słownie:...../brutto/

100 godz. x .....zł. brutto) = ..... zł. (brutto)

- **nośnik z pługiem lekkim ciągnikowym**

1godz. pracy ...../netto/+ .....vat = ..... /brutto/

słownie:...../brutto/

100 godz. x .....zł. brutto) = ..... zł. (brutto)



- **nośnik z plugiem średnim ciągnikowym-**

1godz. pracy ...../netto/+ .....vat = ..... /brutto/  
słownie:...../brutto/  
100 godz. x .....zł. brutto) = ..... zł. (brutto)

- **równiarka z plugiem średnim**

1godz. pracy ...../netto/+ .....vat = ..... /brutto/  
słownie:...../brutto/  
100 godz. x .....zł. brutto) = ..... zł. (brutto)

- **sprzęt ciężki ( ładowarka, ładowarko-spycharka , spycharka itp.).**

1godz. pracy ...../netto/+ .....vat = ..... /brutto/  
słownie:...../brutto/  
100 godz. x .....zł. brutto) = ..... zł. (brutto)

**Wartość oferty na obszar I:**

...../netto/+ .....vat = ..... /brutto/  
słownie:...../brutto

**CZAS PODSTAWIENIA SPRZĘTU (Pczp).....**

**Uwaga:** *godziny pracy sprzętu, kilometry i ilości wyjazdów piaskarek i solarki, podane są w celu określenia wartości oferty, nie będą miały zastosowania w umowie.*

1. Oświadczam, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje potrzebne do właściwego wykonania zamówienia.
2. Oświadczam, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w SIWZ
3. Oświadczam, że zawarty w SIWZ projekt umowy został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się – w przypadku wybrania naszej oferty – do zawarcia umowy na określonych warunkach, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
4. Oświadczam, że firma nasza spełnia wszystkie warunki określone w SIWZ oraz złożyliśmy wszystkie wymagane dokumenty potwierdzające spełnienie tych warunków.
5. Podwykonawcom zamierzamy/nie zamierzamy powierzyć części zamówienia – zamówienie wykonamy sami

Do oferty dołączam wymagane w SIWZ dokumenty

.....  
./ podpis osoby upoważnionej/

Gostynin .....

/Nazwa i adres firmy /oferenta/

**Powiat Gostyniński**  
**09-500 Gostynin**  
**ul. Dmowskiego 13**

### FORMULARZ OFERTOWY

Nawiązując do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym dotyczącym wykonania usług związanych z zimowym utrzymaniem dróg w sezonie 2015/2016, po zapoznaniu się ze SIWZ oświadczam, że dysponuję wymaganym sprzętem (w każdym przypadku nośnik pod pługi i piaskarki wykonawcy) i oferuję realizację zamówienia za cenę dla obszaru oznaczonego nr III:

- **nośnik z piaskarką (w cenie: nośnik + piaskarka+ mieszanka piasku z solą + załadunek + zwalczanie śliskości )**

1km ...../netto/+ .....vat = ..... /brutto/

słownie:.....

23,2 km x 30 wyjazdów x .....zł. (brutto) = .....

- **nośnik z pługiem lekkim samochodowym**

1godz. pracy ...../netto/+ .....vat = ..... /brutto/

słownie:...../brutto/

90 godz. x .....zł. brutto) = ..... zł. (brutto)

- **nośnik z pługiem średnim samochodowym**

1godz. pracy ...../netto/+ .....vat = ..... /brutto/

słownie:...../brutto/

90 godz. x .....zł. brutto) = ..... zł. (brutto)

- **nośniki z pługiem średni ciągnikowym**

1godz. pracy ...../netto/+ .....vat = ..... /brutto/

słownie:...../brutto/

90 godz. x .....zł. brutto) = ..... zł. (brutto)

- **równiarka z pługiem średnim**

1godz. pracy ...../netto/+ .....vat = ..... /brutto/

słownie:...../brutto/

90 godz. x .....zł. brutto) = ..... zł. (brutto)



- sprzęt ciężki ( ładowarka, ładowarko – spycharka, spycharka itp.)

1godz. pracy ...../netto/+ .....vat = ..... /brutto/

słownie:...../brutto/

90 godz. x .....zł. brutto) = ..... zł. (brutto)

**Wartość oferty na obszar III:**

...../netto/+ .....vat = ..... /brutto/

słownie:...../brutto

**CZAS PODSTAWIENIA SPRZĘTU (Pczp).....**

**Uwaga:** godziny pracy sprzętu, kilometry i ilości wyjazdów piaskarek i solarki, podane są w celu określenia wartości oferty, nie będą miały zastosowania w umowie.

1. Oświadczam, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje potrzebne do właściwego wykonania zamówienia.
2. Oświadczam, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w SIWZ
3. Oświadczam, że zawarty w SIWZ projekt umowy został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się – w przypadku wybrania naszej oferty – do zawarcia umowy na określonych warunkach, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
4. Oświadczam, że firma nasza spełnia wszystkie warunki określone w SIWZ oraz złożyliśmy wszystkie wymagane dokumenty potwierdzające spełnienie tych warunków.
5. Podwykonawcom zamierzamy/nie zamierzamy powierzyć części zamówienia – zamówienie wykonamy sami  
Do oferty dołączam wymagane w SIWZ dokumenty

.....  
/ podpis osoby upoważnionej/

**Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału  
w postępowaniu (art.22 ust. 1 ustawy pzp)**

My, niżej podpisani

.....

.....

działając w imieniu

.....

.....

(nazwa Wykonawcy)

Przystępując do udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

- posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.
- posiadania wiedzy i doświadczenia,
- dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonywania zamówienia,
- sytuacji ekonomicznej i finansowej

..... dnia .....r.

.....

(Podpis osoby uprawnionej do  
reprezentowania Wykonawcy)



## Oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia

My, niżej podpisani

.....

.....

Działając w imieniu

.....

.....

(nazwa wykonawcy lub podmiotu trzeciego, na którego zasobach Wykonawca polega i który będzie brał udział w realizacji zamówienia)

Oświadczam, że:

1. znana nam jest treść art. 24 ust.1 i 2 ustawy z dnia 29.01.2004 – Prawo zamówień publicznych,
2. w stosunku do nas nie zachodzi żadna przesłanka wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego określona w w/w przepisie.

....., dnia .....r.

.....

(Podpis osoby uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy)

## Wykaz sprzętu

Składając ofertę na wykonanie zimowe utrzymanie dróg powiatowych Powiatu Gostynińskiego w sezonie 2015/2016 oświadczam, że dysponuję następującym sprzętem w pełni sprawnym do wykonania przedmiotu zamówienia:

Nazwa sprzętu/rodzaj i typ nośnika	Nr rejestracyjny	własny/podwykonawcy

Oświadczam, że w/w sprzęt zostanie odpowiednio oznakowany.

.....  
.....  
podpis upoważnionego przedstawiciela

.....dn. ....

× - w przypadku sprzętu obcego należy podać dane firmy od której wykonawca wynajmuje dany sprzęt i pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania sprzętu do dyspozycji wykonawcy.





**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY**

1. Oświadczam, że przedmiot zamówienia wykonam samodzielnie.

2. Oświadczam, że część zamówienia zostanie powierzona do wykonania podwykonawcy.

Umowa z podwykonawcą zostanie dostarczona Zamawiającemu w dniu podpisania umowy.

.....  
.....  
.....  
.....

/nazwa firmy, adres i zakres powierzonych robót/

- niepotrzebne skreślić

.....  
( podpis uprawnionej osoby)



**Wykaz wykonywanych w ciągu ostatnich 3-ech lat usług w zakresie zimowego utrzymania dróg**

Zamawiający	Okres wykonywania usługi	Przedmiot usługi	Wartość usługi

Do wykazu dołączam dokumenty potwierdzające należyte wykonanie usług.

.....  
podpis upoważnionego przedstawiciela

.....dn.....

**Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej/  
Informacja, o braku przynależności do grupy kapitałowej<sup>1</sup>.**

.....  
(pełna nazwa i adres Wykonawcy)

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na:

**Usługi związane z zimowym utrzymaniem dróg powiatowych w Powiecie Gostyńskim w sezonie zimowym 2015/2016**

działając na podstawie art. 26 ust. 2d ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2013 r. poz. 907, z późn. zm.).

składamy listę podmiotów, wchodzących w skład tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu art. 24 ust 2 pkt.5 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2013 r. poz. 907, z późn. zm.):

Lp	Nazwa podmiotu	Adres podmiotu
1		
2		
3		

informujemy, że nie należymy do grupy kapitałowej o której mowa art. 24 ust 2 pkt.5 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2013 r. poz. 907, z późn. zm.).

Data: .....

.....  
podpis osoby uprawnionej do  
składania oświadczeń woli w imieniu  
Wykonawcy

-----  
<sup>1</sup> Należy zaznaczyć właściwą opcję. W przypadku, gdy wykonawca należy do grupy kapitałowej, konieczne jest wymienienie w tabeli wszystkich członków tej grupy kapitałowej.



**ZASADY ODŚNIEŻANIA I USUWANIA GOŁOLEDZI W OKRESIE ZIMOWYM 2015/2016  
NA DROGACH POWIATOWYCH POWIATU GOSTYNIŃSKIEGO**

Standard	Opis stanu utrzymywania drogi dla danego standardu	Dopuszczalne odstępstwa od standardu	
		Po ustaniu opadów śniegu	Od stwierdzenia występowania zjawisk
<b>IV</b>	Jezdnia odśnieżona na całej szerokości. Jezdnia posypana na odcinkach decydujących o możliwości ruchu.	- luźny - 8 godzin - zajeżdżony - występuje - języki śnieżne - występują - zaspasy - 8 godzin Dopuszcza się przerwy w komunikacji do 8 godzin	w miejscach wyznaczonych: - gołoledź - 8 godzin - pośniegowa - 10 godzin - lodowica - 8 godzin
<b>V</b>	Jezdnia odśnieżona w miejscach zaspas odśnieżony co najmniej jeden pas ruchu z wykonaniem mijanek. Jezdnia posypana na odcinkach decydujących o możliwości ruchu.	- luźny - 16 godzin - zajeżdżony - występuje - nabój śnieżny - występuje - zaspasy - występują do 24 godzin Dopuszcza się przerwy w komunikacji do 24 godzin	w miejscach wyznaczonych: - gołoledź - 8 godzin - pośniegowa
<b>VI</b>	Jezdnia zaśniewiona. Prowadzi się interwencyjne odśnieżanie w zależności od potrzeb. Jezdnie posypane po odśnieżeniu w miejscach wyznaczonych przez zarząd drogi	- luźny - występuje - zajeżdżony - występuje - nabój śnieżny - występuje - zaspasy - występują do 48 godzin	w miejscach wyznaczonych: - wszystkie rodzaje śliskości po odśnieżeniu - 2 godziny

**U M O W A nr 272/ /2015**

Zawarta w dniu ..... pomiędzy Powiatem Gostynińskim z siedzibą Starostwa w Gostyninie, 09-500 Gostynin ul. Dmowskiego 13, NIP..... reprezentowanym przez :

Przewodniczącego Zarządu Starostę – Tomasz Matuszewski

Członka Zarządu Wicestarostę – Jan Kazimierz Krzewicki

kontrasygnowana przez Skarbnika Powiatu Gostynińskiego – Elżbieta Kijek

Zwanym dalej Zamawiającym

a

.....NIP.....

.....zwanym dalej Wykonawcą reprezentowanym przez:

.....

w wyniku rozstrzygniętego przetargu i wyboru oferty, dokonanego w dniu ..... 2015 roku w trybie przetargu nieograniczonego w oparciu o przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo Zamówień Publicznych (t.j. Dz. U. z 2013 r. poz. 907, z późn. zm.) o następującej treści:

**§ 1**

**Przedmiot umowy**

1. Przedmiot umowy stanowi wykonywanie zamówienia pn.: Usługi związane z zimowym utrzymaniem dróg powiatowych w sezonie zimowym 2015/2016 w Powiecie Gostynińskim. Zamawiający zleca a Wykonawca przyjmuje do wykonania usługi związane z zimowym utrzymaniem dróg na obszarze oznaczonym nr ..... w zakresie :

- przygotowania mieszanki piasku z solą, solanki i soli, załadunek, zwalczanie śliskości na drogach o nawierzchni bitumicznej
- odśnieżanie dróg.

2. Szczegółowy zakres zamówienia przedstawiają dokumenty stanowiące integralną część umowy:

- a) oferta Wykonawcy z załącznikami,
- b) specyfikacja istotnych warunków zamówienia.

3. Wykonawca wyposaży nośniki w pomarańczową lampę odblaskową.

4. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za szkody spowodowane w czasie wykonania usług np. uszkodzenie – wybicie szyb pojazdom użytkowników dróg lub właścicielom budynków zlokalizowanym przy drodze, a także za powodowanie szkód na osobie. Koszty wynikłe z ewentualnych szkód wyrządzonych osobie trzeciej w trakcie realizacji usługi, obciążają Wykonawcę.

3. Wykonawca zobowiązany jest do przystąpienia do świadczenia usług w ciągu..... godziny od chwili powiadomienia przez osobę uprawnioną.



4. Nadzór nad realizacją zamówienia pełnią z upoważnienia Zamawiającego Kierownik Zarządu Dróg Powiatowych oraz dyżurni zimowego utrzymania dróg. Ich polecenia i instrukcje są wiążące dla Wykonawcy.

§ 2

Wymagany czas realizacji przedmiotu zamówienia - od dnia podpisania umowy do dnia 31.03.2016r.

§ 3

Za wykonanie przedmiotu umowy określonego w § 1 strony ustalają wynagrodzenie zgodnie ze złożoną ofertą przedstawioną przez Wykonawcę wg poniższych cen jednostkowych:

Zamawiający zapłaci cenę za usługi na obszarze nr I w wysokości :

- nośnik z piaskarką (w cenie: nośnik + piaskarka + mieszanka piasku z solą + załadunek + zwalczanie śliskości )

1km ...../netto/+ .....vat = ..... /brutto/

słownie:.....

- nośnik z solarką (w cenie: nośnik + solarka + sól + załadunek + zwalczanie śliskości )

1km ...../netto/+ .....vat = ..... /brutto/

słownie:.....

- nośnik z pługiem lekkim samochodowym

1godz. pracy ...../netto/+ .....vat = ..... /brutto/

słownie:...../brutto/

- nośnik z pługiem średnim samochodowym

1godz. pracy ...../netto/+ .....vat = ..... /brutto/

słownie:...../brutto/

- nośnik z pługiem lekkim ciągnikowym

1godz. pracy ...../netto/+ .....vat = ..... /brutto/

słownie:...../brutto/

- nośnik z pługiem średnim ciągnikowym

1godz. pracy ...../netto/+ .....vat = ..... /brutto/

słownie:...../brutto/

- równiarka z pługiem średnim

1godz. pracy ...../netto/+ .....vat = ..... /brutto/

słownie:...../brutto/

- sprzęt ciężki ( ładowarka, ładowarko-spycharka , spycharka itp.).

1godz. pracy ...../netto/+ .....vat = ..... /brutto/

słownie:...../brutto/

Zamawiający zapłaci cenę za usługi na obszarze nr III w wysokości :

- nośnik z piaskarką (w cenie: nośnik + piaskarka + mieszanka piasku z solą + załadunek + zwalczanie śliskości )

1km ...../netto/+ .....vat = ..... /brutto/

słownie:.....

- nośnik z pługiem lekkim samochodowym  
1godz. pracy ...../netto/+ .....vat = ..... /brutto/  
słownie:...../brutto/
- nośnik z pługiem średnim samochodowym  
1godz. pracy ...../netto/+ .....vat = ..... /brutto/  
słownie:...../brutto/
- nośnik z pługiem średnim ciągnikowym  
1godz. pracy ...../netto/+ .....vat = ..... /brutto/  
słownie:...../brutto/
- równiarka z pługiem średnim  
1godz. pracy ...../netto/+ .....vat = ..... /brutto/  
słownie:...../brutto/
- sprzęt ciężki ( ładowarka, ładowarko – spycharka, spycharka itp.)  
1godz. pracy ...../netto/+ .....vat = ..... /brutto/  
słownie:...../brutto/

W w/w cenach uwzględniono wyrób mieszanki piasku z solą, solanki, soli, piasku i oznakowanie pojazdów.

Wynagrodzenie zostanie ustalone na podstawie faktycznie wykonanych i odebranych usług.

#### § 4

Wypłata wynagrodzenia.

1. Należności będą realizowane na podstawie faktur wystawionych przez Wykonawcę w cyklu miesięcznym.
2. Podstawą rozliczenia będzie zgodność zapisów w dzienniku dyżurnego prowadzonego przez dyżurnego Zarządu Dróg Powiatowych w Gostyninie z zestawieniem sporządzonym przez Wykonawcę i załączonym do faktury. Do faktury wymagane jest załączenie miesięcznego zestawienia pracy sprzętu wraz z dziennymi ( dobowymi ) raportami pracy sprzętu podpisanego przez dyżurnego ZDP.
3. Należność za wykonane roboty będzie dokonana z konta Zarządu Dróg Powiatowych w Gostyninie, ul. Płocka 76, 09-500 Gostynin, NIP 9710539380 (fakturę należy wystawić na ZDP w Gostyninie).
4. Za datę zapłaty faktury strony zgodnie uznają dzień obciążenia rachunku bankowego Zarządu Dróg Powiatowych w Gostyninie. Zamawiający obowiązany jest dokonać zapłaty za wykonaną usługę w ciągu 30 dni od daty doręczenia prawidłowo wystawionej faktury wraz z zestawieniem wykonanych usług potwierdzonych przez dyżurnego ZDP.

#### § 5

Wymagany czas realizacji przedmiotu zamówienia – od dnia podpisania umowy do 31.03.2016r.

#### § 6

Odpowiedzialność odszkodowawcza i kary umowne.



1. Strony ustalają odpowiedzialność z tytułu nienależytego wykonania umowy w formie kar umownych.
2. W przypadku nie podstawienia sprzętu w wymaganym czasie Zamawiający stosuje karę umowną w wysokości 50 zł ( słownie: pięćdziesiąt zł) za każdą godzinę opóźnienia świadczenia usług dla 1 sprzętu. Łączna kara dzienna nie może przekraczać 200,00 zł (słownie: dwieście złotych).
3. W wypadku nie wykonania lub nienależytego wykonania umowy przez Wykonawcę, Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od umowy w terminie 14 dni od powzięcia wiadomości o niewykonaniu lub nienależytym wykonaniu umowy ( § 8 ust. 1 pkt c, d umowy ) bez wyznaczania Wykonawcy terminu dodatkowego.
4. Wykonawca zobowiązany jest zapłacić Zamawiającemu karę umowną w wysokości 2.000 zł ( słownie: dwa tysiące złotych ) w przypadku odstąpienia przez Zamawiającego od umowy z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca.
5. Kary umowne będą potrącane z wynagrodzenia należnego Wykonawcy, na co wyraża on zgodę.
6. Wykonawca nie może zwolnić się z obowiązku wykonania umowy poprzez zapłatę kary umownej.
7. Jeżeli kara umowna nie pokrywa poniesionej szkody, Zamawiający może dochodzić odszkodowania uzupełniającego do wysokości poniesionej szkody na zasadach ogólnych.
8. Wykonawca ponosi względem Zamawiającego wyłączną odpowiedzialność za wszelkie szkody będące następstwem niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy i zobowiązuje się pokryć je w pełnej wysokości.

#### § 7

1. Wykonawca ma prawo zatrudnienia zaakceptowanych przez Zamawiającego podwykonawców, jest jednak odpowiedzialny za działania, uchybienia i zaniechania każdego podwykonawcy, jego przedstawicieli, pracowników najemnych i robotników w takim samym stopniu, jakby to były działania, uchybienia lub zaniechania jego własnych przedstawicieli, pracowników najemnych lub robotników.
2. Wykonawca zapewni Zamawiającemu możliwość stałej kontroli wykonywanych usług i będzie stosował się do wszelkich poleceń i instrukcji Kierownik Zarządu Dróg Powiatowych oraz dyżurnych zimowego utrzymania dróg związanych z przedmiotem umowy. Podwykonawcę w stosunkach z Zamawiającym reprezentuje Wykonawca.
3. Wykonanie części umowy w podwykonawstwie nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za wykonanie obowiązków wynikających z umowy i obowiązujących przepisów prawa. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za działania i zaniechania podwykonawców jak za własne.

## § 8

### Odstąpienie od umowy

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy z zachowaniem 7 dniowego okresu wypowiedzenia w przypadku gdy:

- a) zostanie ogłoszona upadłość lub rozwiązanie firmy Wykonawcy;
  - b) zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy;
  - c) braków w jakości i terminowości usług z winy Wykonawcy;
  - d) Wykonawca realizuje prace w sposób niezgodny z umową i postanowieniami SIWZ;
- b) wystąpi istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy – odstąpienie od umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.

## § 9

Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści niniejszej umowy wymagają formy pisemnej, pod rygorem nieważności.

## § 10

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego oraz ustawy Prawo zamówień publicznych.

## § 11

Ewentualne spory powstałe na tle realizacji niniejszej umowy rozstrzygać będzie Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

## § 12

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

ZAMAWIAJACY

WYKONAWCA