

Klauzula informacyjna dla Klientów Starostwa Powiatowego w Gostyninie dotycząca przetwarzania danych osobowych (debata nad raportem o stanie powiatu)

Zgodnie z art. 13 *RODO** informuję:

1. Administratorem Pana/Pani danych osobowych przetwarzanych w Starostwie Powiatowym w Gostyninie, jest Powiat Gostyniński, siedziba: 09-500 Gostynin, ul. R. Dmowskiego 13, e-mail: starosta@gostynin.powiat.pl tel.: 24 235 79 77.

Starosta - organizuje pracę Zarządu Powiatu i Starostwa Powiatowego, kieruje bieżącymi sprawami powiatu oraz reprezentuje powiat na zewnątrz.

Zarząd Powiatu – organ wykonawczy.

Rada Powiatu – organ stanowiący i kontrolny.

2. Z Inspektorem ochrony danych w Starostwie Powiatowym w Gostyninie można skontaktować się za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres: iod@gostynin.powiat.pl, tel.: 24 235 79 87 lub listownie na adres administratora z dopiskiem „Inspektor ochrony danych”.

3. Zbierane dane osobowe są przetwarzane zgodnie z *RODO* - w celu realizacji zadań określonych przepisami prawa i nie będą udostępniane podmiotom innym, niż upoważnione na podstawie przepisów prawa.

4. Podstawą prawną przetwarzania Pana/Pani danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c *RODO* (*przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze*).

5. Celem przetwarzania Pana/Pani danych osobowych jest realizacja zadań wynikających z: ustawy z dnia 5 czerwca 1998r. o samorządzie powiatowym – **art. 30a ust. 6 i 7 (debata nad raportem o stanie powiatu)**.

6. Obowiązujące przepisy prawa wskazują w jakich przypadkach konieczne jest podawanie danych osobowych. W pozostałych przypadkach podawanie danych osobowych ma charakter dobrowolny.

7. Dane osobowe przetwarzane będą wyłącznie przez okres niezbędny do zrealizowania zadania wynikającego z ustawy wskazanej w pkt. 5 oraz przechowywane przez okres wynikający z przepisów prawa tj. ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach oraz Rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych.

8. Przewidywani odbiorcy danych:

a) podmioty przetwarzające, które świadczą usługi na rzecz Administratora np. w zakresie obsługi informatycznej lub obsługi prawnej,

b) upoważnieni pracownicy Administratora.

9. Każda osoba, ma prawo do:

a) żądania od administratora dostępu do danych osobowych, prawo do ich sprostowania,

b) otrzymania kopii na zasadach wskazanych w art. 15 ust 3 i 4 *RODO*,

c) prawo do usunięcia danych osobowych, w sytuacji, gdy przetwarzanie danych nie następuje w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisu prawa,

d) ograniczenia przetwarzania, wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, prawo do przenoszenia danych - chyba że przepisy prawa sprzeciwiają się temu,

e) wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa jeżeli stwierdzi, że przetwarzanie w naszym urzędzie narusza przepisy prawa.

10. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest dobrowolne ale niezbędne w celu uczestniczenia w debacie, a wymóg podania przez Panią/Pana tych danych jest wymogiem ustawowym i wynika z przepisów prawa, przywołanych w pkt 5. Pana/Pani dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.

11. Pana/Pani dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym również w formie profilowania.

.....

(data, podpis)

**Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych)*