

Gostynin, dnia 10 grudnia 2021r.

Numer sprawy: WK.272.3.2021

## ZAPROSZENIE DO SKŁADANIA OFERT CENOWYCH

w postępowaniu o udzielenie zamówienia na: „Świadczenie w roku 2022 usług w zakresie usuwania pojazdów z dróg na obszarze Powiatu Gostynińskiego oraz przechowywanie ich na parkingu strzeżonym”.

### I. Nazwa i adres zamawiającego:

Powiat Gostyniński  
ul. Dmowskiego 13, 09-500 Gostynin  
tel.: (24) 235 79 81, fax: (24) 235 79 85  
NIP: 9710658050  
e-mail: [starosta@gostynin.powiat.pl](mailto:starosta@gostynin.powiat.pl)  
<http://bip.gostynin.powiat.pl>

### II. Przedmiot zamówienia.

- 1) Przedmiotem zamówienia jest świadczenie w roku 2022 usług w zakresie usuwania pojazdów z dróg na obszarze Powiatu Gostynińskiego w przypadkach określonych w art. 130a ust. 1 - 2 ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym (t. j. Dz. U. z 2021r. poz. 450 ze zm.) zwaną dalej Ustawą i przechowywanie ich na parkingu strzeżonym z podziałem na 3 części:

**Część nr 1** - Usuwanie pojazdów z dróg o dopuszczalnej masie całkowitej do 3,5t (w tym hulajnoga, rower lub motorower, motocykl).

**Część nr 2** - Usuwanie pojazdów z dróg o dopuszczalnej masie całkowitej powyżej 3,5t (w tym autobusy).

**Część nr 3** - Usuwanie pojazdów przewożących materiały niebezpieczne.

**Postępowanie prowadzone jest niezależnie dla dwóch obszarów:**

**Obszar Nr 1** – Miasto Gostynin i Gmina Gostynin

**Obszar Nr 2** – Gmina Szczawin Kościelny, Gmina Pacyna, Miasto i Gmina Sanniki

**Oferenci ubiegający się o świadczenie usług na terenie całego powiatu zobowiązani są złożyć oddzielne oferty dla poszczególnych obszarów. Dopuszcza się składanie ofert częściowych (w zakresie jednej, dwóch lub trzech części)**

- 2) Usługi będą wykonywane w sposób ciągły, całodobowo, przez 7 dni w tygodniu, w tym w niedziele i święta, z zapewnieniem całodobowej łączności telefonicznej. Usunięcie pojazdu z drogi rozpoczyna się z chwilą wydania dyspozycji usunięcia pojazdu przez uprawniony podmiot.
- 3) Zakres zadań Wykonawcy obejmuje w szczególności:
  - współdziałanie z podmiotami uprawnionymi do wydawania dyspozycji usunięcia pojazdu. Tryb oraz warunki współdziałania jednostek usuwających pojazdy z Policją i innymi podmiotami uprawnionymi do podejmowania decyzji o usunięciu pojazdu określa Rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 22 czerwca 2011 r. w sprawie usuwania pojazdów, których używanie może zagrażać bezpieczeństwu lub porządkowi ruchu drogowego albo utrudniających prowadzenie akcji ratowniczej (t.j. Dz. U. z 2018r. poz. 2285)
  - przyjmowanie dyspozycji usunięcia pojazdu przez 24h/dobę, 7 dni w tygodniu, wydawanej przez podmiot uprawniony do wydawania dyspozycji usunięcia pojazdu;
  - dojazd do wskazanego w dyspozycji miejsca, z którego usuwa się pojazd bez względu na porę dnia lub nocy i warunki atmosferyczne (z wyłączeniem ekstremalnych sytuacji drogowych). Maksymalny czas przybycia na miejsce, z którego usuwa się pojazd od chwili telefonicznego zawiadomienia: 60 min.
  - sporządzenie dokumentacji fotograficznej pozwalającej stwierdzić ewentualne uszkodzenia pojazdu przed jego załadunkiem,
  - przygotowanie pojazdu i jego elementów do załadunku (wszelkie prace towarzyszące przygotowaniu pojazdu do transportu, w tym posprzątanie miejsca zdarzenia);
  - załadunek pojazdu oraz należyte zabezpieczenie pojazdu oraz ładunku przed uszkodzeniem, zniszczeniem, czy kradzieżą podczas transportu;
  - transport i rozładunek pojazdu na prowadzonym parkingu strzeżonym;
  - przechowywanie pojazdu do czasu jego odebrania przez właściciela lub osobę uprawnioną;
  - sporządzenie protokołu wydania pojazdu;
  - w przypadku nieodebrania pojazdu w terminie 3 miesięcy przetransportowanie pojazdu na parking wskazany przez Starostę Gostynińskiego.
- 4) Na Wykonawcy ciąży obowiązek weryfikacji treści i prawidłowości wypełnienia dyspozycji usunięcia pojazdu, w szczególności przyczyny usunięcia pojazdu, miejsca (miejscowości) usunięcia pojazdu.
- 5) Wykonawcy nie przysługuje zapłata w przypadku dokonania usunięcia/holowania pojazdu na podstawie dyspozycji jego usunięcia, która wskazuje inną przyczynę niż wskazana w art. 130a ust. 1-2 ustawy, bądź miejsce zdarzenia usytuowane będzie poza obszarem powiatu gostynińskiego.
- 6) Od usunięcia pojazdu odstępuje się, jeżeli przed wydaniem dyspozycji usunięcia pojazdu lub w trakcie usuwania pojazdu ustaną przyczyny jego usunięcia.

- 7) Wykonawca zobowiązany będzie do zawarcia umowy ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej w wybranej przez siebie firmie ubezpieczeniowej. Najpóźniej z chwilą podpisania umowy Wykonawca przedłoży Zamawiającemu potwierdzoną za zgodność z oryginałem kopię aktualnej umowy ubezpieczenia.
- 8) Wykonawca zobowiązany jest do przejęcia na własny parking pojazdów wskazanych przez Zamawiającego, nieodebranych przez ich właścicieli do dnia 31 grudnia 2021r.

**UWAGA ! Ceny zaproponowane przez wykonawców nie mogą być wyższe od opłat ustalonych przez Radę Powiatu Gostynińskiego w Uchwale XXXII/199/2021 z dnia 25 listopada 2021r. w sprawie ustalenia obowiązujących w roku 2022 wysokości opłat za usuwanie i przechowywanie pojazdów, oraz wysokości kosztów powstałych w wyniku wydania dyspozycji a następnie odstąpienia od usunięcia pojazdu.**

Do udzielania informacji w sprawie przedmiotu zamówienia upoważniony jest Marek Balcerzak – Zastępca Naczelnika Wydziału Komunikacji, tel. 24 235 68 86.

III. Termin wykonania zamówienia.

Od 1 stycznia 2022r. do 31 grudnia 2022r.

IV. Warunki udziału w postępowaniu (wymagania zamawiającego):

- 1) dysponowanie odpowiednim potencjałem technicznym - warunek ten będzie spełniony przez wykonawcę, jeżeli dysponuje niżej wymienionym sprzętem:
  - dla Części nr 1: dysponuje min. dwoma pojazdami do usuwania pojazdów, w tym co najmniej jeden umożliwiający usuwanie pojazdów o masie całkowitej 3,5 t.
  - dla Części nr 2: dysponuje min. jednym pojazdem holującym przystosowanym do usuwania pojazdów z dróg o dopuszczalnej masie całkowitej powyżej 3,5t., w tym autobusy.
  - dla Części nr 3: dysponuje min. jednym pojazdem holującym przystosowanym do usuwania pojazdów z dróg o dopuszczalnej masie całkowitej powyżej 3,5t przewożących materiały niebezpieczne.
- 2) dysponowanie odpowiednim parkingiem do przechowywania usuniętych pojazdów - warunek ten będzie spełniony przez wykonawcę, jeżeli:
  - dla Części nr 1 i Części nr 2: parking posiada całodobowy dozór, powierzchnia parkingu nie mniej niż 200 m2 dla części nr 1 i 500 m2 dla części nr 2, parking wyposażony w zadaszenie dla rowerów, motorowerów, motocykli i samochodów z uszkodzeniami powypadkowymi, parking oświetlony od zmierzchu do świtu, nawierzchnia parkingu utwardzona, ogrodzenie trwałe;
  - dla Części nr 3: parkingiem spełniający warunki podane w Rozporządzeniu Ministra Spraw Wewnętrznych z dnia 13.11.2012 r. w sprawie warunków technicznych parkingów, na które są usuwane pojazdy przewożące materiały niebezpieczne (Dz.U. z 2012r. poz. 1293) .

- 3) posiadanie uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności.  
Warunek zostanie spełniony w przypadku posiadania przez wykonawcę zezwolenia na wykonywanie zawodu przewoźnika drogowego zgodnie z ustawą z dnia 6 września 2001r. o transporcie drogowym (t.j. Dz. U. z 2021r., poz. 919 ze zm.) lub równoważnego uprawnienia.

V. Kryteria wyboru najkorzystniejszej oferty:  
Kryterium wyboru oferty najkorzystniejszej będzie najniższa cena.

VI. Tryb postępowania.

Postępowanie prowadzone jest bez stosowania ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych. Szacowana kwota zamówienia nie przekracza określonej w art. 2 ust. 1 pkt 1 w/w ustawy.

VII. Opis sposobu obliczenia ceny oferty.

Cenę oferty należy obliczyć na „Formularzu oferty”, którego druk stanowi załącznik nr 1 do niniejszego zaproszenia, przy zachowaniu następujących założeń:

- 1) „Formularz oferty” musi zawierać wszystkie bez wyjątku (w tym ceny jednostkowe) wypełnione przez oferenta pozycje w zakresie danej części,
- 2) oferent obliczy wartość poszczególnych pozycji poprzez przemnożenie ceny jednostkowej dla danej pozycji przez ilość jednostek,
- 3) oferent zsumuje wartość poszczególnych pozycji. Suma ta stanowić będzie cenę oferty.

Zamawiający zastrzega sobie, że ilości pojazdów wskazane w formularzu oferty są ilościami szacunkowymi na całkowity okres trwania umowy, służącymi do skalkulowania ceny oferty, porównania ofert i wyboru najkorzystniejszej oferty. Wykonawcy, z którym Zamawiający podpisze umowę nie przysługuje roszczenie o realizację usług w wielkościach podanych w formularzu oferty. Usługi dokonywane w trakcie obowiązywania umowy mogą dla poszczególnych pozycji różnić się ilościowo od wielkości podanych w formularzu oferty.

Cena oferty powinna być obliczona w złotych polskich z uwzględnieniem ewentualnych upustów, jakie oferent oferuje i należy ją określić w wysokości brutto (z podatkiem od towarów i usług VAT). Kwota ta musi zawierać wszystkie koszty związane z realizacją zadania niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia. Tak wyliczoną cenę brutto (z podatkiem VAT) należy wykazać w „Formularzu oferty”.

VIII. Oferta powinna zawierać:

- 1) Wypełniony „Formularz oferty”.
- 2) Kopię zezwolenia na wykonywanie zawodu przewoźnika drogowego w zakresie przewozu rzeczy zgodnie z ustawą z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym lub równoważne uprawnienie.
- 3) Informację o posiadanym sprzęcie i parkingu.
- 4) Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji.

IX. Miejsce oraz termin składania ofert:

Oferty należy składać papierowo w siedzibie zamawiającego: Starostwo Powiatowe w Gostyninie, ul. Dmowskiego 13, 09-500 Gostynin - Biuro obsługi lub pocztą w terminie **do dnia 20 grudnia 2021r. do godz. 10.00** (decyduje data wpływu oferty do Urzędu). Oferty złożone po tym terminie nie będą rozpatrywane. Informacja z otwarcia ofert i o wyborze wykonawcy zamieszczona zostanie na stronie BIP Starostwa powiatowego w Gostyninie.

X. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), dalej „RODO”, informuję, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Starostwo Powiatowe w Gostyninie reprezentowane przez Starostę, z siedzibą przy ul. Romana Dmowskiego 13, 09-500 Gostynin, adres e-mail: [starosta@gostynin.powiat.pl](mailto:starosta@gostynin.powiat.pl), tel.: 24 235 79 81.
2. Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych. Kontakt z inspektorem ochrony danych : adres e-mail: [iod@gostynin.powiat.pl](mailto:iod@gostynin.powiat.pl), tel.: 24 235 79 87 , korespondencyjnie na adres administratora wskazany powyżej.
3. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego o wartości szacunkowej poniżej kwoty obligującej do stosowania ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych na podstawie przestanki:
  - art. 6 ust. 1 lit. c RODO - w celu realizacji obowiązku prawnego ciążącego na administratorze - na etapie postępowania o udzielenie zamówienia
  - art. 6 ust. 1 lit. b RODO w celu realizacji zawartej umowy (przetwarzanie danych niezbędne do wykonania zawartej umowy, bądź podjęcia działań przed jej zawarciem) - na etapie podpisania umowy,
4. Pani/Pana dane mogą być przekazywane odbiorcom i podmiotom przetwarzającym dane osobowe na zlecenie administratora tj.: podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa (np. ZUS, Urząd Skarbowy), dostawcy usług IT, oprogramowania użytkowego, kontrahenci Jednostki, w celu realizacji zleceń, zawartych umów i odrębnych przepisów dot. bezpieczeństwa i organizacji pracy, podmioty przetwarzające dane w celu windykacji należności.
5. Państwa dane osobowe będą przechowywane przez okres wynikający z przepisów prawa tj. ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach oraz Rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych.
6. Pani/Pana dane nie będą przekazywane do Państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.
7. Pani/Pana dane nie będą podlegały zautomatyzowanemu przetwarzaniu i profilowaniu.
8. Podanie Pani/Pana danych osobowych jest wymogiem ustawowym, niezbędnym do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze. Niepodanie danych osobowych będzie skutkowało odrzuceniem oferty z udziału w postępowaniu/ brak możliwości zawarcia umowy.

9. Posiada Pani/Pan:

- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
- na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych ;
- na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO ;
- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, adres: ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa, tel.: 22 531 03 00, [www.uodo.gov.pl](http://www.uodo.gov.pl), gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.

10. nie przysługuje Pani/Panu:

- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c, a w dalszej kolejności art. 6 ust. 1 lit. b RODO.

XI. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy.  
Z oferentem, który złoży najkorzystniejszą ofertę zostanie podpisana umowa, której wzór stanowi załącznik nr 3 do niniejszego zaproszenia.

XII. Załączniki do zaproszenia do składania ofert:

- 1) Formularz oferty,
- 2) Informacja o posiadanym sprzęcie i parkingu.
- 3) Wzór umowy,
- 4) Uchwała XXXII/199/2021

Zatwierdzam:

**Przewodniczący Zarządu  
Powiatu Gostyńskiego**

.....  
*Arkadiusz Boruszewski*