

**Ogłoszenie o zamówieniu  
Dostawy  
„Dostawa wyposażenia Domu Pomocy Społecznej w Gostyninie”**

**SEKCJA I - ZAMAWIAJĄCY**

**1.1.) Rola zamawiającego**

Postępowanie prowadzone jest samodzielnie przez zamawiającego

**1.2.) Nazwa zamawiającego:** Powiat Gostyniński

**1.4) Krajowy Numer Identyfikacyjny:** REGON 611016100

**1.5) Adres zamawiającego**

**1.5.1.) Ulica:** Romana Dmowskiego 13

**1.5.2.) Miejscowość:** Gostynin

**1.5.3.) Kod pocztowy:** 09-500

**1.5.4.) Województwo:** mazowieckie

**1.5.5.) Kraj:** Polska

**1.5.6.) Lokalizacja NUTS 3:** PL923 - Płocki

**1.5.7.) Numer telefonu:** 242357981

**1.5.8.) Numer faksu:** 242357985

**1.5.9.) Adres poczty elektronicznej:** przetargi@gostynin.powiat.pl

**1.5.10.) Adres strony internetowej zamawiającego:** bip.gostynin.powiat.pl

**1.6.) Rodzaj zamawiającego:** Zamawiający publiczny - jednostka sektora finansów publicznych - jednostka samorządu terytorialnego

**1.7.) Przedmiot działalności zamawiającego:** Ogólne usługi publiczne

**SEKCJA II – INFORMACJE PODSTAWOWE**

**2.1.) Ogłoszenie dotyczy:**

Zamówienia publicznego

**2.2.) Ogłoszenie dotyczy usług społecznych i innych szczególnych usług:** Nie

**2.3.) Nazwa zamówienia albo umowy ramowej:**

„Dostawa wyposażenia Domu Pomocy Społecznej w Gostyninie”

**2.4.) Identyfikator postępowania:** ocds-148610-016c8c58-6cb3-11ed-aea3-5a7c432eaced

**2.5.) Numer ogłoszenia:** 2022/BZP 00459881

**2.6.) Wersja ogłoszenia:** 01

**2.7.) Data ogłoszenia:** 2022-11-25

**2.8.) Zamówienie albo umowa ramowa zostały ujęte w planie postępowań:** Tak

**2.9.) Numer planu postępowań w BZP:** 2022/BZP 00013729/11/P

**2.10.) Identyfikator pozycji planu postępowań:**

1.2.5 „Dostawa wyposażenia Domu Pomocy Społecznej w Gostyninie”

**2.11.) O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie wykonawcy, o których mowa w art. 94 ustawy:** Nie

**2.14.) Czy zamówienie albo umowa ramowa dotyczy projektu lub programu współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej:** Nie

## 2.16.) Tryb udzielenia zamówienia wraz z podstawą prawną

Zamówienie udzielane jest w trybie podstawowym na podstawie: art. 275 pkt 1 ustawy

### SEKCJA III – UDOSTĘPNIANIE DOKUMENTÓW ZAMÓWIENIA I KOMUNIKACJA

#### 3.1.) Adres strony internetowej prowadzonego postępowania

<https://bip.gostynin.powiat.pl/oglprzetargi/>

#### 3.2.) Zamawiający zastrzega dostęp do dokumentów zamówienia: Nie

#### 3.4.) Wykonawcy zobowiązani są do składania ofert, wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, oświadczeń oraz innych dokumentów wyłącznie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej: Tak

#### 3.5.) Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami - adres strony internetowej: • miniPortalu <https://miniportal.uzp.gov.pl/>,

• ePUAPu <https://epuap.gov.pl/wps/portal>

**3.6.) Wymagania techniczne i organizacyjne dotyczące korespondencji elektronicznej:** W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja pomiędzy zamawiającym a wykonawcami dotycząca zamówienia odbywa się elektronicznie za pośrednictwem dedykowanego formularza dostępnego na ePUAP oraz udostępnionego przez miniPortal („Formularz do komunikacji”). Zamawiający dopuszcza, z wyłączeniem składania ofert przez Wykonawców, możliwość przesłania dokumentów zarówno przez Wykonawców jak i Zamawiającego za pomocą standardowej poczty elektronicznej (e-mail). We wszelkiej korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem Zamawiający i Wykonawcy posługują się numerem ogłoszenia. Całość korespondencji prowadzonej pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą odbywać się będzie z zachowaniem postanowień zawartych w rozdziale 7 działu I ustawy Prawo zamówień publicznych, rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020r. poz. 2452).

#### 3.8.) Zamawiający wymaga sporządzenia i przedstawienia ofert przy użyciu narzędzi elektronicznego modelowania danych budowlanych lub innych podobnych narzędzi, które nie są ogólnie dostępne: Nie

#### 3.12.) Oferta - katalog elektroniczny: Nie dotyczy

#### 3.14.) Języki, w jakich mogą być sporządzane dokumenty składane w postępowaniu:

polski

**3.15.) RODO (obowiązek informacyjny):** 1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Starostwo Powiatowe w Gostyninie reprezentowane przez Starostę, z siedzibą przy ul. Romana Dmowskiego 13, 09-500 Gostynin, adres e-mail: [starosta@gostynin.powiat.pl](mailto:starosta@gostynin.powiat.pl), tel.: 24 235 79 81.

2. Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych.

Kontakt z inspektorem ochrony danych: adres e-mail: [iod@gostynin.powiat.pl](mailto:iod@gostynin.powiat.pl), tel.: 24 235 79 87, korespondencyjnie na adres administratora wskazany powyżej.

3. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego zgodnie z ustawą z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych na podstawie przesłanki:

• art. 6 ust. 1 lit. c RODO - w celu realizacji obowiązku prawnego ciążącego na administratorze - na etapie postępowania o udzielenie zamówienia,

• art. 6 ust. 1 lit. b RODO w celu realizacji zawartej umowy (przetwarzanie danych niezbędne do wykonania zawartej umowy, bądź podjęcia działań przed jej zawarciem) - na etapie podpisania umowy,

4. Pani/Pana dane mogą być przekazywane odbiorcom i podmiotom przetwarzającym dane osobowe na zlecenie administratora tj.: podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa (np. ZUS, Urząd Skarbowy), dostawcy usług IT, oprogramowania użytkowego, kontrahenci Jednostki, w celu realizacji zleceń, zawartych umów i odrębnych przepisów dot. bezpieczeństwa i organizacji pracy, podmioty przetwarzające dane w celu windykacji należności.

5. Państwa dane osobowe będą przechowywane przez okres wynikający z przepisów prawa tj. ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach oraz Rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych.

6. Pani/Pana dane nie będą przekazywane do Państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.

7. Pani/Pana dane nie będą podlegały zautomatyzowanemu przetwarzaniu i profilowaniu.

8. Podanie Pani/Pana danych osobowych jest wymogiem ustawowym, niezbędnym do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze.

9. Posiada Pani/Pan:

-na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;

-na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;

-na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO ;

-prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, adres: ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa, tel.: 22 531 03 00, [www.uodo.gov.pl](http://www.uodo.gov.pl), gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.

10. nie przysługuje Pani/Panu:

- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c, w dalszej kolejności art. 6 ust. 1 lit. b RODO.

## SEKCJA IV – PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

### 4.1.) Informacje ogólne odnoszące się do przedmiotu zamówienia.

- 4.1.1.) Przed wszczęciem postępowania przeprowadzono konsultacje rynkowe: Nie
- 4.1.2.) Numer referencyjny: ZP.272.21.2022.DPS
- 4.1.3.) Rodzaj zamówienia: Dostawy
- 4.1.4.) Zamawiający udziela zamówienia w częściach, z których każda stanowi przedmiot odrębnego postępowania: Nie
- 4.1.8.) Możliwe jest składanie ofert częściowych: Tak
- 4.1.9.) Liczba części: 3
- 4.1.10.) Ofertę można składać na kilka części
- 4.1.11.) Zamawiający ogranicza liczbę części zamówienia, którą można udzielić jednemu wykonawcy: Nie
- 4.1.13.) Zamawiający uwzględnia aspekty społeczne, środowiskowe lub etykiety w opisie przedmiotu zamówienia: Nie

### 4.2. Informacje szczegółowe odnoszące się do przedmiotu zamówienia:

#### Część 1

#### 4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia

Dostawa i montaż mebli zgodnie z załącznikiem do swz- opis przedmiotu zamówienia

#### 4.2.6.) Główny kod CPV: 39100000-3 - Meble

#### 4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje: Nie

#### 4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej: do 2023-02-15

#### 4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia: Nie

#### 4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane: Nie

### 4.3.) Kryteria oceny ofert:

4.3.1.) Sposób oceny ofert: 3.1. w kryterium nr 1 „Oferowana cena (C)” poprzez porównanie ceny brutto oferty badanej do ceny brutto najniższej ze wszystkich ważnych ofert. Oferta z najniższą ceną otrzymuje 60 pkt, pozostałe oferty są punktowane według wzoru:

Wartość punktowa ceny:  $C = (C_n : C_b) \times 60$

gdzie:

$C_n$  – cena brutto najniższa spośród wszystkich ofert podlegających ocenie

$C_b$  – cena brutto oferty badanej

Maksymalna ilość punktów do uzyskania w tym kryterium to 60 punktów;

3.2. w kryterium nr 2 „Termin realizacji zamówienia (T)” wg poniższych warunków:

- a) w przypadku, gdy Wykonawca zaoferuje termin realizacji zamówienia do 4 tygodni - 20 pkt,
- b) w przypadku, gdy Wykonawca zaoferuje termin realizacji zamówienia do 5 tygodni – 16 pkt,
- c) w przypadku, gdy Wykonawca zaoferuje termin realizacji zamówienia do 6 tygodni – 12 pkt,
- d) w przypadku, gdy Wykonawca zaoferuje termin realizacji zamówienia do 7 tygodni – 9 pkt, e) w przypadku, gdy Wykonawca zaoferuje termin realizacji zamówienia do 8 tygodni – 6 pkt, f) w przypadku, gdy Wykonawca zaoferuje termin realizacji zamówienia do 9 tygodni – 3 pkt, g) w przypadku, gdy Wykonawca zaoferuje termin realizacji zamówienia do 10 tygodni–0 pkt.

Maksymalną liczbę punktów w tym kryterium (tj. 20 pkt) otrzyma Wykonawca, który zaoferuje 4 tygodniowy termin realizacji zamówienia na meble biurowe. Termin realizacji należy podać w pełnych tygodniach. W przypadku, gdy Wykonawca nie określi terminu realizacji zamówienia Zamawiający uzna, że Wykonawca zaoferował 10 tygodniowy termin realizacji zamówienia. W przypadku, gdy Wykonawca określi termin realizacji zamówienia niezgodny z terminami określonymi w pkt 14.3.2 lit. a-g) SWZ, to jego oferta zostanie odrzucona na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp.

3.3. w kryterium nr 3 „Okres gwarancji jakości na przedmiot umowy (G)” wg poniższych warunków:

- a) w przypadku, gdy Wykonawca zaoferuje 12-miesięczny okres gwarancji – 0 pkt,
- b) w przypadku, gdy Wykonawca zaoferuje 18-miesięczny okres gwarancji – 10 pkt,

- c) w przypadku, gdy Wykonawca zaoferuje 24-miesięczny okres gwarancji – 15 pkt,  
d) w przypadku, gdy Wykonawca zaoferuje 36-miesięczny okres gwarancji – 20 pkt.

Maksymalną liczbę punktów w tym kryterium (tj. 20 pkt) otrzyma Wykonawca, który zaoferuje 60-miesięczny okres gwarancji na meble biurowe. Okres gwarancji należy podać w pełnych miesiącach. Okres gwarancji będzie liczony od dnia podpisania przez Zamawiającego i Wykonawcę bez zastrzeżeń Protokołu odbioru przedmiotu Umowy. W przypadku, gdy Wykonawca nie określi okresu gwarancji Zamawiający uzna, że Wykonawca zaoferował 24 miesięczny okres gwarancji. W przypadku, gdy Wykonawca określi okres gwarancji niezgodny z okresem określonym w pkt 14.3.3. lit. a-d) SWZ, to jego oferta zostanie odrzucona na podstawie 226 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp.

4. Przy uwzględnieniu powyższych kryteriów i ich wag Wykonawca może otrzymać maksymalnie 100 pkt. Dla każdej oferty wynik oceny łącznej zostanie obliczony jako suma punktów przyznanych w powyższych kryteriach, wg wzoru:

$$S = C + G + T$$

gdzie:

S - wartość punktowa oferty.

5. Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą na podstawie kryteriów oceny ofert określonych w pkt 17.2. SWZ. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska największą liczbę punktów obliczonych zgodnie z wyliczeniem określonym w pkt 17.4. SWZ.

6. Obliczenia dokonywane będą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

#### **4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert: Punktowo**

#### **4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert: Kryterium ceny oraz kryteria jakościowe**

##### **Kryterium 1**

**4.3.5.) Nazwa kryterium:** Cena

**4.3.6.) Waga:** 60

##### **Kryterium 2**

**4.3.4.) Rodzaj kryterium:** inne.

**4.3.5.) Nazwa kryterium:** Termin realizacji zamówienia

**4.3.6.) Waga:** 20

##### **Kryterium 3**

**4.3.4.) Rodzaj kryterium:** inne.

**4.3.5.) Nazwa kryterium:** Okres gwarancji jakości na przedmiot zamówienia

**4.3.6.) Waga:** 20

**4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert:** Nie

## **Część 2**

#### **4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia**

Dostawa wyposażenia łazienek

**4.2.6.) Główny kod CPV:** 44410000-7 - Artykuły łazienkowe i kuchenne

**4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje:** Nie

**4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej:** do 2023-02-15

**4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia:** Nie

**4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane:** Nie

#### **4.3.) Kryteria oceny ofert:**

**4.3.1.) Sposób oceny ofert:** . Każda z ważnych ofert będzie punktowana w następujący sposób:

3.1. w kryterium nr 1 „Oferowana cena (C)” poprzez porównanie ceny brutto oferty badanej do ceny brutto najniższej ze wszystkich ważnych ofert. Oferta z najniższą ceną otrzymuje 60 pkt, pozostałe oferty są punktowane według wzoru:

Wartość punktowa ceny:  $C = (C_n : C_b) \times 60$

gdzie:

$C_n$  – cena brutto najniższa spośród wszystkich ofert podlegających ocenie

Cb – cena brutto oferty badanej

Maksymalna ilość punktów do uzyskania w tym kryterium to 60 punktów;

3.2. w kryterium nr 2 „Termin realizacji zamówienia (T)” wg poniższych warunków:

- a) w przypadku, gdy Wykonawca zaoferuje termin realizacji zamówienia do 4 tygodni - 20 pkt,
- b) w przypadku, gdy Wykonawca zaoferuje termin realizacji zamówienia do 5 tygodni – 16 pkt,
- c) w przypadku, gdy Wykonawca zaoferuje termin realizacji zamówienia do 6 tygodni – 12 pkt,
- d) w przypadku, gdy Wykonawca zaoferuje termin realizacji zamówienia do 7 tygodni – 9 pkt, e) w przypadku, gdy Wykonawca zaoferuje termin realizacji zamówienia do 8 tygodni – 6 pkt, f) w przypadku, gdy Wykonawca zaoferuje termin realizacji zamówienia do 9 tygodni – 3 pkt, g) w przypadku, gdy Wykonawca zaoferuje termin realizacji zamówienia do 10 tygodni–0 pkt.

Maksymalną liczbę punktów w tym kryterium (tj. 20 pkt) otrzyma Wykonawca, który zaoferuje 4 tygodniowy termin realizacji zamówienia na meble biurowe. Termin realizacji należy podać w pełnych tygodniach. W przypadku, gdy Wykonawca nie określi terminu realizacji zamówienia Zamawiający uzna, że Wykonawca zaoferował 10 tygodniowy termin realizacji zamówienia. W przypadku, gdy Wykonawca określi termin realizacji zamówienia niezgodny z terminami określonymi w pkt 14.3.2 lit. a-g) SWZ, to jego oferta zostanie odrzucona na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp.

3.3. w kryterium nr 3 „Okres gwarancji jakości na przedmiot umowy (G)” wg poniższych warunków:

- a) w przypadku, gdy Wykonawca zaoferuje 12-miesięczny okres gwarancji – 0 pkt,
- b) w przypadku, gdy Wykonawca zaoferuje 18-miesięczny okres gwarancji – 10 pkt,
- c) w przypadku, gdy Wykonawca zaoferuje 24-miesięczny okres gwarancji – 15 pkt,
- d) w przypadku, gdy Wykonawca zaoferuje 36-miesięczny okres gwarancji – 20 pkt.

Maksymalną liczbę punktów w tym kryterium (tj. 20 pkt) otrzyma Wykonawca, który zaoferuje 60-miesięczny okres gwarancji na meble biurowe. Okres gwarancji należy podać w pełnych miesiącach. Okres gwarancji będzie liczony od dnia podpisania przez Zamawiającego i Wykonawcę bez zastrzeżeń Protokołu odbioru przedmiotu Umowy. W przypadku, gdy Wykonawca nie określi okresu gwarancji Zamawiający uzna, że Wykonawca zaoferował 24 miesięczny okres gwarancji. W przypadku, gdy Wykonawca określi okres gwarancji niezgodny z okresem określonym w pkt 14.3.3. lit. a-d) SWZ, to jego oferta zostanie odrzucona na podstawie 226 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp.

4. Przy uwzględnieniu powyższych kryteriów i ich wag Wykonawca może otrzymać maksymalnie 100 pkt. Dla każdej oferty wynik oceny łącznej zostanie obliczony jako suma punktów przyznanych w powyższych kryteriach, wg wzoru:

$$S = C + G + T$$

gdzie:

S - wartość punktowa oferty.

5. Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą na podstawie kryteriów oceny ofert określonych w pkt 17.2. SWZ. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska największą liczbę punktów obliczonych zgodnie z wyliczeniem określonym w pkt 17.4. SWZ.

6. Obliczenia dokonywane będą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

#### **4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert: Punktowo**

#### **4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert: Kryterium ceny oraz kryteria jakościowe**

##### **Kryterium 1**

#### **4.3.5.) Nazwa kryterium: Cena**

#### **4.3.6.) Waga: 60**

##### **Kryterium 2**

#### **4.3.4.) Rodzaj kryterium: inne.**

#### **4.3.5.) Nazwa kryterium: Termin realizacji zamówienia (T)**

#### **4.3.6.) Waga: 20**

##### **Kryterium 3**

#### **4.3.4.) Rodzaj kryterium: inne.**

#### **4.3.5.) Nazwa kryterium: Okres gwarancji jakości na przedmiot zamówienia**

#### **4.3.6.) Waga: 20**

#### **4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert: Nie**

### **Część 3**

#### **4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia**

Dostawa i montaż rolet wewnętrznych

**4.2.6.) Główny kod CPV:** 39515410-2 - Rolety wewnętrzne

**4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje:** Nie

**4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej:** do 2023-02-15

**4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia:** Nie

**4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane:** Nie

**4.3.) Kryteria oceny ofert:**

**4.3.1.) Sposób oceny ofert:** 3.1. w kryterium nr 1 „Oferowana cena (C)” poprzez porównanie ceny brutto oferty badanej do ceny brutto najniższej ze wszystkich ważnych ofert. Oferta z najniższą ceną otrzymuje 60 pkt, pozostałe oferty są punktowane według wzoru:

Wartość punktowa ceny:  $C = (C_n : C_b) \times 60$

gdzie:

$C_n$  – cena brutto najniższa spośród wszystkich ofert podlegających ocenie

$C_b$  – cena brutto oferty badanej

Maksymalna ilość punktów do uzyskania w tym kryterium to 60 punktów;

3.2. w kryterium nr 2 „Termin realizacji zamówienia (T)” wg poniższych warunków:

a) w przypadku, gdy Wykonawca zaoferuje termin realizacji zamówienia do 4 tygodni - 20 pkt,

b) w przypadku, gdy Wykonawca zaoferuje termin realizacji zamówienia do 5 tygodni – 16 pkt,

c) w przypadku, gdy Wykonawca zaoferuje termin realizacji zamówienia do 6 tygodni – 12 pkt,

d) w przypadku, gdy Wykonawca zaoferuje termin realizacji zamówienia do 7 tygodni – 9 pkt, e) w przypadku, gdy Wykonawca

zaoferuje termin realizacji zamówienia do 8 tygodni – 6 pkt, f) w przypadku, gdy Wykonawca zaoferuje termin realizacji zamówienia

do 9 tygodni – 3 pkt, g) w przypadku, gdy Wykonawca zaoferuje termin realizacji zamówienia do 10 tygodni–0 pkt.

Maksymalną liczbę punktów w tym kryterium (tj. 20 pkt) otrzyma Wykonawca, który zaoferuje 4 tygodniowy termin realizacji zamówienia na meble biurowe. Termin realizacji należy podać w pełnych tygodniach. W przypadku, gdy Wykonawca nie określi terminu realizacji zamówienia Zamawiający uzna, że Wykonawca zaoferował 10 tygodniowy termin realizacji zamówienia. W przypadku, gdy Wykonawca określi termin realizacji zamówienia niezgodny z terminami określonymi w pkt 14.3.2 lit. a-g) SWZ, to jego oferta zostanie odrzucona na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp.

3.3. w kryterium nr 3 „Okres gwarancji jakości na przedmiot umowy (G)” wg poniższych warunków:

a) w przypadku, gdy Wykonawca zaoferuje 12-miesięczny okres gwarancji – 0 pkt,

b) w przypadku, gdy Wykonawca zaoferuje 18-miesięczny okres gwarancji – 10 pkt,

c) w przypadku, gdy Wykonawca zaoferuje 24-miesięczny okres gwarancji – 15 pkt,

d) w przypadku, gdy Wykonawca zaoferuje 36-miesięczny okres gwarancji – 20 pkt.

Maksymalną liczbę punktów w tym kryterium (tj. 20 pkt) otrzyma Wykonawca, który zaoferuje 60-miesięczny okres gwarancji na meble biurowe. Okres gwarancji należy podać w pełnych miesiącach. Okres gwarancji będzie liczony od dnia podpisania przez Zamawiającego i Wykonawcę bez zastrzeżeń Protokołu odbioru przedmiotu Umowy. W przypadku, gdy Wykonawca nie określi okresu gwarancji Zamawiający uzna, że Wykonawca zaoferował 24 miesięczny okres gwarancji. W przypadku, gdy Wykonawca określi okres gwarancji niezgodny z okresem określonym w pkt 14.3.3. lit. a-d) SWZ, to jego oferta zostanie odrzucona na podstawie 226 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp.

4. Przy uwzględnieniu powyższych kryteriów i ich wag Wykonawca może otrzymać maksymalnie 100 pkt. Dla każdej oferty wynik oceny łącznej zostanie obliczony jako suma punktów przyznanych w powyższych kryteriach, wg wzoru:

$S = C + G + T$

gdzie:

S - wartość punktowa oferty.

5. Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą na podstawie kryteriów oceny ofert określonych w pkt 17.2. SWZ. Za

najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska największą liczbę punktów obliczonych zgodnie z wyliczeniem określonym w pkt 17.4. SWZ.

6. Obliczenia dokonywane będą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

**4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert:** Punktowo

**4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert:** Kryterium ceny oraz kryteria jakościowe

**Kryterium 1**

**4.3.5.) Nazwa kryterium:** Cena

**4.3.6.) Waga:** 60

**Kryterium 2**

**4.3.4.) Rodzaj kryterium:** inne.

**4.3.5.) Nazwa kryterium:** Termin realizacji zamówienia

**4.3.6.) Waga:** 20

**Kryterium 3**

**4.3.4.) Rodzaj kryterium:** inne.

**4.3.5.) Nazwa kryterium:** Okres gwarancji jakości na przedmiot zamówienia

**4.3.6.) Waga:** 20

**4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert:** Nie

## **SEKCJA V - KWALIFIKACJA WYKONAWCÓW**

**5.1.) Zamawiający przewiduje fakultatywne podstawy wykluczenia:** Nie

**5.3.) Warunki udziału w postępowaniu:** Tak

**5.4.) Nazwa i opis warunków udziału w postępowaniu.**

Zamawiający przewiduje warunki udziału w postępowaniu wynikające z art. 112 ust. 2 pkt 4 ustawy oraz § 9, ust.1, pkt.1 i § 9, ust.1, pkt. 3 Rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy.

**5.5.) Zamawiający wymaga złożenia oświadczenia, o którym mowa w art.125 ust. 1 ustawy:** Tak

**5.7.) Wykaz podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu:** 1) wykazu dostaw mebli, wyposażenia łazienek, rolet wewnętrznych\*, wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty i miejsca wykonania oraz podmiotów, na rzecz których dostawy te zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te dostawy zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego dostawy zostały wykonane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne odpowiednie dokumenty (według wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do SWZ). Za spełnienie warunku uznane zostanie wykonanie co najmniej jednej dostawy: dla części 1 – dostawa i montaż mebli o wartości nie mniejszej niż 140 000,00 złotych brutto, dla części 2 – dostawa wyposażenia łazienek o wartości nie mniejszej niż 20 000,00 złotych brutto, dla części 3 – dostawa i montaż rolet wewnętrznych o wartości nie mniejszej niż 25 000,00 złotych brutto, wraz z załączeniem dowodów określających czy te dostawy zostały wykonane należycie,

**5.9.) Zamawiający przewiduje uzupełnienie przedmiotowych środków dowodowych:** Nie

## **SEKCJA VI - WARUNKI ZAMÓWIENIA**

**6.1.) Zamawiający wymaga albo dopuszcza oferty wariantowe:** Nie

**6.3.) Zamawiający przewiduje aukcję elektroniczną:** Nie

**6.4.) Zamawiający wymaga wadium:** Nie

**6.5.) Zamawiający wymaga zabezpieczenia należytego wykonania umowy:** Nie

**6.7.) Zamawiający przewiduje unieważnienie postępowania, jeśli środki publiczne, które zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia nie zostały przyznane:** Nie

## **SEKCJA VII - PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY**

**7.1.) Zamawiający przewiduje udzielenia zaliczek:** Nie

**7.3.) Zamawiający przewiduje zmiany umowy:** Tak

**7.4.) Rodzaj i zakres zmian umowy oraz warunki ich wprowadzenia:**

Projekt umowy stanowi Załącznik nr 4 do SWZ.

**7.5.) Zamawiający uwzględnił aspekty społeczne, środowiskowe, innowacyjne lub etykiety związane z realizacją zamówienia:** Nie

## **SEKCJA VIII – PROCEDURA**

**8.1.) Termin składania ofert:** 2022-12-06 09:00

**8.2.) Miejsce składania ofert:** 1) Wykonawca składa ofertę, za pośrednictwem „Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku” dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortalu

**8.3.) Termin otwarcia ofert:** 2022-12-06 10:00

**8.4.) Termin związania ofertą:** 30 dni