
Powiat Gostyniński
ul. Romana Dmowskiego 13, 09-500 Gostynin, woj. mazowieckie
tel. 24 235 79 81, fax 24 24 235 79 85

Znak sprawy: ZP.272.21.2022.

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Nazwa zadania:

„Dostawa wyposażenia Domu Pomocy Społecznej w Gostyninie”

ZATWIERDZAM

/-/ Arkadiusz Boruszewski
Przewodniczący Zarządu Powiatu Gostynińskiego

Gostynin, listopad 2022 r.

Nazwa zadania:

„Dostawa wyposażenia Domu Pomocy Społecznej w Gostyninie”

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA – SWZ

- 1. Nazwa oraz adres zamawiającego, numer telefonu, adres poczty elektronicznej oraz strony internetowej prowadzonego postępowania.**

Powiat Gostyniński
ul. Romana Dmowskiego 13
09-500 Gostynin
Tel. 24 235 79 81
www.gostynin.powiat.pl
<http://bip.gostynin.powiat.pl/?id=47>

- 2. Adres strony internetowej, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia.**

<http://bip.gostynin.powiat.pl/?id=47>

- 3. Tryb udzielenia zamówienia.**

Przedmiotowe postępowanie dotyczy zamówienia klasycznego o wartości mniejszej niż progi unijne i prowadzone jest **w trybie podstawowym, na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11.09.2019 r. Prawo zamówień publicznych** (t.j. Dz.U. z 2022 r., poz. 1710 ze zm.) zwanej w dalszej części SWZ „ustawą”.

- 4. Informacja, czy zamawiający przewiduje wybór najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji.**

Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji.

- 5. Opis przedmiotu zamówienia.**

Przedmiotem zamówienia jest dostawa wyposażenia do Domu Pomocy Społecznej z siedzibą w Gostyninie przy ul. 3-go Maja 45, 09-500 Gostynin, zgodnie z warunkami określonymi w Opisie Przedmiotu Zamówienia, zwanym dalej „OPZ”, stanowiącym Załącznik Nr 1 do SWZ.

Budynek domu pomocy społecznej w Gostyninie przy ul. 3-go Maja 45 jest obiektem trzykondygnacyjnym (Parter i 2 piętra).

Specyfikacja techniczna oferowanego przedmiotu zamówienia – wymagane parametry techniczne (graniczne) stanowi Załącznik nr 6 do SWZ. Zamawiający żąda złożenia ww. Załącznika wraz z ofertą na potwierdzenia zgodności oferowanej dostawy z wymaganiami określonymi w OPZ.

Dostawa wyposażenia składa się z następujących części:

Część 1. – Dostawa i montaż mebli

Część 2. – Dostawa wyposażenia łazienek

Część 3. – Dostawa i montaż rolet wewnętrznych

Przedmiot zamówienia jest podzielny. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych na wybraną część zamówienia lub na wszystkie części.

Nomenklatura

Wspólny Słownik Zamówień (CPV)	
39100000-3	Meble
44410000-7	Wyroby łazienkowe i kuchenne
39515410-2	Rolety wewnętrzne

2. Wymagania i warunki realizacji zamówienia:

- 1) realizacja przedmiotu zamówienia nastąpi w terminie zaoferowanym przez Wykonawcę, jednak nie później niż **10 tygodni** od dnia zawarcia umowy. Za dzień realizacji przedmiotu zamówienia uznany będzie dzień, w którym Wykonawca dostarczy, zmontuje i ustawi w miejscach wskazanych przez Zamawiającego przedmiot zamówienia;
- 2) oferowany przedmiot zamówienia musi być fabrycznie nowy i nieużywany, musi pochodzić z bieżącej produkcji (wyprodukowany nie wcześniej niż w **marcu 2022 r.**). Nie może pochodzić z odzysku, nie może pochodzić z projektów realizowanych u innych klientów, nie może pochodzić z ekspozycji w punktach sprzedaży oraz musi być wolny od jakichkolwiek wad fizycznych i prawnych czy roszczeń osób trzecich, musi być wykonany z materiałów posiadających wszelkie wymagane prawem certyfikaty i aprobaty dopuszczające do sprzedaży i użytkowania na terenie Rzeczypospolitej Polskiej;
- 3) wymagane jest, aby przedmiot zamówienia został dostarczony do Zamawiającego wraz z rozładunkiem (wniesieniem do miejsca wskazanego przez Zamawiającego) i montażem. Przez montaż należy rozumieć: instalację kompletnych i gotowych do użycia mebli i rolet z uwzględnieniem ich dostosowania do pomieszczeń, w których będą użytkowane oraz do elementów znajdujących się w tych pomieszczeniach. Montaż będzie polegał w szczególności na: ustawieniu, wypoziomowaniu oraz ustawieniu w sposób zapewniający bezpieczeństwo podczas ich użytkowania poszczególnych elementów wyposażenia będących przedmiotem zamówienia;
- 4) Zamawiający wymaga, aby przedmiot zamówienia był wykonany starannie, z dużą dbałością o szczegóły i z materiałów opisanych w sposób szczegółowy w OPZ. W celu zobrazowania walorów wizualnych i estetycznych koniecznych do osiągnięcia przez Wykonawcę, Zamawiający zamieścił w OPZ rysunki poglądowe;
- 5) Zamawiający zastrzega, że ostateczny wybór koloru tapicerek mebli i rolet nastąpi po zawarciu umowy na podstawie przedstawionych przez Wykonawcę próbników (minimum 3) do wyboru w kolorystyce wskazanej przez Zamawiającego. Próbniki tkanin muszą posiadać atesty lub sprawozdania z badań potwierdzające skład oraz wymaganą wytrzymałość na ścieranie. Atesty lub sprawozdania z badań muszą być wystawione przez niezależną jednostkę uprawnioną do wydawania tego rodzaju dokumentów;
- 6) Wykonawca odpowiada za wszelkie wady prawne zaoferowanych i dostarczonych przedmiotów zamówienia, w tym również za ewentualne roszczenia osób trzecich wynikające z naruszenia praw własności intelektualnej lub przemysłowej, w tym praw autorskich, patentów, praw ochronnych na znaki towarowe oraz praw z rejestracji na wzory użytkowe i przemysłowe, pozostające w związku z wprowadzeniem mebli do obrotu na terytorium Rzeczypospolitej

Polskiej; za ewentualne roszczenia osób trzecich wynikające z praw autorskich lub patentowych, dotyczące przedmiotu dostawy odpowiada wyłącznie Wykonawca;

- 7) W przypadku, gdy w załączonym OPZ podano odniesienie do norm, to należy je traktować jedynie jako określenie pożądanego standardu i jakości. We wszystkich takich sytuacjach Wykonawca może zaoferować równoważne produkty lub asortyment o nie niższych parametrach. Przez równoważność produktu rozumie się zaoferowanie produktu, którego parametry techniczne zastosowanych materiałów są nie niższe niż te opisane w SWZ i załączonym OPZ. W przypadku zaoferowania rozwiązania równoważnego, Wykonawca zobowiązany jest wykazać równoważność zastosowanych rozwiązań. W przypadku, gdy w załączonym OPZ występują odwołania do standardów lub norm, Zamawiający dopuszcza standardy lub normy równoważne, które zachowują takie same wymagania co najmniej w zakresie w jakim Zamawiający odwołuje się do wskazanego standardu lub normy.
- 8) Zaleca się aby Wykonawca zapoznał się z budynkiem domu pomocy społecznej w Gostyninie przy ul. 3-go Maja 45. Termin wizji lokalnej możliwy w dni robocze, po uprzednim uzgodnieniu [tel.](tel:242858002) 24 285 80 02 lub e-mail: sekretariat@pdps-czarnow.eu, w godzinach 7.30 – 14.30.

6. Termin wykonania zamówienia.

1. Do dnia 15.02.2023 roku.
2. Zamówienie będzie realizowane nie później niż 10 tygodni od dnia zawarcia umowy. Termin realizacji zamówienia stanowi kryterium oceny ofert.

7. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy.

Projekt umowy stanowi Załącznik nr 4 do SWZ.

8. Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu, których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami, oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej.

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim.

Komunikacja pomiędzy zamawiającym a wykonawcami będzie się odbywać przy użyciu:

- miniPortalu <https://miniportal.uzp.gov.pl/>,
- ePUAPu <https://epuap.gov.pl/wps/portal>
- oraz poczty elektronicznej (nie dotyczy składania ofert) na adres: przetargi@gostynin.powiat.pl.

Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, musi posiadać konto na ePUAP. Wykonawca posiadający konto na ePUAP ma dostęp do formularzy: złożenia, zmiany, wycofania oferty oraz do formularza do komunikacji.

Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przekazywanych przy ich użyciu opisane zostały w Regulaminie korzystania z miniPortalu oraz Regulaminie ePUAP (dostępnym pod adresem: <https://epuap.gov.pl/wps/portal/strefa-klienta/regulamin>).

Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty oraz do komunikacji wynosi 150 MB.

Za datę przekazania oferty, zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń oraz innych informacji przyjmuje się datę ich przekazania na ePUAP.

Identyfikator postępowania dla danego postępowania o udzielenie zamówienia dostępny jest

na „Liście wszystkich postępowań” na miniPortalu, a także zostanie zamieszczony na stronie internetowej postępowania.

W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja pomiędzy zamawiającym a wykonawcami dotycząca zamówienia odbywa się elektronicznie za pośrednictwem dedykowanego formularza dostępnego na ePUAP oraz udostępnionego przez miniPortal („Formularz do komunikacji”). Zamawiający dopuszcza, z wyłączeniem składania ofert przez Wykonawców, możliwość przesłania dokumentów zarówno przez Wykonawców jak i Zamawiającego za pomocą standardowej poczty elektronicznej (e-mail).

We wszelkiej korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem Zamawiający i Wykonawcy posługują się numerem ogłoszenia.

Całość korespondencji prowadzonej pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą odbywać się będzie z zachowaniem postanowień zawartych w rozdziale 7 działu I ustawy Prawo zamówień publicznych, rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020r. poz. 2452).

Zawiadomienia, oświadczenia oraz informacje przekazywane przez Wykonawcę należy składać na adres elektronicznej skrzynki podawczej (ESP) na Platformie e-PUAP na następujący adres: ePUAP: **2t399jfvv1/skrytka**.

Formaty przesłanych danych, np.: **.pdf, .doc, .docx, .rtf, .xps, .odt**, określa katalogiem formatów wskazany w załączniku nr 2 do Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 12 kwietnia 2012 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych.

Dokumenty składane w postępowaniu należy podpisać w sposób określony w ustawie.

9. Informacje o sposobie komunikowania się Zamawiającego z Wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w przypadku zaistnienia jednej z sytuacji określonych w art. 65 ust. 1, art. 66 i art. 69.

Zamawiający nie przewiduje sytuacji określonych w art. 65 ust. 1, art. 66 i art. 69 ustawy.

10. Wskazanie osób uprawnionych do komunikowania się z wykonawcami.

Osobami uprawnionymi do komunikowania się z wykonawcami są: Sylwia Hajn tel.: 24 235 79 87, Bogdan Bogdziński tel.: 24 285 80 02

11. Termin związania ofertą.

Zgodnie z art. 307 ust. 1 ustawy – 30 dni.

12. Opis sposobu przygotowania oferty.

- 1) Wykonawca przedstawia ofertę, której treść musi odpowiadać Specyfikacji Warunków Zamówienia. Formularz oferty stanowi Załącznik nr 2 do SWZ.
- 2) Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, z zachowaniem postaci elektronicznej w formacie danych określonych w pkt. 8 SWZ i podpisana w sposób przewidziany w art. 63 ust. 2 ustawy.
- 3) Do oferty Wykonawca dołączy oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, które stanowić będzie dowód potwierdzający brak podstaw do wykluczenia wykonawcy oraz spełnianie przez niego warunków udziału w postępowaniu na dzień składania ofert. Oświadczenie, pod rygorem nieważności, należy

złożyć w formie elektronicznej według wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do SWZ. Sposób podpisania oświadczenia określa art. 63 ust. 2 ustawy.

- 4) Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
- 5) Zgodnie z art. 462 ust. 1 ustawy wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom. W takim przypadku, stosownie do treści art. 462 ust. 2 nowej ustawy Pzp, zamawiający żąda, aby wykonawca wskazał w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, oraz podał nazwy ewentualnych podwykonawców, jeżeli są już znani.
- 6) Udostępnianie zasobów określają przepisy oddziału 3 rozdziału 2 działu I ustawy. Zgodnie z art. 118 ust. 3 ustawy wraz z ofertą wykonawca składa zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu ich do dyspozycji lub inny środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów. Treść zobowiązania podmiotu udostępniającego zasoby musi odpowiadać wymogom art. 118 ust. 4 ustawy. Ponadto zgodnie z art. 125 ust. 5 podmiot udostępniający zasoby składa oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 zgodnie z wzorem stanowiącym załącznik nr 3 do SWZ.
- 7) Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia, spełniając wymogi określone w art. 58 ust. 2 i 5 ustawy. Oświadczenia o niepodleganiu wykluczeniu i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu zgodnie z art. 125 ust. 4 ustawy złożą każdy z wykonawców zgodnie z wzorem stanowiącym załącznik nr 3 do SWZ.
- 8) Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę.
- 9) Oferta musi zostać podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji wykonawcy określoną w rejestrze lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej wykonawcy albo przez upoważnionego przedstawiciela wykonawcy. Jeżeli ofertę w imieniu wykonawcy składa pełnomocnik, powinien dysponować stosownym pełnomocnictwem, które w oryginale składa wraz z ofertą. Treść pełnomocnictwa musi jednoznacznie określać czynności, co do wykonywania, których pełnomocnik jest upoważniony.
- 10) Oferta winna być sporządzona w formie zapewniającej pełną czytelność jej treści.
- 11) Niedopuszczalne jest dokonywanie przez wykonawcę zmian w treści złożonej oferty, po upływie terminu składania ofert.
- 12) Oferta wraz z wszelkimi oświadczeniami i pozostałymi dokumentami jest jawna, z wyjątkiem uzasadnionych przez wykonawcę informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tj. Dz. U. z 2022 r. poz. 1233), a wykonawca składając ofertę, zastrzegł w odniesieniu do tych informacji, że nie mogą być one udostępnione.

UWAGA.

Dokumenty składane w postępowaniu muszą być opatrzone podpisami złożonymi w sposób przewidziany w art. 63 ust.2 ustawy przed ich zaszyfrowaniem i wysyłką. Należy zwracać na to uwagę, gdyż podpisanie np. samego formularza do złożenia oferty, do którego załączona zostanie oferta niepodpisana skutkować będzie jej odrzuceniem.

13. Sposób oraz termin składania ofert.

- 1) Wykonawca składa ofertę, za pośrednictwem „Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku” dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortalu. Szyfrowanie ofert należy przeprowadzić zgodnie z instrukcją użytkownika systemu miniPortal. W formularzu oferty wykonawca zobowiązany jest podać adres skrzynki ePUAP, na którym prowadzona będzie korespondencja związana z postępowaniem.
- 2) Sposób złożenia oferty, w tym jej zaszyfrowania opisany został w dokumencie pt. „Instrukcja użytkownika systemu miniPortalu” – dostępnym na stronie internetowej <https://www.uzp.gov.pl/e->

zamowienia2/miniportal. Ofertę należy złożyć w oryginale. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia skanu oferty opatrzonego podpisem elektronicznym.

- 3) Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które Wykonawca zastrzeże, jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać złożone w osobnym pliku wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”, a następnie wraz z plikami stanowiącymi jawną część skompresowane do jednego pliku archiwum (ZIP).
- 4) Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę za pośrednictwem „Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku” dostępnego na ePUAP i udostępnionych również na miniPortalu. Sposób zmiany i wycofania oferty został opisany w Instrukcji użytkownika dostępnej na miniPortalu.
- 5) Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.
- 6) Zamawiający informuje, że odpowiedzialność za ewentualne wady pliku i/-lub plików i/-lub złożenie oferty w innym formacie niż wskazano w SWZ, skutkujące brakiem możliwości zapoznania się z treścią oferty przez zamawiającego, ponosi wykonawca.

14. Termin otwarcia ofert.

- 1) Termin składania ofert upływa w dniu **08.12. 2022 r., o godz.: 09:00.**
- 2) Otwarcie ofert nastąpi w dniu **08.12.2022 r., o godzinie 10:00** w siedzibie Zamawiającego tj. w Starostwie Powiatowym w Gostyninie, ul. Romana Dmowskiego 13, 09-500 Gostynin.
- 3) Odszyfrowanie ofert zgodnie z instrukcją użytkownika systemu miniPortal nastąpi na stronie miniPortal.uzp.gov.pl.

15. Podstawy wykluczenia:

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawcę z powodów, o których mowa w art. 108 ust. 1:
 - 1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
 - a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
 - b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
 - c) o którym mowa w art. 228–230a, art. 250a Kodeksu karnego lub w art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie,
 - d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
 - e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
 - f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2021 r., poz. 1745),
 - g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296–307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270–277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
 - h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej
 - lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;

- 2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;
 - 3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
 - 4) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
 - 5) jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
 - 6) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
2. W związku z wejściem w dniu 16 kwietnia 2022 r. w życie ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, zwana dalej „ustawą” (Dz. U. z 2022 r., poz. 835 ze zm.).
- Zgodnie z art. 1 pkt 3 ustawy w celu przeciwdziałania wspieraniu agresji Federacji Rosyjskiej na Ukrainę rozpoczętej w dniu 24 lutego 2022 r., wobec osób i podmiotów wpisanych na listę, o której mowa w art. 2 ustawy, stosuje się sankcje polegające m.in. na wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2022 r. poz. 1710, z późn. zm.), zwanej dalej „ustawą Pzp”.
- Na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy Zamawiający ma obowiązek wykluczyć z postępowań o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonych na podstawie ustawy Pzp:
1. wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
 2. wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 ze zm.) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
 3. wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217 ze zm.), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i

rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy.

16. Sposób obliczenia ceny.

- 1) Ceny za wykonanie poszczególnych części przedmiotu zamówienia – zadań należy wyliczyć w „Formularzu ofertowym” stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszej Specyfikacji.
- 2) Ceny podane w formularzu ofertowym, należy podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, w cenę oferty Wykonawca powinien wliczyć wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia.
- 3) Wykonawca poda stawkę (%) podatku VAT jaką zastosował przy obliczeniu ceny. Prawidłowe ustalenie stawki podatku VAT należy do obowiązków Wykonawcy, zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług oraz o podatku akcyzowym.
- 4) Cena musi być wyrażona w złotych polskich (PLN) i wszelkie rozliczenia będą dokonywane w PLN.
- 5) W celu otrzymania ceny oferty należy odpowiednio wypełnić wszystkie pola tabeli formularza ofertowego.
- 6) Cena oferty zawierać musi wszystkie koszty, z uwzględnieniem podatku od towarów i usług (VAT), innych opłat i podatków, opłat celnych kosztów legalizacji oraz ewentualnych upustów i rabatów, a także kosztów transportu.
- 7) Cena, uwzględniająca stawkę podatku VAT, musi być podana w ofercie Wykonawcy w złotych polskich, liczbą i słownie z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Kwoty należy zaokrąglić do pełnych groszy, przy czym końcówki poniżej 0,5 grosza pomija się, a końcówki 0,5 i wyższe zaokrągla się do 1 grosza.
- 8) Jeżeli złożona zostanie oferta, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzspółnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.
- 9) Zamawiający ureguje należność w terminie 30 dni od daty otrzymania faktury VAT, przelewem na konto wskazane przez Wykonawcę. Jeżeli przepisy prawa nałożą na Zamawiającego i Wykonawców obowiązek dokonywania rozliczeń za realizację zamówień z zastosowaniem Mechanizmu Podzielonej Płatności (MPP), rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą przedmiotu zamówienia dokonywane będą z zastosowaniem split – payment.
- 10) Faktury należy wystawić według wzoru:
Nabywca: Powiat Gostyniński
ul. Dmowskiego 13
09-500 Gostynin
NIP 971-065-80-50
Odbiorca/płatnik: Powiatowy Dom Pomocy Społecznej w Czarnowie
Czarnów 5
09-541 Pacyna
- 11) Wystawione we wskazany wyżej sposób faktury za dostawy przedmiotu zamówienia Wykonawca będzie przysyłał na adres Zamawiającego (odbiorcy). Rozliczenia z Wykonawcą za wykonane dostawy odbywać się będą z Zamawiającym (odbiorcą).
- 12) Cena podana w ofercie obejmuje wszystkie koszty związane z terminowym i prawidłowym wykonaniem przedmiotu zamówienia oraz warunkami i wytycznymi stawianymi przez Zamawiającego, odnoszące się do przedmiotu zamówienia, zysk Wykonawcy oraz wszystkie wymagane przepisami podatki i opłaty, w tym także podatek VAT.
- 13) Cena może być tylko jedna! Nie dopuszcza się wariantowości cen. Wszelkie upusty i rabaty powinny być od razu ujęte w obliczeniu ceny tak, by wyliczona przez Wykonawcę cena za realizację zamówienia była ceną ostateczną, bez konieczności dokonywania przez Zamawiającego przeliczeń i tym podobnych działań w celu jej określenia.

17. Opis kryteriów oceny ofert, wraz z podaniem wag tych kryteriów, i sposobu oceny ofert.

1. Ocenie będą podlegały oferty ważne, tj. oferty niepodlegające odrzuceniu.
2. Oferty oceniane będą na podstawie następującego kryterium oceny ofert:

Nr	Nazwa kryterium	Znaczenie procentowe kryterium*
1.	Oferowana cena (C)	60 %
2.	Termin realizacji zamówienia (T)	20 %
3.	Okres gwarancji jakości na przedmiot zamówienia (G)	20 %

3. Każda z ważnych ofert będzie punktowana w następujący sposób:

3.1. w kryterium nr 1 „Oferowana cena (C)” poprzez porównanie ceny brutto oferty badanej do ceny brutto najniższej ze wszystkich ważnych ofert. Oferta z najniższą ceną otrzymuje 60 pkt, pozostałe oferty są punktowane według wzoru:

Wartość punktowa ceny: $C = (C_n : C_b) \times 60$

gdzie:

C_n – cena brutto najniższa spośród wszystkich ofert podlegających ocenie

C_b – cena brutto oferty badanej

Maksymalna ilość punktów do uzyskania w tym kryterium to 60 punktów;

3.2. w kryterium nr 2 „Termin realizacji zamówienia (T)” wg poniższych warunków:

- a) w przypadku, gdy Wykonawca zaoferuje termin realizacji zamówienia do 4 tygodni - **20 pkt**,
- b) w przypadku, gdy Wykonawca zaoferuje termin realizacji zamówienia do 5 tygodni – **16 pkt**,
- c) w przypadku, gdy Wykonawca zaoferuje termin realizacji zamówienia do 6 tygodni – **12 pkt**,
- d) w przypadku, gdy Wykonawca zaoferuje termin realizacji zamówienia do 7 tygodni – **9 pkt**,
- e) w przypadku, gdy Wykonawca zaoferuje termin realizacji zamówienia do 8 tygodni – **6 pkt**,
- f) w przypadku, gdy Wykonawca zaoferuje termin realizacji zamówienia do 9 tygodni – **3 pkt**,
- g) w przypadku, gdy Wykonawca zaoferuje termin realizacji zamówienia do 10 tygodni – **0 pkt**.

Maksymalną liczbę punktów w tym kryterium (tj. 20 pkt) otrzyma Wykonawca, który zaoferuje 4 tygodniowy termin realizacji zamówienia na meble biurowe. Termin realizacji należy podać w pełnych tygodniach. W przypadku, gdy Wykonawca nie określi terminu realizacji zamówienia Zamawiający uzna, że Wykonawca zaoferował 10 tygodniowy termin realizacji zamówienia. W przypadku, gdy Wykonawca określi termin realizacji zamówienia niezgodny z terminami określonymi w pkt 14.3.2 lit. a-g) SWZ, to jego oferta zostanie odrzucona na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp.

3.3. w kryterium nr 3 „Okres gwarancji jakości na przedmiot umowy (G)” wg poniższych warunków:

- a) w przypadku, gdy Wykonawca zaoferuje 12-miesięczny okres gwarancji – **0 pkt**,
- b) w przypadku, gdy Wykonawca zaoferuje 18-miesięczny okres gwarancji – **10 pkt**,
- c) w przypadku, gdy Wykonawca zaoferuje 24-miesięczny okres gwarancji – **15 pkt**,
- d) w przypadku, gdy Wykonawca zaoferuje 36-miesięczny okres gwarancji – **20 pkt**.

Maksymalną liczbę punktów w tym kryterium (tj. 20 pkt) otrzyma Wykonawca, który zaoferuje 36-miesięczny okres gwarancji na meble biurowe. Okres gwarancji należy podać w pełnych miesiącach. Okres gwarancji będzie liczony od dnia podpisania przez Zamawiającego i Wykonawcę bez zastrzeżeń Protokołu odbioru przedmiotu Umowy. W przypadku, gdy Wykonawca nie określi okresu gwarancji Zamawiający uzna, że Wykonawca zaoferował 24 miesięczny okres gwarancji. W przypadku, gdy Wykonawca określi okres gwarancji niezgodny

z okresem określonym w pkt 14.3.3. lit. a-d) SWZ, to jego oferta zostanie odrzucona na podstawie 226 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp.

4. Przy uwzględnieniu powyższych kryteriów i ich wag Wykonawca może otrzymać maksymalnie 100 pkt. Dla każdej oferty wynik oceny łącznej zostanie obliczony jako suma punktów przyznanych w powyższych kryteriach, wg wzoru:

$$S = C + G + T$$

gdzie:

S - wartość punktowa oferty.

5. Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą na podstawie kryteriów oceny ofert określonych w pkt 17.2. SWZ. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska największą liczbę punktów obliczonych zgodnie z wyliczeniem określonym w pkt 17.4. SWZ.
6. Obliczenia dokonywane będą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

18. Informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

Zamawiający zawrze z Wykonawcą umowę w sprawie zamówienia publicznego, z zastrzeżeniem art. 183 ustawy, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo nie krótszym niż 10 dni - jeżeli zawiadomienie to zostanie przesłane w inny sposób.

Zamawiający może zawrzeć umowę przed upływem terminów, o których mowa w pkt. 1, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego została złożona tylko jedna oferta.

Zamawiający wymaga, aby wykonawca zawarł z nim umowę na warunkach określonych we wzorze umowy.

W przypadku udzielania zamówienia Wykonawcom określonym w art. 23 ust. 1 ustawy Pzp – Zamawiający przed podpisaniem umowy, żąda złożenia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców. Umowa taka powinna określać strony umowy, cel działania, sposób współdziałania, zakres prac przewidzianych do wykonania każdemu z nich, solidarną odpowiedzialność za wykonanie zamówienia, oznaczenie czasu trwania konsorcjum (obejmującego okres realizacji przedmiotu zamówienia, gwarancji i rękojmi), wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregokolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia.

Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyli się od zawarcia umowy lub nie wniesie wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający będzie mógł wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 255 ustawy Pzp.

Zamawiający nie żąda wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Zamawiający zgodnie z art. 455 ust. 1 pkt. 1 ustawy Pzp przewiduje możliwość dokonywania zmian w treści zawartej umowy w stosunku do treści oferty. Szczegółowy zakres istotnych zmian został określony we wzorze umowy.

19. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy.

Przepisy regulujące środki ochrony prawnej zawarte są w Dziale IX ustawy Prawo zamówień publicznych.

20. Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 109 ust. 1 ustawy.

Zamawiający nie przewiduje wykluczeni na podstawie art. 109 ust. 1 ustawy.

21. Informacja o warunkach udziału w postępowaniu.

Zamawiający przewiduje warunki udziału w postępowaniu wynikające z art. 112 ust. 2 pkt 4 ustawy oraz § 9, ust.1, pkt.1 i § 9, ust.1, pkt. 3 Rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy

i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy.

22. Informacja o podmiotowych środkach dowodowych wymaganych przez zamawiającego.

Do złożenia podmiotowych środków dowodowych Zamawiający wezwie jedynie wykonawcę, którego oferta zostanie najwyżej oceniona.

Zamawiający wymagać będzie następujących podmiotowych środków dowodowych w związku z koniecznością spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu przewidzianych w rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy:

- 1) wykazu dostaw mebli, wyposażenia łazienek, rolet wewnętrznych***, wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty i miejsca wykonania oraz podmiotów, na rzecz których dostawy te zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te dostawy zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego dostawy zostały wykonane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne odpowiednie dokumenty (według wzoru stanowiącego [załącznik nr 3 do SWZ](#)). **Za spełnienie warunku uznane zostanie wykonanie co najmniej jednej dostawy: dla części 1 – dostawa i montaż mebli o wartości nie mniejszej niż 140 000,00 złotych brutto, dla części 2 – dostawa wyposażenia łazienek o wartości nie mniejszej niż 20 000,00 złotych brutto, dla części 3 – dostawa i montaż rolet wewnętrznych o wartości nie mniejszej niż 25 000,00 złotych brutto, wraz z załączeniem dowodów określających czy te dostawy zostały wykonane należycie,**

23. Opis części zamówienia.

Zamówienie zostało podzielone na części.

- 24. Liczba części zamówienia, na które wykonawca może złożyć ofertę, lub maksymalna liczba części, na które zamówienie może zostać udzielone temu samemu wykonawcy, oraz kryteria lub zasady, mające zastosowanie do ustalenia, które części zamówienia zostaną udzielone jednemu wykonawcy, w przypadku wyboru jego oferty w większej niż maksymalna liczbie części.**

Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych na wybraną część zamówienia lub na wszystkie części.

- 25. Informacje dotyczące ofert wariantowych, w tym informacje o sposobie przedstawienia ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe.**

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

- 26. Wymagania w zakresie zatrudnienia osób, o których mowa w art., 96 ust. 2 pkt 2 ustawy.**

Zamawiający nie przewiduje wymogów w w/w zakresie

- 27. Informacja o zastrzeżeniu możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez wykonawców, o których mowa w art. 94 ustawy.**

Zamawiający nie przewiduje wymogów w w/w zakresie

- 28. Wymagania dotyczące wadium, w tym jego kwota.**

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

29. Informacja o przewidywanych zamówieniach, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 i 8 ustawy.

Zamawiający nie przewiduje zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 i 8 ustawy.

30. Informacje dotyczące przeprowadzenia przez wykonawcę wizji lokalnej lub sprawdzenia przez niego dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia, o których mowa w art. 131 ust. 2 ustawy.

Zamawiający nie stawia wymogu, o którym mowa w art. 131 ust 2 ustawy.

31. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia w walutach obcych.

Nie przewiduje się możliwości prowadzenia rozliczeń w walutach obcych. Jediną walutą, w jakiej prowadzone będą rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą będzie złoty polski (PLN).

32. Informacje dotyczące zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

33. Informacja o obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych zadań zgodnie z art. 60 i art. 121 ustawy.

Zamawiający nie stawia zastrzeżeń, o których mowa w art. 60 i art. 121 ustawy.

34. Maksymalna liczba wykonawców, z którymi zamawiający zawrze umowę ramową.

Zamawiający nie zamierza zawierać umowy ramowej.

35. Informacja o przewidywanym wyborze najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej wraz z informacjami, o których mowa w art. 230.

Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

36. Wymóg lub możliwość złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia katalogów elektronicznych do oferty, w sytuacji określonej w art. 93 ustawy.

Zamawiający nie stawia wymogów, jak również nie dopuszcza możliwości złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia katalogów elektronicznych do oferty, w sytuacji, o której mowa w art. 93 ustawy.

37. Informacje dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli zamawiający je przewiduje.

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

38. Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych.

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), dalej „RODO”, informuję, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Starostwo Powiatowe w Gostyninie reprezentowane przez Starostę, z siedzibą przy ul. Romana Dmowskiego 13, 09-500 Gostynin, adres e-mail: starosta@gostynin.powiat.pl, tel.: 24 235 79 81.
2. Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych.
Kontakt z inspektorem ochrony danych: adres e-mail: iod@gostynin.powiat.pl, tel.: 24 235 79 87, korespondencyjnie na adres administratora wskazany powyżej.
3. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego zgodnie z ustawą z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych na podstawie przesłanki:
 - art. 6 ust. 1 lit. c RODO - w celu realizacji obowiązku prawnego ciążącego na administratorze - na etapie postępowania o udzielenie zamówienia,
 - art. 6 ust. 1 lit. b RODO w celu realizacji zawartej umowy (przetwarzanie danych niezbędne do wykonania zawartej umowy, bądź podjęcia działań przed jej zawarciem) - na etapie podpisania umowy,
4. Pani/Pana dane mogą być przekazywane odbiorcom i podmiotom przetwarzającym dane osobowe na zlecenie administratora tj.: podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa (np. ZUS, Urząd Skarbowy), dostawcy usług IT, oprogramowania użytkowego, kontrahenci Jednostki, w celu realizacji zleceń, zawartych umów i odrębnych przepisów dot. bezpieczeństwa i organizacji pracy, podmioty przetwarzające dane w celu windykacji należności.
5. Państwa dane osobowe będą przechowywane przez okres wynikający z przepisów prawa tj. ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach oraz Rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych.
6. Pani/Pana dane nie będą przekazywane do Państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.
7. Pani/Pana dane nie będą podlegały zautomatyzowanemu przetwarzaniu i profilowaniu.
8. Podanie Pani/Pana danych osobowych jest wymogiem ustawowym, niezbędnym do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze.
9. Posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO ;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, adres: ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa, tel.: 22 531 03 00, www.uodo.gov.pl, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.
10. nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c, w dalszej kolejności art. 6 ust. 1 lit. b RODO.

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

I. Wymagania ogólne dotyczące przedmiotu zamówienia – dostawa mebli:

1. Zamówienie obejmuje dostawę i montaż mebli do Domu Pomocy Społecznej przy ul. 3-go Maja 45 w Gostyninie z wniesieniem na piętra i do pomieszczeń wskazanych przez Zamawiającego w dniu dostawy, zgodnie z opisem i wymaganiami określonymi w niniejszym Opisie Przedmiotu Zamówienia i specyfikacji technicznej oferowanego przedmiotu zamówienia – wymagane parametry techniczne (graniczne) stanowiącej Załącznik nr 6 do SWZ oraz ilościami określonymi w Załączniku nr 2 do SWZ – Formularz cenowy.
2. Realizacja przedmiotu zamówienia nastąpi w terminie zaoferowanym przez Wykonawcę, jednak nie później niż **10 tygodni** od dnia zawarcia umowy. Za dzień realizacji przedmiotu zamówienia uznany będzie dzień, w którym Wykonawca dostarczy, zmontuje i ustawi w miejscach wskazanych przez Zamawiającego przedmiot zamówienia.
3. Zamawiający zastrzega, że dostawa może odbyć się w dni robocze (od poniedziałku do piątku, z wyłączeniem świąt), w godzinach 7:00 -15:00. Zamawiający informuje, że w budynku domu pomocy społecznej nie ma wind towarowych.
4. Tam, gdzie w treści OPZ występują odwołania do standardów lub norm, Zamawiający dopuszcza standardy lub normy równoważne, które zachowują takie same wymagania co najmniej w zakresie w jakim Zamawiający odwołuje się do wskazanego standardu lub normy.
5. Oferowane meble biurowe muszą być fabrycznie nowe i nieużywane, muszą pochodzić z bieżącej produkcji (wyprodukowane nie wcześniej niż w **marcu 2022 r.**). Nie mogą pochodzić z odzysku, nie mogą pochodzić z projektów realizowanych u innych klientów, nie mogą pochodzić z ekspozycji w punktach sprzedaży oraz muszą być wolne od jakichkolwiek wad fizycznych i prawnych czy roszczeń osób trzecich, muszą być wykonane z materiałów posiadających wszelkie wymagane prawem certyfikaty i aprobaty dopuszczające do sprzedaży i użytkowania na terenie Rzeczypospolitej Polskiej.
6. Wymagane jest, aby meble zostały dostarczone do Zamawiającego wraz z rozładunkiem (wniesieniem do miejsca wskazanego przez Zamawiającego) i montażem. Przez montaż należy rozumieć: instalację kompletnych i gotowych do użycia mebli z uwzględnieniem ich dostosowania do pomieszczeń, w których będą użytkowane oraz do elementów znajdujących się w tych pomieszczeniach. Montaż będzie polegał w szczególności na: ustawieniu, wypoziomowaniu oraz ustawieniu w sposób zapewniający bezpieczeństwo podczas ich użytkowania poszczególnych elementów wyposażenia będących przedmiotem zamówienia.
7. Wykonawca odpowiada za wszelkie wady prawne zaoferowanych i dostarczonych mebli, w tym również za ewentualne roszczenia osób trzecich wynikające z naruszenia praw własności intelektualnej lub przemysłowej, w tym praw autorskich, patentów, praw ochronnych na znaki towarowe oraz praw z rejestracji na wzory użytkowe i przemysłowe, pozostające w związku z wprowadzeniem mebli do obrotu na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej; za ewentualne roszczenia osób trzecich wynikające z praw autorskich lub patentowych, dotyczące przedmiotu dostawy odpowiada wyłącznie Wykonawca.
8. Jeżeli w trakcie odbioru zostaną stwierdzone wady i/lub usterki nie dające się usunąć na miejscu, w szczególności:
 - a) przedmiot zamówienia jest uszkodzony, posiada wady uniemożliwiające używanie, a wady i uszkodzenia te nie powstały z winy Zamawiającego lub,

- b) przedmiot zamówienia nie spełnia wymagań Zamawiającego określonych w Załączniku nr 1 do Umowy lub,
- c) dostarczony przedmiot zamówienia nie spełnia wymagań pod względem jakości, trwałości, funkcjonalności oraz parametrów technicznych,
- Zamawiający może odmówić odbioru przedmiotu zamówienia w całości lub w części dotkniętej tymi wadami i/lub usterkami, wyznaczając termin do ich usunięcia jednakże nie dłuższy niż 7 dni roboczych. W tym przypadku, w protokole odbioru zamówienia, o którym mowa w § 4 ust. 1 Umowy, zostanie wskazany nieodebrany asortyment Przedmiotu Umowy. W protokole odbioru Umowy Zamawiający ustala termin usunięcia wad i/lub usterek. Wykonawca jest odpowiedzialny za całość realizacji Przedmiotu Umowy, w tym za przebieg oraz terminowe wykonanie, jakość, zgodność z warunkami technicznymi, jakościowymi i obowiązującymi w tym zakresie przepisami.
9. Zamawiający wymaga, aby przedmiot zamówienia był wykonany starannie, z dużą dbałością o szczegóły i z materiałów opisanych w sposób szczegółowy w OPZ. W celu zobrazowania walorów wizualnych i estetycznych koniecznych do osiągnięcia przez Wykonawcę, Zamawiający zamieścił w OPZ rysunki poglądowe.
10. Zamawiający zastrzega, że:
- a) Wykonawca zobowiązany będzie do usunięcia wszelkich odpadów i nieczystości będących efektem montażu przedmiotu zamówienia oraz pokrycia kosztów ewentualnych uszkodzeń powstałych podczas wnoszenia, montażu oraz usuwania odpadów.
 - b) Wykonawca zobowiązany będzie do zachowania porządku w trakcie wykonania prac związanych z realizacją przedmiotu zamówienia w siedzibie Zamawiającego.
 - c) Wykonawca zobowiązany będzie do realizacji przedmiotu Umowy zgodnie z obowiązującymi przepisami bhp i ppoż. oraz innymi obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa.
 - d) Wykonawca zobowiązany będzie do zapewnienia bezpieczeństwa osób przebywających na terenie budynku domu pomocy społecznej, w którym realizowany będzie przedmiot zamówienia.
11. Zamawiający zastrzega, że ostateczny wybór koloru tapicerek sof rozkładanych, nastąpi po zawarciu umowy na podstawie przedstawionych przez Wykonawcę (minimum 3) fabrycznych próbników tkanin tapicerskich. Próbniki tkanin muszą posiadać atesty lub sprawozdania z badań potwierdzające skład oraz wymaganą wytrzymałość na ścieranie. Atesty lub sprawozdania z badań muszą być wystawione przez niezależną jednostkę uprawnioną do wydawania tego rodzaju dokumentów.

II. Minimalne wymagania technologiczne mebli:

1. Zamawiający zastrzega, że do łączenia poszczególnych elementów mebli (płyty) nie dopuszcza użycia wyłącznie kleju. Wszelkie zaślepki w miejscach łączeń muszą być dopasowane kolorystycznie i połączone trwale z meblem.
2. W przypadku, gdy Zamawiający w opisie technicznym wskazuje dopuszczalny zakres tolerancji lub zakres wymaganych parametrów technicznych – parametry oferowanego wyposażenia winny mieścić się we wskazanych przez Zamawiającego zakresach.
3. Zamawiający zastrzega, że meble muszą posiadać atesty higieniczne oraz ich wykonanie musi być zgodne z obowiązującymi normami a użyte do ich produkcji kleje, lakiery itp. muszą być dopuszczone do obrotu na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.
Dokumenty, o których mowa powyżej muszą być wystawione przez niezależną jednostkę uprawnioną do wydawania tego rodzaju zaświadczeń.
4. Zamawiający zastrzega, że wszystkie elementy narożne mebli muszą być zaokrąglone i zabezpieczone pod kątem trwałości

III. Zestawienie mebli drewnianych:

1. Łóżko drewniane wykonane w całości drewna sosnowego, lakierowane w kolorze naturalnym. Łóżko w zestawie, który składa się z: ramy łóżka, stelażu pod materac, szuflady na pościel i materaca.

Grubość elementów łóżka minimum 30 mm, szerokość elementów 150 - 170 mm. Rama łóżka pod wymiar materaca o szerokości 900 mm, długości 2000 mm, umieszczona na wysokości ok. 320 mm od podłoża, umożliwiającą swobodne wsuwanie i wysuwanie szuflady na pościel. Listwa umożliwiająca montaż stelażu wykonana z drewna o przekroju minimum 30 x 30 mm, mocowana do ramy łóżka w co najmniej 6 punktach. Zagłówki o wysokości 700 mm.

Łączenia konstrukcji – za pomocą śrub imbusowych typu konfirmant oraz przy pomocy złączy mimośrodowych zapewniających trwałość połączenia, zapobiegających rozchwianiu oraz zapewniających możliwość wymiany poszczególnych głównych elementów konstrukcyjnych w przypadku uszkodzenia.

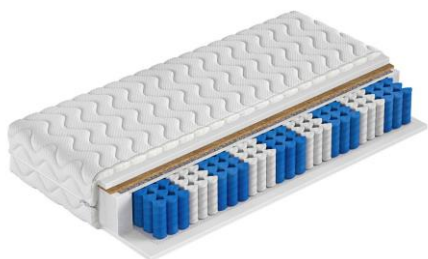
Nie dopuszcza się konstrukcji całkowicie klejonej.

Stelaż pod materac wykonany z listew drewnianych połączonych dwoma taśmami tekstylnymi. Listwy o przekroju minimum 60 x 30 mm, ilość listew w stelażu – minimum 14 szt.

Szuflada na pościel o wymiarach głębokość x szerokość x wysokość: 850x1100x230 mm, deska od strony zewnętrznej o wysokości 250 mm z dwoma wycięciami ułatwiającymi wyciągnięcie szuflady. Rama szuflady wykonana z desek sosnowych lakierowanych w kolorze naturalnym o grubości minimum 20 mm, spód szuflady wykonany z dykty.

Materac wymienny, sprężynowy kieszeniowy o wymiarach 900 x 2000 x 160 mm o twardości H3, H4, wyposażony w sprężyny kieszeniowe 9-strefowe (formatka 272 sprężyn na m²). Pokrowiec zdejmowany wykonany z materiału antyalergicznego i antygrzybicznego (np. typu Jersey).

Zdjęcie poglądowe: łóżko, stelaż pod materac, szuflada na pościel, materac.



2. Szafka przyłóżkowa (nocna) wykonana z drewna sosnowego, lakierowanego w kolorze naturalnym. Wymiary (mm): 420 x 350 x 700 (szerokość x głębokość x wysokość) - dopuszcza się +/- 10 mm. Grubość wieńca górnego, dolnego, boków i frontu minimum 20 mm. Tył wykonany z dykty. Szafka musi posiadać niezamykaną szufladę oraz drzwi w dolnej części zamykane na zamek.

Drzwi z zawiasami puszkowymi umożliwiającymi otwieranie pod kątem 90°. Nogi szafki drewniane kuliste w o wysokości 50 mm i średnicy 50 mm, uchwyty w formie gałek drewnianych.

Zdjęcia poglądowe: szafka przytóżkowa



3. Krzesło drewniane wykonane z drewna sosnowego, lakierowane w kolorze naturalnym. Wymiary (mm): 380 x 350 x 950 (szerokość x głębokość x wysokość), wysokość siedziska 450 od podłoża - dopuszcza się +/- 10 mm. Stelaż drewniany bez podłokietników, wzmocnienia poprzeczne nóg co najmniej z trzech stron. Przekrój nóg co najmniej 50 x 30 mm, przekrój wzmocnień co najmniej 45 x 25 mm, przekrój krzyżaka wzmocniającego oparcie co najmniej 35 x 20 mm.

Zdjęcia poglądowe: krzesło drewniane



4. Stół drewniany kwadratowy wykonany z drewna sosnowego, lakierowany w kolorze naturalnym. Wymiary (mm): 700 x 700 x 750 (szerokość x głębokość x wysokość) - dopuszcza się +/- 10 mm. Grubość blatu minimum 30 mm, nogi o przekroju minimum 60 x 30 mm. Stelaż stołu drewniany, jednolity z dodatkowym wzmocnieniem wzdłuż konstrukcji stołu, przekrój wzmocnienia minimum 100 x 30 mm.

Zdjęcia poglądowe: stół drewniany



5. Stół drewniany prostokątny wykonany z drewna sosnowego, lakierowany w kolorze naturalnym. Wymiary (mm): 1150 x 650 x 750 (szerokość x głębokość x wysokość) - dopuszcza się +/- 10 mm. Grubość blatu minimum 30 mm, nogi o przekroju minimum 60 x 30 mm. Stelaż stołu drewniany, jednolity z dodatkowym wzmocnieniem wzdłuż konstrukcji stołu oraz między nogami stołu, przekrój wzmocnienia minimum 100 x 30 mm.

Zdjęcia poglądowe: stół drewniany



6. Szafa dwudrzwiowa wykonana z drewna sosnowego, lakierowanego w kolorze naturalnym. Wymiary (mm): 800 x 600 x 2000 (szerokość x głębokość x wysokość) - dopuszcza się +/- 10 mm. Grubość wieńca górnego, dolnego, boków i frontu minimum 20 mm. Tył wykonany z dykty. Szafa musi zostać podzielona na dwie części, po jednej stronie 4 półki, po drugiej drążek na ubrania i 1 półka dolna na wysokości 300 mm od podłogi szafy. Drzwi szafy zamykane na zamki, zawiasy drzwi puszkowe umożliwiające otwieranie pod kątem 90°. Nogi szafy drewniane kuliste w o wysokości 50 mm i średnicy 50 mm, uchwyty w formie gałek drewnianych.

Zdjęcia poglądowe: szafa dwudrzwiowa



7. Półka dwupoziomowa, niesymetryczna, wykonana z drewna sosnowego, lakierowana w kolorze naturalnym. Wymiary półki dolnej (mm): 800 x 200 (szerokość x głębokość), wymiary półki górnej (mm): 500 x 150 (szerokość x głębokość), wysokość całkowita półki 400 mm, odległość między półkami 200 mm - dopuszcza się +/- 10 mm. Grubość deski półki minimum 20 mm, półka wyposażona w dwa uchwyty (wieszaki) umożliwiające zawieszenie na ścianie.

Zdjęcia poglądowe: półka dwupoziomowa



IV.Zestawienie mebli tapicerowanych:

1. Sofa rozkładana (fotel amerykańka) ze skrzynią na pościel

Wymagane wymiary:

- Szerokość nie większa niż 1400 mm;
- Wysokość 900 mm;
- Głębokość 1050 mm;
- Szerokość siedziska 1120 mm;
- Szerokość oparcia 140 mm;
- Głębokość siedziska 560 mm;
- Wysokość siedziska 430 mm;
- Wysokość oparcia 520 mm;
- Wymiary po rozłożeniu (powierzchnia spania) 1180 x 1900 mm
- Wymiary skrzyni na pościel ok. 980 x 640 x 180 mm
- Elementy boków o szerokości minimum 100 mm;

Zamawiający dopuszcza tolerancję wymiarów w zakresie +/-20 mm, pod warunkiem, że zostaną zachowane proporcje kanapy opisanej poniżej.

Kanapa powinna posiadać:

- Szkielet wykonany na bazie sklejki i płyty wiórowej oraz drewnianych listew i pianki;
- Produkt tapicerowany 100% poliester w kolorze ciemnym szarym/granatowym/grafitowym o parametrach nie gorszych niż: waga min: 400 g/m², Odporność na ścieranie minimum: 90000 cykli Martindale'a (BS EN ISO 12947-2:1998) Pilling: 4 (EN ISO 12 945-2) Odporność na światło: 5 (ISO 105-B02) Odporność koloru na tarcie: Mokro: 4-5 (UNI EN ISO 105-X12) Sucho: 4-5 (UNI EN ISO 105-X12) Certyfikaty trudnopalności: -DIN EN 1021-1.
- Przeszycia w kolorze tapicerki;

Zdjęcie poglądowe: sofa rozkładana



V.Wymagania ogólne dotyczące przedmiotu zamówienia – wyposażenie łazienek:

1. Zamówienie obejmuje dostawę do Domu Pomocy Społecznej przy ul. 3-go Maja 45 w Gostyninie z wniesieniem na piętra i do pomieszczeń wskazanych przez Zamawiającego w dniu dostawy, zgodnie z opisem i wymaganiami określonymi w niniejszym Opisie Przedmiotu Zamówienia i specyfikacji technicznej oferowanego przedmiotu zamówienia – wymagane parametry techniczne (graniczne) stanowiącej Załącznik nr 6 do SWZ oraz ilościami określonymi w Załączniku nr 2 do SWZ – Formularz cenowy.
2. Realizacja przedmiotu zamówienia nastąpi w terminie zaoferowanym przez Wykonawcę, jednak nie później niż **10 tygodni** od dnia zawarcia umowy. Za dzień realizacji przedmiotu zamówienia

uznany będzie dzień, w którym Wykonawca dostarczy, zmontuje i ustawi w miejscach wskazanych przez Zamawiającego przedmiot zamówienia.

3. Zamawiający zastrzega, że dostawa może odbyć się w dni robocze (od poniedziałku do piątku, z wyłączeniem świąt), w godzinach 7:00 -15:00. Zamawiający informuje, że w budynku domu pomocy społecznej nie ma wind towarowych.
4. Tam, gdzie w treści OPZ występują odwołania do standardów lub norm, Zamawiający dopuszcza standardy lub normy równoważne, które zachowują takie same wymagania co najmniej w zakresie w jakim Zamawiający odwołuje się do wskazanego standardu lub normy.
5. Oferowane wyposażenie łazienek musi być fabrycznie nowe i nieużywane, musi pochodzić z bieżącej produkcji (wyprodukowane nie wcześniej niż w marcu 2022 r.). Nie może pochodzić z odzysku, nie może pochodzić z projektów realizowanych u innych klientów, nie może pochodzić z ekspozycji w punktach sprzedaży oraz musi być wolne od jakichkolwiek wad fizycznych i prawnych czy roszczeń osób trzecich, musi być wykonane z materiałów posiadających wszelkie wymagane prawem certyfikaty i aprobaty dopuszczające do sprzedaży i użytkowania na terenie Rzeczypospolitej Polskiej.
6. Wymagane jest, aby wyposażenie łazienek zostało dostarczone do Zamawiającego wraz z rozładunkiem (wniesieniem do miejsca wskazanego przez Zamawiającego).
7. Wykonawca odpowiada za wszelkie wady prawne zaoferowanego i dostarczonego wyposażenia łazienek, w tym również za ewentualne roszczenia osób trzecich wynikające z naruszenia praw własności intelektualnej lub przemysłowej, w tym praw autorskich, patentów, praw ochronnych na znaki towarowe oraz praw z rejestracji na wzory użytkowe i przemysłowe, pozostające w związku z wprowadzeniem wyposażenia łazienek do obrotu na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej; za ewentualne roszczenia osób trzecich wynikające z praw autorskich lub patentowych, dotyczące przedmiotu dostawy odpowiada wyłącznie Wykonawca.
8. Jeżeli w trakcie odbioru zostaną stwierdzone wady i/lub usterki nie dające się usunąć na miejscu, w szczególności:
 - a) przedmiot zamówienia jest uszkodzony, posiada wady uniemożliwiające używanie, a wady i uszkodzenia te nie powstały z winy Zamawiającego lub,
 - b) przedmiot zamówienia nie spełnia wymagań Zamawiającego określonych w Załączniku nr 1 do Umowy lub,
 - c) dostarczony przedmiot zamówienia nie spełnia wymagań pod względem jakości, trwałości, funkcjonalności oraz parametrów technicznych,
Zamawiający może odmówić odbioru przedmiotu zamówienia w całości lub w części dotkniętej tymi wadami i/lub usterekami, wyznaczając termin do ich usunięcia jednakże nie dłuższy niż 7 dni roboczych. W tym przypadku, w protokole odbioru zamówienia, o którym mowa w § 4 ust. 1 Umowy, zostanie wskazany nieodebrany asortyment Przedmiotu Umowy. W protokole odbioru Umowy Zamawiający ustala termin usunięcia wad i/lub usterek. Wykonawca jest odpowiedzialny za całość realizacji Przedmiotu Umowy, w tym za przebieg oraz terminowe wykonanie, jakość, zgodność z warunkami technicznymi, jakościowymi i obowiązującymi w tym zakresie przepisami.
 - d) Zamawiający wymaga, aby przedmiot zamówienia był wykonany starannie, z dużą dbałością o szczegóły i z materiałów opisanych w sposób szczegółowy w OPZ. W celu zobrazowania walorów wizualnych i estetycznych koniecznych do osiągnięcia przez Wykonawcę, Zamawiający zamieścił w OPZ rysunki poglądowe.
 - e) Zamawiający zastrzega, że:
 - a) Wykonawca zobowiązany będzie do usunięcia wszelkich odpadów i nieczystości będących efektem dostawy przedmiotu zamówienia oraz pokrycia kosztów ewentualnych uszkodzeń powstałych podczas wnoszenia oraz usuwania odpadów.

- b) Wykonawca zobowiązany będzie do zachowania porządku w trakcie wykonania prac związanych z realizacją przedmiotu zamówienia w siedzibie Zamawiającego.
- c) Wykonawca zobowiązany będzie do realizacji przedmiotu Umowy zgodnie z obowiązującymi przepisami bhp i ppoż. oraz innymi obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa.
- d) Wykonawca zobowiązany będzie do zapewnienia bezpieczeństwa osób przebywających na terenie budynku domu pomocy społecznej, w którym realizowany będzie przedmiot zamówienia.

VI Minimalne wymagania technologiczne wyposażenia łazienek:

1. W przypadku, gdy Zamawiający w opisie technicznym wskazuje dopuszczalny zakres tolerancji lub zakres wymaganych parametrów technicznych – parametry oferowanego wyposażenia winny mieścić się we wskazanych przez Zamawiającego zakresach.
2. Zamawiający zastrzega, że wyposażenie łazienek musi posiadać atesty higieniczne oraz ich wykonanie musi być zgodne z obowiązującymi normami, a użyte do składniki muszą być dopuszczone do obrotu na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.
Dokumenty, o których mowa powyżej muszą być wystawione przez niezależną jednostkę uprawnioną do wydawania tego rodzaju zaświadczeń.
3. Zamawiający wymaga, aby skład wyposażenia łazienek zawierał odpowiednie elementy montażowe umożliwiające montaż asortymentu do ścian

VII Zestawienie wyposażenia łazienek:

1. Lustro fazowane bez ram o wymiarach 50 x 80 cm, z wieszakami umożliwiającymi powieszenie lustra w pionie i w poziomie.

Zdjęcie poglądowe:



2. Półka pod lustro szklana wyposażona w reling i dwa uchwyty ściennie mocowane do ściany za pomocą śrub lub kleju. Wymiary półki 50-52 cm x 12-15 cm

Zdjęcie poglądowe:



3. Półka łazienkowa na przybory kąpielowe i kosmetyki wykonana ze stali nierdzewnej lub stali chromowanej wyposażona w dwa uchwyty ściennie mocowane do ściany za pomocą śrub lub kleju. Wymiary półki długość 20-25 cm, szerokość 12-15 cm, wysokość 5-8 cm

Zdjęcie poglądowe:



4. Uchwyt na papier toaletowy wykonany ze stali nierdzewnej o wymiarach 150x100x25 mm, z możliwością mocowania do ściany za pomocą śrub lub taśmy dwustronnej (np. typu 3M)

Zdjęcie poglądowe:



5. Wieszak na ręczniki wykonany z metalu w kolorze chrom, posiadający 4 haczyki do zawieszenia ręczników. Wymiary: szerokość ok. 300-320 mm, wysokość ok. 70-85 mm. Mocowanie do ściany w dwóch miejscach za pomocą śrub lub kleju.

Zdjęcie poglądowe:



6. Dozownik do mydła w płynie wykonany z tworzywa sztucznego w kolorze białym o pojemności 500 ml, ze zbiornikiem wielokrotnego napełniania. Wyposażenie dozownika: okienko kontrolne do monitorowania poziomu mydła, ergonomiczny przycisk, zawór „niekapek”, zamknięcie na kluczyk. Wymiary: - wysokość: 170 mm, - szerokość: 105 mm, - głębokość: 125 mm

Zdjęcie poglądowe:



7. Kosz na śmieci wykonany z tworzywa sztucznego w kolorze białym z uchylną pokrywą. Pojemność kosza 10-12 l. Wymiary 20 x 25x 36 cm +/- 3 cm.

Zdjęcie poglądowe:



VIII Wymagania ogólne dotyczące przedmiotu zamówienia – dostawa rolet:

1. Zamówienie obejmuje dostawę i montaż rolet do Domu Pomocy Społecznej przy ul. 3-go Maja 45 w Gostyninie z wniesieniem na piętra i do pomieszczeń wskazanych przez Zamawiającego w dniu dostawy, zgodnie z opisem i wymaganiami określonymi w niniejszym Opisie Przedmiotu Zamówienia i specyfikacji technicznej oferowanego przedmiotu zamówienia – wymagane parametry techniczne (graniczne) stanowiącej Załącznik nr 6 do SWZ oraz ilościami określonymi w Załączniku nr 2 do SWZ – Formularz cenowy.
2. Realizacja przedmiotu zamówienia nastąpi w terminie zaoferowanym przez Wykonawcę, jednak nie później niż **10 tygodni** od dnia zawarcia umowy. Za dzień realizacji przedmiotu zamówienia uznany będzie dzień, w którym Wykonawca dostarczy, zmontuje i ustawi w miejscach wskazanych przez Zamawiającego przedmiot zamówienia.
3. Zamawiający zastrzega, że dostawa może odbyć się w dni robocze (od poniedziałku do piątku, z wyłączeniem świąt), w godzinach 7:00 -15:00. Zamawiający informuje, że w budynku domu pomocy społecznej nie ma wind towarowych.
4. Tam, gdzie w treści OPZ występują odwołania do standardów lub norm, Zamawiający dopuszcza standardy lub normy równoważne, które zachowują takie same wymagania co najmniej w zakresie w jakim Zamawiający odwołuje się do wskazanego standardu lub normy.
5. Oferowane rolety muszą być fabrycznie nowe i nieużywane, muszą pochodzić z bieżącej produkcji (wyprodukowane nie wcześniej niż w marcu 2022 r.). Nie mogą pochodzić z odzysku, nie mogą pochodzić z projektów realizowanych u innych klientów, nie mogą pochodzić z ekspozycji w punktach sprzedaży oraz muszą być wolne od jakichkolwiek wad fizycznych i prawnych czy roszczeń osób trzecich, muszą być wykonane z materiałów posiadających wszelkie wymagane prawem certyfikaty i aprobaty dopuszczające do sprzedaży i użytkowania na terenie Rzeczypospolitej Polskiej.
6. Wymagane jest, aby rolety zostały dostarczone do Zamawiającego wraz z rozładunkiem (wniesieniem do miejsca wskazanego przez Zamawiającego) i montażem. Przez montaż należy rozumieć: instalację kompletnych i gotowych do użycia rolet z uwzględnieniem ich dostosowania do okien, w których będą użytkowane. Montaż będzie polegał w szczególności na: zamontowaniu i ustawieniu rolet w oknach, w sposób zapewniający bezpieczeństwo podczas ich użytkowania.
7. Wykonawca odpowiada za wszelkie wady prawne zaoferowanych i dostarczonych rolet, w tym również za ewentualne roszczenia osób trzecich wynikające z naruszenia praw własności intelektualnej lub przemysłowej, w tym praw autorskich, patentów, praw ochronnych na znaki towarowe oraz praw z rejestracji na wzory użytkowe i przemysłowe, pozostające w związku z

- wprowadzeniem mebli do obrotu na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej; za ewentualne roszczenia osób trzecich wynikające z praw autorskich lub patentowych, dotyczące przedmiotu dostawy odpowiada wyłącznie Wykonawca.
8. Jeżeli w trakcie odbioru zostaną stwierdzone wady i/lub usterki nie dające się usunąć na miejscu, w szczególności:
 - a) przedmiot zamówienia jest uszkodzony, posiada wady uniemożliwiające używanie, a wady i uszkodzenia te nie powstały z winy Zamawiającego lub,
 - b) przedmiot zamówienia nie spełnia wymagań Zamawiającego określonych w Załączniku nr 1 do Umowy lub,
 - c) dostarczony przedmiot zamówienia nie spełnia wymagań pod względem jakości, trwałości, funkcjonalności oraz parametrów technicznych,Zamawiający może odmówić odbioru przedmiotu zamówienia w całości lub w części dotkniętej tymi wadami i/lub usterekami, wyznaczając termin do ich usunięcia jednakże nie dłuższy niż 7 dni roboczych. W tym przypadku, w protokole odbioru zamówienia, o którym mowa w § 4 ust. 1 Umowy, zostanie wskazany nieodebrany asortyment Przedmiotu Umowy. W protokole odbioru Umowy Zamawiający ustala termin usunięcia wad i/lub usterek. Wykonawca jest odpowiedzialny za całość realizacji Przedmiotu Umowy, w tym za przebieg oraz terminowe wykonanie, jakość, zgodność z warunkami technicznymi, jakościowymi i obowiązującymi w tym zakresie przepisami.
 9. Zamawiający wymaga, aby przedmiot zamówienia był wykonany starannie, z dużą dbałością o szczegóły i z materiałów opisanych w sposób szczegółowy w OPZ. W celu zobrazowania walorów wizualnych i estetycznych koniecznych do osiągnięcia przez Wykonawcę, Zamawiający zamieścił w OPZ rysunki poglądowe.
 10. Zamawiający zastrzega, że:
 - a) Wykonawca zobowiązany będzie do usunięcia wszelkich odpadów i nieczystości będących efektem montażu przedmiotu zamówienia oraz pokrycia kosztów ewentualnych uszkodzeń powstałych podczas wnoszenia, montażu oraz usuwania odpadów.
 - b) Wykonawca zobowiązany będzie do zachowania porządku w trakcie wykonania prac związanych z realizacją przedmiotu zamówienia w siedzibie Zamawiającego.
 - c) Wykonawca zobowiązany będzie do realizacji przedmiotu Umowy zgodnie z obowiązującymi przepisami bhp i ppoż. oraz innymi obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa.
 - d) Wykonawca zobowiązany będzie do zapewnienia bezpieczeństwa osób przebywających na terenie budynku domu pomocy społecznej, w którym realizowany będzie przedmiot zamówienia.
 11. Zamawiający zastrzega, że ostateczny wybór koloru rolet, nastąpi po zawarciu umowy na podstawie przedstawionych przez Wykonawcę (minimum 3) fabrycznych próbników tkanin. Próbniki tkanin muszą posiadać atesty lub sprawozdania z badań potwierdzające skład oraz wymaganą wytrzymałość na ścieranie. Atesty lub sprawozdania z badań muszą być wystawione przez niezależną jednostkę uprawnioną do wydawania tego rodzaju dokumentów.
 12. Zamawiający wymaga aby przed podpisaniem umowy Wykonawca dokonał własnego pomiaru okien w budynku domu pomocy społecznej w Gostyninie przy ul. 3-go Maja 45. Termin wizji lokalnej możliwy w dni robocze, po uprzednim uzgodnieniu [tel. 24 285 80 02](tel:242858002) lub e-mail: sekretariat@pdps-czarnow.eu, w godzinach 7.30 – 14.30.

IX Minimalne wymagania technologiczne rolet:

Zamawiający zastrzega, że rolety muszą posiadać atesty higieniczne oraz ich wykonanie musi być zgodne z obowiązującymi normami a materiały użyte do ich produkcji muszą być dopuszczone do obrotu na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.

Dokumenty, o których mowa powyżej muszą być wystawione przez niezależną jednostkę uprawnioną do wydawania tego rodzaju zaświadczeń.

X Zestawienie rolet:

1. Roleta wykonana w 100% z poliestru z atestem trudnopalności, w kolorze pastelowym beż/kość słoniowa/szary, w kasecie PCV w kolorze białym, stopień zaciemnienia minimum 50%, gramatura minimum 220 g/m².
2. Wymiary oknem:
 - szerokość szyb wraz z uszczelką 310 mm, szerokość szyby wraz z listwami przyszybowymi 370 mm, wysokość szyby wraz z listwami przyszybowymi 1600 mm,
 - szerokość szyb wraz z uszczelką 430 mm, szerokość szyby wraz z listwami przyszybowymi 490 mm, wysokość szyby wraz z listwami przyszybowymi 1600 mm,
 - szerokość szyb wraz z uszczelką 470 mm, szerokość szyby wraz z listwami przyszybowymi 530 mm, wysokość szyby wraz z listwami przyszybowymi 1600 mm,
 - szerokość szyb wraz z uszczelką 500 mm, szerokość szyby wraz z listwami przyszybowymi 560 mm, wysokość szyby wraz z listwami przyszybowymi 1600 mm,
 - szerokość szyb wraz z uszczelką 610 mm, szerokość szyby wraz z listwami przyszybowymi 670 mm, wysokość szyby wraz z listwami przyszybowymi 1600 mm,

 - szerokość szyb wraz z uszczelką 620 mm, szerokość szyby wraz z listwami przyszybowymi 680 mm, wysokość szyby wraz z listwami przyszybowymi 1600 mm,
 - szerokość szyb wraz z uszczelką 690 mm, szerokość szyby wraz z listwami przyszybowymi 750 mm, wysokość szyby wraz z listwami przyszybowymi 1600 mm,
 - szerokość szyb wraz z uszczelką 470 mm, szerokość szyby wraz z listwami przyszybowymi 530 mm, wysokość szyby wraz z listwami przyszybowymi 1100 mm,
 - szerokość szyb wraz z uszczelką 500 mm, szerokość szyby wraz z listwami przyszybowymi 560 mm, wysokość szyby wraz z listwami przyszybowymi 1100 mm,
 - szerokość szyb wraz z uszczelką 690 mm, szerokość szyby wraz z listwami przyszybowymi 750 mm, wysokość szyby wraz z listwami przyszybowymi 1100 mm,

Załącznik nr 2 do SWZ

.....
Nazwa, siedziba oraz adres e mail, adres ePuap:
Wykonawcy*
Lidera konsorcjum, jeśli oferta składana jest wspólnie*
***niewłaściwe skreślić**

.....dnia.....

**Powiat Gostyniński
Ul. R. Dmowskiego 13
09-500 Gostynin**

OFERTA

Nawiązując do ogłoszenia o zamówieniu klasycznym, o wartości mniejszej niż progi unijne prowadzonym w trybie podstawowym, na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11.09.2019r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2022 r., poz. 1710 ze zm.) dotyczącym zadania pn. „**Dostawa wyposażenia do Domu Pomocy Społecznej w Gostyninie**” składam ofertę wykonania w/w zamówienia dla:

Część 1. Dostawa i montaż mebli*

1.1 Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia w cenie netto , VAT,
brutto złotych; słownie zgodnie z
następującym zestawieniem kalkulacyjnym:

Lp.	Przedmiot zamówienia	Ilość w sztukach	Cena jednostkowa netto w PLN	Stawka VAT	Cena jednostkowa brutto	Wartość netto bez podatku VAT (kol. 3 x kol 4)	Wartość brutto z VAT w PLN (kol 3 x kol6)
1.	Łóżko drewniane w zestawie(łóżko, stelaż pod materac, szuflada na pościel, materac)	39					
2	Szafka przyłóżkowa (nocna)	59					
3	Krzesełko drewniane	90					
4	Stół drewniany kwadratowy	29					
5	Stół drewniany prostokątny	5					
6	Szafa dwudrzwiowa	33					
7	Półka dwupoziomowa	59					
8	Sofa rozkładana tapicerowana	20					
RAZEM							

1.2. Oferujemy następujący **termin realizacji zamówienia** do tygodni (4, 5, 6, 7,8,9,10 tygodni) licząc od dnia zawarcia umowy.

Maksymalną liczbę punktów w tym kryterium (tj. 20 pkt) otrzyma Wykonawca, który zaoferuje 4 tygodnie realizacji przedmiotu zamówienia od dnia zawarcia umowy. Termin realizacji należy podać w pełnych tygodniach. W przypadku, gdy Wykonawca nie określi terminu realizacji zamówienia Zamawiający uzna, że Wykonawca zaoferował 10-tygodniowy termin realizacji przedmiotu zamówienia od dnia zawarcia umowy. W przypadku, gdy Wykonawca określi termin realizacji przedmiotu zamówienia od dnia zawarcia umowy

1.3. Oferujemy następujący **okres gwarancji jakości na przedmiot zamówienia** -¹ miesięcy (12, 18, 24, 36 miesięcy).

*Maksymalną liczbę punktów w tym kryterium (tj. 20 pkt) otrzyma Wykonawca, który zaoferuje 36-miesięczny okres gwarancji na meble biurowe. **Okres gwarancji należy podać w pełnych miesiącach.** Okres gwarancji będzie liczony od dnia podpisania przez Zamawiającego i Wykonawcę bez zastrzeżeń Protokołu odbioru przedmiotu Umowy. W przypadku, gdy Wykonawca nie określi okresu gwarancji Zamawiający uzna, że Wykonawca zaoferował 24 miesięczny okres gwarancji. W przypadku, gdy Wykonawca określi okres gwarancji niezgodny z okresami określonymi 14.3.3 lit. a-d) SWZ, to jego oferta zostanie odrzucona na podstawie 226 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp.*

Część 2. Dostawa wyposażenia łazienek*

2.1 Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia w cenie netto, VAT, brutto złotych; słownie zgodnie z następującym zestawieniem kalkulacyjnym:

Lp.	Przedmiot zamówienia	Ilość w sztukach	Cena jednostkowa netto w PLN	Stawka VAT	Cena jednostkowa brutto	Wartość netto bez podatku	Wartość brutto z VAT w PLN (kol
-----	----------------------	------------------	------------------------------	------------	-------------------------	---------------------------	---------------------------------

						VAT (kol. 3 x kol 4)	3 x kol6)
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Lustro fazowane bez ram	24					
2	Półka pod lustro szklana	24					
3	Półka na przybory toaletowe	16					
4	Uchwyt na papier toaletowy	24					
5	Wieszak na ręczniki	31					
6	Dozownik do mydła	24					
7	Kosz na śmieci	24					
						RAZEM	

2.2. Oferujemy następujący **termin realizacji zamówienia** do tygodni (4, 5, 6, 7,8,9,10 tygodni) licząc od dnia zawarcia umowy.

Maksymalną liczbę punktów w tym kryterium (tj. 20 pkt) otrzyma Wykonawca, który zaoferuje 4 tygodnie realizacji przedmiotu zamówienia od dnia zawarcia umowy. Termin realizacji należy podać w pełnych tygodniach. W przypadku, gdy Wykonawca nie określi terminu realizacji zamówienia Zamawiający uzna, że Wykonawca zaoferował 10-tygodniowy termin realizacji przedmiotu zamówienia od dnia zawarcia umowy. W przypadku, gdy Wykonawca określi termin realizacji przedmiotu zamówienia od dnia zawarcia umowy

2.3. Oferujemy następujący **okres gwarancji jakości na przedmiot zamówienia** - miesięcy (12,18,24,36 miesięcy).

Maksymalną liczbę punktów w tym kryterium (tj. 20 pkt) otrzyma Wykonawca, który zaoferuje 36-miesięczny okres gwarancji na meble biurowe. Okres gwarancji należy podać w pełnych miesiącach. Okres gwarancji będzie liczony od dnia podpisania przez Zamawiającego i Wykonawcę bez zastrzeżeń Protokołu odbioru przedmiotu Umowy. W przypadku, gdy Wykonawca nie określi okresu gwarancji Zamawiający uzna, że Wykonawca zaoferował 24 miesięczny okres gwarancji. W przypadku, gdy Wykonawca określi okres gwarancji niezgodny z okresami określonymi 14.3.3 lit. a-d) SWZ, to jego oferta zostanie odrzucona na podstawie 226 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp.

Część 3. Dostawa i montaż rolet wewnętrznych*

3.1 Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia w cenie netto, VAT, brutto złotych; słownie zgodnie z następującym zestawieniem kalkulacyjnym:

Lp.	Przedmiot zamówienia Roleta wewnętrzna w kasecie	Ilość w sztukach	Cena jednostkowa netto w PLN	Stawka VAT	Cena jednostkowa brutto	Wartość netto bez podatku VAT (kol. 3 x kol 4)	Wartość brutto z VAT w PLN (kol 3 x kol6)
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	szerokość szyb wraz z uszczelką 310 mm, szerokość szyby wraz z listwami przyszybowymi 370 mm, wysokość szyby wraz z listwami przyszybowymi 1600 mm,	60					
2	szerokość szyb wraz z uszczelką 430 mm, szerokość szyby wraz z						

	listwami przyszybowymi 490 mm, wysokość szyby wraz z listwami przyszybowymi 1600 mm,	2						
3	szerokość szyb wraz z uszczelką 470 mm, szerokość szyby wraz z listwami przyszybowymi 530 mm, wysokość szyby wraz z listwami przyszybowymi 1600 mm,	58						
4	szerokość szyb wraz z uszczelką 500 mm, szerokość szyby wraz z listwami przyszybowymi 560 mm, wysokość szyby wraz z listwami przyszybowymi 1600 mm,	62						
5	szerokość szyb wraz z uszczelką 610 mm, szerokość szyby wraz z listwami przyszybowymi 670 mm, wysokość szyby wraz z listwami przyszybowymi 1600 mm,	2						
6	szerokość szyb wraz z uszczelką 620 mm, szerokość szyby wraz z listwami przyszybowymi 680 mm, wysokość szyby wraz z listwami przyszybowymi 1600 mm,	3						
7	szerokość szyb wraz z uszczelką 690 mm, szerokość szyby wraz z listwami przyszybowymi 750 mm, wysokość szyby wraz z listwami przyszybowymi 1600 mm,	58						
8	szerokość szyb wraz z uszczelką 470 mm, szerokość szyby wraz z listwami przyszybowymi 530 mm, wysokość szyby wraz z listwami przyszybowymi 1100 mm,	4						
9	szerokość szyb wraz z uszczelką 500 mm, szerokość szyby wraz z listwami przyszybowymi 560 mm, wysokość szyby wraz z listwami przyszybowymi 1100 mm,	4						
10	szerokość szyb wraz z uszczelką 690 mm, szerokość szyby wraz z listwami przyszybowymi 750 mm, wysokość szyby wraz z listwami przyszybowymi 1100 mm,	4						
RAZEM								

3.2. Oferujemy następujący **termin realizacji zamówienia** do tygodni (4, 5, 6, 7,8,9,10 tygodni) licząc od dnia zawarcia umowy.

Maksymalną liczbę punktów w tym kryterium (tj. 20 pkt) otrzyma Wykonawca, który zaoferuje 4 tygodnie realizacji przedmiotu zamówienia od dnia zawarcia umowy. Termin realizacji należy podać w pełnych tygodniach. W przypadku, gdy Wykonawca nie określi terminu realizacji zamówienia Zamawiający uzna, że Wykonawca zaoferował 10-tygodniowy termin realizacji przedmiotu zamówienia od dnia zawarcia umowy. W przypadku, gdy Wykonawca określi termin realizacji przedmiotu zamówienia od dnia zawarcia umowy

3.3. Oferujemy następujący **okres gwarancji jakości na przedmiot zamówienia** -² miesięcy (12,18,24,36 miesięcy).

Maksymalną liczbę punktów w tym kryterium (tj. 20 pkt) otrzyma Wykonawca, który zaoferuje 36-miesięczny okres gwarancji na meble biurowe. **Okres gwarancji należy podać w pełnych miesiącach.** Okres gwarancji będzie liczony od dnia podpisania przez Zamawiającego i Wykonawcę bez zastrzeżeń Protokołu odbioru przedmiotu Umowy. W przypadku, gdy Wykonawca nie określi okresu gwarancji Zamawiający uzna, że Wykonawca zaoferował 24 miesięczny okres gwarancji. W przypadku, gdy Wykonawca określi okres gwarancji niezgodny z okresami określonymi 14.3.3 lit. a-d) SWZ, to jego oferta zostanie odrzucona na podstawie 226 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp.

OŚWIADCZENIA

1. Oświadczam, że zapoznałem się ze specyfikacją warunków zamówienia i nie wnoszę do niej zastrzeżeń oraz że otrzymałem informacje niezbędne do przygotowania oferty.
2. Oświadczam, że podana powyżej cena zawiera wszystkie koszty wykonania zamówienia zgodnie z SWZ.
3. Oświadczam, że przedmiot zamówienia jest mi znany.
4. Oświadczam, że oferowany przeze mnie meble, wyposażenie łazienek, rolety wewnętrzne* spełniają wymagania określone przez zamawiającego, będą wykonane zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa oraz wydanymi na jego podstawie aktami wykonawczymi, a także zasadami wiedzy technicznej.
5. Oświadczam, że uważam się związany niniejszą ofertą na czas wskazany w specyfikacji warunków zamówienia.
6. Oświadczam, że zawarty w specyfikacji warunków zamówienia projekt umowy został przeze mnie zaakceptowany i zobowiązuję się, w przypadku wyboru mojej oferty, do zawarcia umowy na wyżej wymienionych warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez zamawiającego.
7. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2022 r. poz. 835 ze zm.).
8. Oświadczam, że zamierzam/nie zamierzam powierzyć podwykonawcom następujące części zamówienia:

.....
.....

(należy wymienić części zamówienia przewidziane do powierzenia podwykonawcom)

9. Nazwy ewentualnych podwykonawców (o ile są już znani)

.....
.....

10. Oświadczam, że w niniejszym postępowaniu korzystam / nie korzystam z zasobów podmiotu (podmiotów) udostępniającego (udostępniających) zasoby.
11. Zobowiązanie podmiotu (podmiotów) udostępniającego (udostępniających) zasoby załączam do oferty.

12. Oświadczam, że: (Wykonawca) jest:

- małym przedsiębiorcą³
- średnim przedsiębiorcą¹
- dużym przedsiębiorcą¹

13. Stosownie do art. 225 ust. 2 ustawy Pzp, oświadczam, że wybór mojej oferty

(należy zaznaczyć właściwą kratkę)

<input type="checkbox"/> nie będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz. U. z 2022 r., poz. 931 ze zm.)

<input type="checkbox"/> będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami ustawy

²

³ Niepotrzebne skreślić

z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz. U. z 2022 r., poz. 931 ze zm.)
jednocześnie wskazujemy:

nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego
powstania

.....

wraz z określeniem ich wartości bez kwoty podatku i stawki podatku VAT

Wyżej wymieniona kwota wraz z podatkiem zawarta jest w kwocie stanowiącej cenę ryczałtową brutto za
wykonanie całego zamówienia.

**14. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO
(rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w
sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie
swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne
rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1)) wobec osób
fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu
ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu⁴**

Załączniki:

.....
.....
.....

.....
(podpis uprawnionego przedstawiciela bądź pełnomocnika
wykonawcy złożony zgodnie z art. 63 ust. 2 ustawy Pzp)

..... dnia r.

⁴ W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi
wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia
wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie)

.....
Nazwa (firma), adres, w zależności od podmiotu: NIP/Pesel, adres e-mail, adres ePuap

Wykonawca składający ofertę samodzielnie *

Wykonawca składający ofertę wspólnie z innym wykonawcą *

Podmiot udostępniający zasoby wykonawcy składającemu ofertę *

***Niewłaściwe skreślić**

Oświadczenie

składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 11 września 2019r

(t.j. Dz. U. z 2022 r., poz. 1710 ze zm.) - dalej jako: ustawa Pzp,

dotyczące przesłanek wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu.

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „**Dostawa wyposażenia do Domu Pomocy Społecznej w Gostyninie**”, prowadzonego przez Powiat Gostyniński, oświadczam, co następuje:

1. nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108, ust. 1 ustawy Pzp.
2. Zachodzą/nie zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ustawy Pzp). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze przewidziane w ustawie:

3. Oświadczam, że spełniam/nie spełniam warunki/ów udziału w postępowaniu wskazane/yh przez zamawiającego w pkt. 22 Specyfikacji Warunków Zamówienia **(niewłaściwe skreślić)**.
4. Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, wskazanych przez zamawiającego w pkt. 22 Specyfikacji Warunków Zamówienia polegam/nie polegam na zasobach następującego/yh podmiotu/ów **(niewłaściwe skreślić)**: , w następującym zakresie:
5. Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższym oświadczeniu są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejscowość), dnia r.

.....
 (podpis uprawnionego przedstawiciela bądź pełnomocnika
 wykonawcy złożony zgodnie z art. 63 ust. 2 ustawy Pzp)

.....
 Nazwa, siedziba oraz adres e mail, adres ePuap:
 Wykonawcy*
Lidera konsorcjum, jeśli oferta składana jest wspólnie*
***niewłaściwe skreślić**

....., dnia

Wykaz

Dostaw mebli, wyposażenia łazienek, rolet wewnętrznych* wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty i miejsca wykonania oraz podmiotów, na rzecz których dostawy te zostały wykonane,

(do wykazu należy załączyć dowody określające, czy te dostawy zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego dostawy zostały wykonane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne odpowiednie dokumenty).

L.p.	Rodzaj i miejsce wykonania zamówienia	Wartość zamówienia	Data wykonania	Zamawiający telefon, adres

Data

Podpis

.....

.....
 (podpis uprawnionego przedstawiciela bądź pełnomocnika
 wykonawcy złożony zgodnie z art. 63 ust. 2 ustawy Pzp)

						(kol. 3 x kol 4)	
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	szerokość szyb wraz z uszczelką 310 mm, szerokość szyby wraz z listwami przyszybowymi 370 mm, wysokość szyby wraz z listwami przyszybowymi 1600 mm,	60					
2	szerokość szyb wraz z uszczelką 430 mm, szerokość szyby wraz z listwami przyszybowymi 490 mm, wysokość szyby wraz z listwami przyszybowymi 1600 mm,	2					
3	szerokość szyb wraz z uszczelką 470 mm, szerokość szyby wraz z listwami przyszybowymi 530 mm, wysokość szyby wraz z listwami przyszybowymi 1600 mm,	58					
4	szerokość szyb wraz z uszczelką 500 mm, szerokość szyby wraz z listwami przyszybowymi 560 mm, wysokość szyby wraz z listwami przyszybowymi 1600 mm,	62					
5	szerokość szyb wraz z uszczelką 610 mm, szerokość szyby wraz z listwami przyszybowymi 670 mm, wysokość szyby wraz z listwami przyszybowymi 1600 mm,	2					
6	szerokość szyb wraz z uszczelką 620 mm, szerokość szyby wraz z listwami przyszybowymi 680 mm, wysokość szyby wraz z listwami przyszybowymi 1600 mm,	3					
7	szerokość szyb wraz z uszczelką 690 mm, szerokość szyby wraz z listwami przyszybowymi 750 mm, wysokość szyby wraz z listwami przyszybowymi 1600 mm,	58					
8	szerokość szyb wraz z uszczelką 470 mm, szerokość szyby wraz z listwami przyszybowymi 530 mm, wysokość szyby wraz z listwami przyszybowymi 1100 mm,	4					
9	szerokość szyb wraz z uszczelką 500 mm, szerokość szyby wraz z listwami przyszybowymi 560 mm, wysokość szyby wraz z listwami przyszybowymi 1100 mm,	4					
10	szerokość szyb wraz z uszczelką 690 mm, szerokość szyby wraz z listwami przyszybowymi 750 mm, wysokość szyby wraz z listwami przyszybowymi 1100 mm,	4					
						RAZEM	

- 3.2. Termin realizacji zamówienia do tygodni licząc od dnia zawarcia umowy.
3.3. Okres gwarancji jakości na przedmiot zamówienia - miesięcy.

§ 4

1. Strony ustalają, że rozliczenie za dostarczony przedmiot zamówienia nastąpi, po podpisaniu protokołu odbioru, na podstawie faktur VAT za dostarczone i odebrane towary.
2. Termin płatności 30 dni od daty wpływu faktury do siedziby Zamawiającego. Strony ustalają, iż za datę zapłaty przyjmują datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
3. Należność Wykonawcy zgodnie z wystawioną fakturą przekazana zostanie na rachunek bankowy o numerze
4. Faktura winna być wystawiana według poniższego wzoru:
Nabywca: Powiat Gostyniński
ul. Dmowskiego 13
09-500 Gostynin
NIP 971-065-80-50
Odbiorca/płatnik: Powiatowy Dom Pomocy Społecznej w Czarnowie
Czarnów 5
09-541 Pacyna
5. Faktury należy przysyłać na adres Powiatowego Domu Pomocy Społecznej w Czarnowie, Czarnów 5; 09-541 Pacyna.
6. W przypadku powierzenia przez Wykonawcę części zamówienia podwykonawcy Wykonawca jest zobowiązany do wskazania:
 - a) części powierzonego zamówienia:,
 - b) nazwy i adresu podwykonawcy:

§ 5

1. Zamawiający dokona jakościowego i ilościowego odbioru przedmiotu zamówienia w siedzibie Domu Pomocy społecznej w Gostyninie, przy ul. 3-go Maja 45.
2. W przypadku stwierdzenia jakichkolwiek nieprawidłowości Wykonawca zobowiązuje się do przyjęcia zwrotu i natychmiastowej wymiany wadliwego towaru na towar wolny od wad.
3. W przypadku zakwestionowania przedmiotu dostawy, Zamawiający sporządza protokół zawierający wszelkie ustalenia dokonane w czasie odbioru. Protokół podpisuje osoba dokonująca odbioru oraz osoba dostarczająca.

§ 6

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
2. W przypadku, o którym mowa w ust. 1, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
3. Zamawiający ma prawo rozwiązania umowy bez wypowiedzenia w przypadku, kiedy Wykonawca nie wykonuje przedmiotu umowy we właściwy sposób, przedmiot umowy nie spełnia kryteriów wskazanych przez Zamawiającego lub Wykonawca pozostaje w zwłoce z wykonaniem przedmiotu umowy. W takim przypadku Wykonawcy nie przysługuje wynagrodzenie za pozostałą do wykonania część umowy.

4. Wykonawca zobowiązany jest zapłacić Zamawiającemu karę umowną w wysokości 2.000 zł (słownie: dwa tysiące złotych) w przypadku rozwiązania umowy z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca.
5. Zamawiający zobowiązany jest zapłacić Wykonawcy karę umowną w wysokości 2.000 zł (słownie: dwa tysiące złotych) w przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Zamawiający.

§ 7

Niezależnie od kar umownych, stronom przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania z tytułu nienależytego wykonania lub niewykonania niniejszej umowy na zasadach ogólnych.

§ 8

Każda zmiana postanowień niniejszej umowy wymaga formy pisemnej w postaci aneksu pod rygorem nieważności.

§ 9

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 10

W przypadku zaistnienia sporu między stronami wynikającego z niniejszej umowy, Zamawiający i Wykonawca podejmą próbę rozstrzygnięcia go na drodze postępowania polubownego.

§ 11

W przypadku braku porozumienia w postępowaniu polubownym, Sądem właściwym dla rozstrzygnięcia sprawy, będzie Sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

§ 12

Integralną część umowy stanowi Specyfikacja Istotnych warunków Zamówienia oraz złożona oferta.

§ 13

Umowa sporządzona została w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY

*niepotrzebne skreślić

**SPECYFIKACJA TECHNICZNA OFEROWANEGO PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA – WYMAGANE
PARAMETRY TECHNICZNE (GRANICZNE)**

* **NIEWŁAŚCIWE SKREŚLIĆ LUB USUNĄĆ** - Należy zostawić tylko jedną z alternatywnych odpowiedzi w zależności od stanu faktycznego

** **NALEŻY PODAĆ DANE OFEROWANEGO PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

CZĘŚĆ 1 – DOSTAWA MEBLI

1. ŁÓŻKO DREWNIANE (KOMPLETNE tj.: RAMA ŁÓŻKA, STELAŻ POD MATERAC, SZUFLADA NA POŚCIEL, MATERAC WYMIENNY)		
PRODUCENT		
TYP/MODEL		
DATA PRODUKCJI		
LP.	WYMAGANE PARAMETRY TECHNICZNE (GRANICZNE)	WARUNEK KONIECZNY – SPEŁNIA*
1	Wykonanie w całości z drewna sosnowego, lakierowanego w kolorze naturalnym	SPEŁNIA/ NIE SPEŁNIA
2	Grubość elementów łóżka minimum 30 mm	SPEŁNIA/ NIE SPEŁNIA
3	Szerokość elementów 150 - 170 mm	SPEŁNIA/ NIE SPEŁNIA
4	Rama łóżka pod wymiar materaca o szerokości 900 mm, długości 2000 mm	SPEŁNIA/ NIE SPEŁNIA
5	Listwa umożliwiająca montaż stelażu wykonana z drewna o przekroju minimum 30 x 30 mm	SPEŁNIA/ NIE SPEŁNIA
6	Mocowanie listwy do stelażu w minimum 6 miejscach	SPEŁNIA/ NIE SPEŁNIA
7	Zagłówki o wysokości 700 mm	SPEŁNIA/ NIE SPEŁNIA
8	Łączenia konstrukcji – za pomocą śrub imbusowych typu konfirmant oraz przy pomocy złącz mimośrodowych, zapewniających możliwość wymiany poszczególnych głównych elementów konstrukcyjnych w przypadku uszkodzenia.	SPEŁNIA/ NIE SPEŁNIA
9	Stelaż pod materac wykonany z listew drewnianych połączonych dwoma taśmami tekstylnymi	SPEŁNIA/ NIE SPEŁNIA
10	Listwy stelaża o przekroju minimum 60 x 30 mm	SPEŁNIA/ NIE SPEŁNIA
11	Ilość listew w stelażu – minimum 14 szt.	SPEŁNIA/ NIE SPEŁNIA
12	Szuflada na pościel o wymiarach głębokość x szerokość x wysokość: 850x1100x230 mm	SPEŁNIA/ NIE SPEŁNIA
13	Rama szuflady wykonana z desek sosnowych lakierowanych w kolorze naturalnym o grubości minimum 20 mm	SPEŁNIA/ NIE SPEŁNIA

14	Materac wymienny, sprężynowy kieszeniowy o wymiarach 900 x 2000 x 160 mm	SPEŁNIA/ NIE SPEŁNIA
15	Twardość materaca H3, H4	SPEŁNIA/ NIE SPEŁNIA
16	Sprężyny kieszeniowe 9-strefowe (formatka 272 sprężyn na m ²),	SPEŁNIA/ NIE SPEŁNIA
17	Pokrowiec zdejmowany wykonany z materiału antyalergicznego i antygrzybicznego (np. typu Jersey).	SPEŁNIA/ NIE SPEŁNIA

2. SZAFKA PRZYŁÓŻKOWA (NOCNA)		
PRODUCENT		
TYP/MODEL		
DATA PRODUKCJI		
LP.	WYMAGANE PARAMETRY TECHNICZNE (GRANICZNE)	WARUNEK KONIECZNY – SPEŁNIA*
1	Wykonanie w całości z drewna sosnowego, lakierowanego w kolorze naturalnym	SPEŁNIA/ NIE SPEŁNIA
2	Grubość elementów (front, boki, wieniec górny i dolny) minimum 20 mm	SPEŁNIA/ NIE SPEŁNIA
3	Wymiary (mm): 420 x 350 x 700 (szerokość x głębokość x wysokość) - dopuszcza się +/- 10 mm	SPEŁNIA/ NIE SPEŁNIA
4	Niezamykana szuflada	SPEŁNIA/ NIE SPEŁNIA
5	Drzwi zamykane na zamek, wyposażone w zawiasy puszkowe umożliwiające otwieranie pod kątem 90°	SPEŁNIA/ NIE SPEŁNIA
6	Nogi szafki drewniane kuliste w o wysokości 50 mm i średnicy 50 mm	SPEŁNIA/ NIE SPEŁNIA
7	Uchwyty w formie gałek drewnianych	SPEŁNIA/ NIE SPEŁNIA
8	Tył wykonany z dykty	SPEŁNIA/ NIE SPEŁNIA

3. KRZESŁO DREWNIANE		
PRODUCENT		
TYP/MODEL		
DATA PRODUKCJI		
LP.	WYMAGANE PARAMETRY TECHNICZNE (GRANICZNE)	WARUNEK KONIECZNY – SPEŁNIA*
1	Wykonanie w całości z drewna sosnowego, lakierowanego w kolorze naturalnym	SPEŁNIA/ NIE SPEŁNIA
2	Wymiary (mm): 380 x 350 x 950 (szerokość x głębokość x wysokość)	SPEŁNIA/ NIE SPEŁNIA
3	Wysokość siedziska 450 od podłoża - dopuszcza się +/- 10 mm	SPEŁNIA/ NIE SPEŁNIA
4	Stelaż drewniany bez podłokietników	SPEŁNIA/ NIE SPEŁNIA
5	Wzmocnienia poprzeczne nóg co najmniej z trzech stron.	SPEŁNIA/ NIE SPEŁNIA
6	Przekrój nóg co najmniej 50 x 30 mm	SPEŁNIA/ NIE SPEŁNIA
7	Przekrój wzmocnień co najmniej 45 x 25 mm,	SPEŁNIA/ NIE SPEŁNIA
8	Przekrój krzyżaka wzmacniającego oparcie co najmniej 35 x 20 mm.	SPEŁNIA/ NIE SPEŁNIA

4. STÓŁ DREWNIANY KWADRATOWY		
PRODUCENT		
TYP/MODEL		
DATA PRODUKCJI		
LP.	WYMAGANE PARAMETRY TECHNICZNE (GRANICZNE)	WARUNEK KONIECZNY – SPEŁNIA*
1	Wykonanie w całości z drewna sosnowego, lakierowanego w kolorze naturalnym	SPEŁNIA/ NIE SPEŁNIA
2	Wymiary (mm): 700 x 700 x 750 (szerokość x głębokość x wysokość) - dopuszcza się +/- 10 mm	SPEŁNIA/ NIE SPEŁNIA
3	Grubość blatu minimum 30 mm	SPEŁNIA/ NIE SPEŁNIA
4	Nogi o przekroju minimum 60 x 30 mm	SPEŁNIA/ NIE SPEŁNIA
5	Stelaż stołu drewniany, jednolity z dodatkowym wzmocnieniem wzdłuż konstrukcji stołu	SPEŁNIA/ NIE SPEŁNIA
6	Przekrój wzmocnienia minimum 100 x 30 mm.	SPEŁNIA/ NIE SPEŁNIA

5. STÓŁ DREWNIANY PROSTOKĄTNY		
PRODUCENT		
TYP/MODEL		
DATA PRODUKCJI		
LP.	WYMAGANE PARAMETRY TECHNICZNE (GRANICZNE)	WARUNEK KONIECZNY – SPEŁNIA*
1	Wykonanie w całości z drewna sosnowego, lakierowanego w kolorze naturalnym	SPEŁNIA/ NIE SPEŁNIA
2	Wymiary (mm): 1150 x 650 x 750 (szerokość x głębokość x wysokość) - dopuszcza się +/- 10 mm	SPEŁNIA/ NIE SPEŁNIA
3	Grubość blatu minimum 30 mm	SPEŁNIA/ NIE SPEŁNIA
4	Nogi o przekroju minimum 60 x 30 mm	SPEŁNIA/ NIE SPEŁNIA
5	Stelaż stołu drewniany, jednolity z dodatkowym wzmocnieniem wzdłuż konstrukcji stołu oraz między nogami stołu	SPEŁNIA/ NIE SPEŁNIA
6	Przekrój wzmocnienia minimum 100 x 30 mm.	SPEŁNIA/ NIE SPEŁNIA

6. SZAFKA DWUDRZWIOWA		
PRODUCENT		
TYP/MODEL		
DATA PRODUKCJI		
LP.	WYMAGANE PARAMETRY TECHNICZNE (GRANICZNE)	WARUNEK KONIECZNY – SPEŁNIA*
1	Wykonanie w całości z drewna sosnowego, lakierowanego w kolorze naturalnym	SPEŁNIA/ NIE SPEŁNIA
2	Wymiary (mm): 800 x 600 x 2000 (szerokość x głębokość x wysokość) - dopuszcza się +/- 10 mm	SPEŁNIA/ NIE SPEŁNIA
3	Grubość wieńca górnego, dolnego, boków i frontu minimum 20 mm	SPEŁNIA/ NIE SPEŁNIA
4	Szafka podzielona na dwie części, po jednej stronie 4	SPEŁNIA/

	półki, po drugiej drążek na ubrania i 1 półka dolna na wysokości 300 mm od podłogi szafy	NIE SPEŁNIA
5	Drzwi zamykane na zamki, zawiasy drzwi puszkowe umożliwiające otwieranie pod kątem 90°.	SPEŁNIA/ NIE SPEŁNIA
6	Nogi drewniane kuliste w o wysokości 50 mm i średnicy 50 mm,	SPEŁNIA/ NIE SPEŁNIA
7	uchwyty w formie gałek drewnianych	SPEŁNIA/ NIE SPEŁNIA
8	Tył wykonany z dykty	SPEŁNIA/ NIE SPEŁNIA

7. PÓŁKA DWUPOZIOMOWA		
PRODUCENT		
TYP/MODEL		
DATA PRODUKCJI		
LP.	WYMAGANE PARAMETRY TECHNICZNE (GRANICZNE)	WARUNEK KONIECZNY – SPEŁNIA*
1	Wykonanie w całości z drewna sosnowego, lakierowanego w kolorze naturalnym	SPEŁNIA/ NIE SPEŁNIA
2	Wymiary (mm) półka dolna: 800 x 200 (szerokość x głębokość), dopuszcza się +/- 10 mm.	SPEŁNIA/ NIE SPEŁNIA
3	Wymiary (mm) półka górna: 500 x 150 (szerokość x głębokość), dopuszcza się +/- 10 mm.	SPEŁNIA/ NIE SPEŁNIA
4	Wysokość półki: 400 mm	SPEŁNIA/ NIE SPEŁNIA
5	Odległość między półkami 200 mm - dopuszcza się +/- 10 mm.	SPEŁNIA/ NIE SPEŁNIA
6	Grubość deski półki minimum 20 mm	SPEŁNIA/ NIE SPEŁNIA
7	Dwa uchwyty (wieszaki) umożliwiające zawieszenie na ścianie.	SPEŁNIA/ NIE SPEŁNIA

8. SOFA ROZKŁADANA		
PRODUCENT		
TYP/MODEL		
DATA PRODUKCJI		
LP.	WYMAGANE PARAMETRY TECHNICZNE (GRANICZNE)	WARUNEK KONIECZNY – SPEŁNIA*
1	Szerokość nie większa niż 1400 mm; Wysokość 900 mm; Głębokość 1050 mm;	SPEŁNIA/ NIE SPEŁNIA
2	Szerokość siedziska 1120 mm; Szerokość oparcia 140 mm; Głębokość siedziska 560 mm; Wysokość siedziska 430 mm; Wysokość oparcia 520 mm;	SPEŁNIA/ NIE SPEŁNIA
3	Wymiary po rozłożeniu (powierzchnia spania) 1180 x 1900 mm	SPEŁNIA/ NIE SPEŁNIA
4	Wymiary skrzyni na pościel ok. 960 x 640 x 180 mm	SPEŁNIA/ NIE SPEŁNIA
5	Elementy boków o szerokości minimum 100 mm;	SPEŁNIA/ NIE SPEŁNIA

6	Produkt tapicerowany 100% poliester w kolorze ciemnym szarym/granatowym/grafitowym	SPEŁNIA/ NIE SPEŁNIA
7	Waga min: 400 g/m ²	SPEŁNIA/ NIE SPEŁNIA
8	Odporność na ścieranie minimum: 90000 cykli Martindale'a (BS EN ISO 12947-2:1998) Pilling: 4 (EN ISO 12 945-2)	SPEŁNIA/ NIE SPEŁNIA
9	Odporność na światło: 5 (ISO 105-B02)	SPEŁNIA/ NIE SPEŁNIA
10	Odporność koloru na tarcie: Mokro: 4-5 (UNI EN ISO 105-X12) Sucho: 4-5 (UNI EN ISO 105-X12)	SPEŁNIA/ NIE SPEŁNIA
11	Certyfikaty trudnopalności: -DIN EN 1021-1	SPEŁNIA/ NIE SPEŁNIA

CZĘŚĆ 2 – DOSTAWA WYPOSAŻENIA ŁAZIENEK

1. LUSTRO FAZOWANE BEZ RAM		
PRODUCENT		
TYP/MODEL		
DATA PRODUKCJI		
LP.	WYMAGANE PARAMETRY TECHNICZNE (GRANICZNE)	WARUNEK KONIECZNY – SPEŁNIA*
1	Lustro fazowane bez ram	SPEŁNIA/ NIE SPEŁNIA
2	Wymiary 50 x 80 cm	SPEŁNIA/ NIE SPEŁNIA
3	Wieszaki umożliwiające powieszenie lustra w pionie i w poziomie.	SPEŁNIA/ NIE SPEŁNIA

2. PÓŁKA POD LUSTRO SZKLANA		
PRODUCENT		
TYP/MODEL		
DATA PRODUKCJI		
LP.	WYMAGANE PARAMETRY TECHNICZNE (GRANICZNE)	WARUNEK KONIECZNY – SPEŁNIA*
1	Wykonanie - szkło	SPEŁNIA/ NIE SPEŁNIA
2	Wyposażenie - reling	SPEŁNIA/ NIE SPEŁNIA
3	Wymiary półki 50-52 cm x 12-15 cm	SPEŁNIA/ NIE SPEŁNIA
4	Dwa uchwyty ściennie mocowane do ściany za pomocą śrub lub kleju	SPEŁNIA/ NIE SPEŁNIA

3. PÓŁKA NA PRZYBORY KĄPIELOWE I KOSMETYKI		
PRODUCENT		
TYP/MODEL		
DATA PRODUKCJI		
LP.	WYMAGANE PARAMETRY TECHNICZNE (GRANICZNE)	WARUNEK KONIECZNY – SPEŁNIA*
1	Wykonanie – stal nierdzewna lub chromowana	SPEŁNIA/ NIE SPEŁNIA
2	Wymiary półki długość 20-25 cm, szerokość 12-15 cm,	SPEŁNIA/

	wysokość 5-8 cm	NIE SPEŁNIA
3	Dwa uchwyty ściennie mocowane do ściany za pomocą śrub lub kleju	SPEŁNIA/ NIE SPEŁNIA

4. UCHWYT NA PAPIER TOALETOWY		
PRODUCENT		
TYP/MODEL		
DATA PRODUKCJI		
LP.	WYMAGANE PARAMETRY TECHNICZNE (GRANICZNE)	WARUNEK KONIECZNY – SPEŁNIA*
1	Wykonanie – stal nierdzewna	SPEŁNIA/ NIE SPEŁNIA
2	Wymiary 150x100x25 mm	SPEŁNIA/ NIE SPEŁNIA
3	Mocowanie do ściany za pomocą śrub lub taśmy dwustronnej (np. typu 3M)	SPEŁNIA/ NIE SPEŁNIA

5. WIESZAK NA RĘCZNIKI		
PRODUCENT		
TYP/MODEL		
DATA PRODUKCJI		
LP.	WYMAGANE PARAMETRY TECHNICZNE (GRANICZNE)	WARUNEK KONIECZNY – SPEŁNIA*
1	Wykonanie – metal w kolorze chrom	SPEŁNIA/ NIE SPEŁNIA
2	Wyposażenie – 4 haczyki	SPEŁNIA/ NIE SPEŁNIA
3	Wymiary szerokość 300-320 mm, wysokość 70-85 mm	SPEŁNIA/ NIE SPEŁNIA
4	Dwa uchwyty ściennie mocowane do ściany za pomocą śrub lub kleju	SPEŁNIA/ NIE SPEŁNIA
6. DOZOWNIK DO MYDŁA		
PRODUCENT		
TYP/MODEL		
DATA PRODUKCJI		
LP.	WYMAGANE PARAMETRY TECHNICZNE (GRANICZNE)	WARUNEK KONIECZNY – SPEŁNIA*
1	Wykonanie – tworzywo sztuczne w kolorze białym	SPEŁNIA/ NIE SPEŁNIA
2	Pojemność 500 ml	SPEŁNIA/ NIE SPEŁNIA
3	Zbiornik wielokrotnego napełniania	SPEŁNIA/ NIE SPEŁNIA
4	Zawór „niekapek”	SPEŁNIA/ NIE SPEŁNIA
5	Wymiary wysokość: 170 mm, - szerokość: 105 mm, - głębokość: 125 mm	SPEŁNIA/ NIE SPEŁNIA

7. KOSZ NA ŚMIECI		
PRODUCENT		
TYP/MODEL		
DATA PRODUKCJI		

LP.	WYMAGANE PARAMETRY TECHNICZNE (GRANICZNE)	WARUNEK KONIECZNY – SPEŁNIA*
1	Wykonanie – tworzywo sztuczne w kolorze białym	SPEŁNIA/ NIE SPEŁNIA
2	Uchylna pokrywa	SPEŁNIA/ NIE SPEŁNIA
3	Pojemność 10-12 l	SPEŁNIA/ NIE SPEŁNIA
4	Wymiary 20x25x36 cm +/- 3 cm	SPEŁNIA/ NIE SPEŁNIA

CZĘŚĆ 3 – DOSTAWA ROLET WEWNĘTRZNYCH

1. ROLETA WEWNĘTRZNA W KASECIE		
PRODUCENT		
TYP/MODEL		
DATA PRODUKCJI		
LP.	WYMAGANE PARAMETRY TECHNICZNE (GRANICZNE)	WARUNEK KONIECZNY – SPEŁNIA*
1	Wykonanie kasety z pcv w kolorze białym	SPEŁNIA/ NIE SPEŁNIA
2	Materiał rolety skład: 100% poliester	SPEŁNIA/ NIE SPEŁNIA
3	Kolor rolety pastelowy beż/kość słoniowa/szary	SPEŁNIA/ NIE SPEŁNIA
4	Materiał rolety gramatura: minimum 220g/m2	SPEŁNIA/ NIE SPEŁNIA
5	Materiał rolety stopień zaciemnienia: minimum 50%	SPEŁNIA/ NIE SPEŁNIA
6	Atest trudnopalności	SPEŁNIA/ NIE SPEŁNIA