

**UCHWAŁA NR XX/86/2016
RADY POWIATU GOSTYNIŃSKIEGO**

z dnia 23 czerwca 2016r.

w sprawie utworzenia Ośrodka Rewalidacyjno - Wychowawczego w Mocarzewie oraz włączenia go do Zespołu Szkół Specjalnych w Mocarzewie.

Na podstawie art. 12 pkt 8 lit. i ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (tekst jednolity Dz. U. z 2016 r. poz. 814) oraz art. 5 ust. 2 pkt 1, art. 5 ust. 5b i art. 58 ust. 1 i 6 oraz art. 62 ust. 5 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2015r. poz. 2156 z późn. zm.) Rada Powiatu Gostynińskiego uchwala, co następuje:

§ 1

1. Z dniem 1 września 2016r. tworzy się Ośrodek Rewalidacyjno – Wychowawczy w Mocarzewie, będący jednostką budżetową Powiatu Gostynińskiego o nazwie: „Ośrodek Rewalidacyjno – Wychowawczy w Mocarzewie” zwany dalej "Ośrodkiem".
2. Siedziba Ośrodka mieści się w Mocarzewie nr 13, 09 - 540 Sanniki.
3. Ośrodek przeznaczony jest dla dzieci i młodzieży niepełnosprawnej intelektualnie w stopniu głębokim, a także dla dzieci i młodzieży z upośledzeniem umysłowym z niepełnosprawnościami sprzężonymi.

§ 2

Akt założycielski Ośrodka stanowi załącznik Nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 3

Ośrodkowi nadaje się pierwszy statut stanowiący załącznik Nr 2 do niniejszej uchwały.

§ 4

Ośrodek z dniem 1 września 2016r. włącza się w skład Zespołu Szkół Specjalnych w Mocarzewie, którego nazwa z dniem 1 września 2016r. ulega zmianie na: Zespół Szkół i Placówek Specjalnych w Mocarzewie.

§ 5

Statut Zespołu Szkół Specjalnych w Mocarzewie zostanie dostosowany do zmian wynikających z niniejszej uchwały w terminie do dnia 31 sierpnia 2016r.

§ 6

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu Gostynińskiego.

§ 7

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

PRZEWODNICZĄCA
Rady Powiatu Gostynińskiego

Katarzyna Osowicz-Szewczyk

UZASADNIENIE

Ośrodkami umożliwiającymi dzieciom i młodzieży z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu głębokim, a także dzieciom i młodzieży z niepełnosprawnością intelektualną z niepełnosprawnościami sprzężonymi realizację obowiązku rocznego przygotowania przedszkolnego, obowiązku szkolnego i obowiązku nauki są ośrodki rewalidacyjno— wychowawcze co zostało szczegółowo opisane w rozporządzeniu Ministra Edukacji Narodowej z dnia 2 listopada 2015r. w sprawie rodzajów i szczegółowych zasad działania placówek publicznych, warunków pobytu dzieci i młodzieży w tych placówkach oraz wysokości i zasad odpłatności wnoszonej przez rodziców za pobyt ich dzieci w tych placówkach (Dz. U. z 2015r. poz. 1872). Dzieci i młodzież są przyjmowani do ośrodków rewalidacyjno-wychowawczych na okres, na jaki wydano orzeczenie, nie wcześniej jednak niż od początku roku szkolnego w roku kalendarzowym, w którym kończą 3 rok życia, i nie dłużej niż do końca roku szkolnego w roku kalendarzowym, w którym kończą 25 rok życia. Aktualnie w myśl dotychczasowych przepisów w Zespole Szkół Specjalnych w Mocarzewie ramach zajęć rewalidacyjno – wychowawczych kształci się 23 uczniów. Zmiana przepisów nie pozwala aby dzieci te przebywały w Specjalnym Ośrodku – Wychowawczym w Mocarzewie, gdyż ustawodawca wskazuje, iż odpowiednim miejscem dla tych dzieci jest ośrodek rewalidacyjno – wychowawczy, gdzie powinno zapewniać się naukę oraz pobyt w ramach zajęć opiekuńczo – wychowawczych. W związku z powyższym podjęto działania zmierzające do utworzenia z dniem 1 września Ośrodka Rewalidacyjno – Wychowawczego w Mocarzewie, którego funkcjonowanie przewidziano w ramach dotychczasowej struktury organizacyjnej Zespołu Szkół Specjalnych w Mocarzewie. W związku z faktem, iż Przedszkole Specjalne w Mocarzewie oraz Ośrodek Rewalidacyjno – Wychowawczy w Mocarzewie nie są szkołami lecz placówkami, zachodzi uzasadniona potrzeba zmiany dotychczasowej nazwy Zespołu Szkół Specjalnych w Mocarzewie na Zespół Szkół i Placówek Specjalnych w Mocarzewie. Środki finansowe na prowadzenie Ośrodka przekazywane będą z budżetu państwa w ramach subwencji oświatowej – waga P45 x 9,5 (najwyższy wskaźnik wagowy)

Załącznik Nr 1
do Uchwały Rady Powiatu Gostyńskiego
Nr XX/86/2016 z dnia 23 czerwca 2016r.
w sprawie utworzenia Ośrodka Rewalidacyjno - Wychowawczego
w Mocarzewie oraz włączenia go do Zespołu Szkół Specjalnych
w Mocarzewie.

**AKT ZAŁOŻYCIELSKI
OŚRODKA REWALIDACYJNO – WYCHOWAWCZEGO
W MOCARZEWIE**

Na podstawie art. 58 ust. 1 i 6 oraz art. 62 ust. 5 ustawy z dnia 7 września 1991 r.
o systemie oświaty (Dz. U. z 2015, poz. 2156 z późn. zm.)

tworzy się z dniem 1 września 2016r.

**OŚRODEK REWALIDACYJNO – WYCHOWAWCZY
W MOCARZEWIE**

wchodzący w skład Zespołu Szkół Specjalnych w Mocarzewie,
Mocarzewo 13, 09 – 540 Sanniki

**PRZEWODNICZĄCA
Rady Powiatu Gostyńskiego**

Katarzyna Osowicz-Szewczyk

QUESTION

QUESTION

Załącznik Nr 2
do Uchwały Rady Powiatu Gostynińskiego
Nr XX/86/2016. z dnia 23 czerwca 2016r.
w sprawie utworzenia Ośrodka Rewalidacyjno - Wychowawczego
w Mocarzewie oraz włączenia go do Zespołu Szkół Specjalnych
w Mocarzewie.

**STATUT
OŚRODKA REWALIDACYJNO - WYCHOWAWCZEGO
W MOCARZEWIE**

Informacje ogólne

§ 1

Ośrodki rewalidacyjno – wychowawcze funkcjonują w oparciu o następujące przepisy:

- 1) Ustawy z dnia 7 września 1991 roku o systemie oświaty (tekst jedn. Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 z późn. zm.),
- 2) Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 23 kwietnia 2013 r. w sprawie zasad organizowania zajęć rewalidacyjno-wychowawczych dla dzieci i młodzieży upośledzonych umysłowo w stopniu głębokim (Dz.U. poz. 529),
- 3) Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 7 marca 2005 r. w sprawie ramowych statutów placówek publicznych (Dz. U. Nr 52, poz. 466),
- 4) Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 2 listopada 2015 r. w sprawie rodzajów i szczegółowych zasad działania placówek publicznych, warunków pobytu dzieci i młodzieży w tych placówkach oraz wysokości i zasad odpłatności wnoszonej przez rodziców za pobyt ich dzieci w tych placówkach (Dz. U. z 2015r. poz. 1872),
- 5) Statut ośrodka.

§ 2

1. Pełna nazwa ośrodka brzmi: Ośrodek Rewalidacyjno - Wychowawczy w Mocarzewie.
2. Ośrodek Rewalidacyjno – Wychowawczy zwany dalej „Ośrodkiem” jest placówką publiczną.
3. Ośrodek ma swoją siedzibę w Mocarzewie i wchodzi w skład Zespołu Szkół Specjalnych w Mocarzewie.
4. Ustalona nazwa jest używana na pieczętkach w pełnym brzmieniu:

Ośrodek Rewalidacyjno – Wychowawczy w Mocarzewie

Mocarzewo 13

09 – 540 Sanniki

5. Organem prowadzącym Ośrodek Rewalidacyjno- Wychowawczy w Mocarzewie jest Powiat Gostyniński.
6. Organem sprawującym nadzór pedagogiczny jest Mazowiecki Kurator Oświaty.



§ 3

1. Ośrodek Rewalidacyjno - Wychowawczy w Moczarzewie jest placówką dla dzieci i młodzieży niepełnosprawnej intelektualnie w stopniu głębokim, a także dla dzieci i młodzieży z upośledzeniem umysłowym z niepełnosprawnościami sprzężonymi.
2. Podstawową formą pracy z wychowankami jest grupa wychowawcza.

Cele Ośrodka Rewalidacyjno – Wychowawczego

§ 4

1. Cele i zadania Ośrodka wynikają z przepisów prawa oświatowego oraz uwzględniają program wychowawczy i program profilaktyki dostosowany do potrzeb rozwojowych wychowanków oraz potrzeb środowiska.
2. Ośrodek realizuje zadania wychowawcze, rewalidacyjne i opiekuńcze, które umożliwiają wychowankom prawidłowy przebieg procesów rozwoju, rewalidacji, rehabilitacji i integracji.
3. Główne cele Ośrodka:

- 1) wspomaganie rozwoju wychowanków, rozwijanie zainteresowania otoczeniem oraz uzyskiwanie maksymalnej samodzielności w codziennym życiu,
- 2) zapewnienie każdemu wychowankowi warunków niezbędnych do jego wszechstronnego rozwoju,
- 3) realizacja prawa do nauki obywateli zagwarantowana w art. 70 Konstytucji RP, na zasadach określonych w statucie i stosownie do formy organizacyjnej Ośrodka oraz prawa dzieci i młodzieży do wychowania i opieki odpowiednich do wieku i osiągniętego rozwoju.

4. Cele szczegółowe działalności Ośrodka:

- 1) rozpoznawanie możliwości psychofizycznych oraz indywidualnych potrzeb rozwojowych wychowanków w procesie wychowywania i rewalidacji,
- 2) tworzenie właściwych warunków dydaktycznych, opiekuńczych i wychowawczych umożliwiających prawidłowy przebieg rozwoju, rewalidacji, rehabilitacji wychowanka,
- 3) osiągnięcie wszechstronnego rozwoju wychowanków za pomocą odpowiednich metod i form pracy,
- 4) organizowanie pomocy psychologiczno-pedagogicznej,

M. K.

- 5) rozwój zainteresowań wychowanków
- 6) wdrażanie do udziału w kulturze i tradycji regionalnej,
- 7) umożliwienie podtrzymania tożsamości narodowej, językowej i religijnej.

5. Celem zajęć rewalidacyjno - wychowawczych jest wspomaganie rozwoju dzieci i młodzieży, rozwijanie zainteresowania otoczeniem oraz uzyskanie niezależności od innych osób w codziennym funkcjonowaniu. Do uzyskania tych celów dąży się poprzez:

- 1) naukę nawiązywania kontaktów w sposób odpowiedni do potrzeb i możliwości wychowanka;
- 2) kształtowanie sposobu komunikowania się z otoczeniem na poziomie odpowiadającym indywidualnym możliwościom wychowanka;
- 3) usprawnianie ruchowe i psychoruchowe w zakresie dużej i małej motoryki, wyrabianie orientacji w schemacie własnego ciała i orientacji przestrzennej;
- 4) wielozmysłowe poznawanie otoczenia, oraz naukę rozumienia zachodzących w nim zjawisk;
- 5) naukę celowego działania dostosowanego do wieku, możliwości i zainteresowań wychowanka.

6. Cele zajęć:

- 1) rozwijanie u wychowanka motywacji do porozumiewania się z drugą osobą (rówieśnikiem, dorosłym) komunikowania potrzeb i stanów emocjonalnych;
- 2) wdrażanie do samodzielnego wykonywania czynności związanych z samoobsługą;
- 3) wdrażanie do przestrzegania zasad współżycia społecznego;
- 4) stwarzanie sytuacji sprzyjających poznawaniu otoczenia bliższego i dalszego;
- 5) umożliwienie wychowankom udziału w różnorodnych wydarzeniach społecznych i kulturalnych;
- 6) przybliżanie tradycji i obrzędów lokalnych, narodowych;
- 7) umożliwienie poznania środowiska przyrodniczego, budzenie zainteresowania i szacunku dla otaczającej przyrody, wychowanie do życia w harmonii z przyrodą;
- 8) wspieranie rozwoju sprawności psychofizycznej wychowanków, prowadzenie zajęć niezbędnych dla rozwoju psychoruchowego;
- 9) organizowanie warunków do uprawiania przez wychowanków różnych aktywności ruchowych;

M. Kowalski

10) zapewnienie wychowankom udziału w różnorodnych zajęciach rewalidacyjnych wspierających rozwój, zgodnie ze wskazaniami zawartymi w wielospecjalistycznej ocenie ich rozwoju.

Zadania i sposoby ich realizacji

§5

1. Do zadań Ośrodka należy:

- 1) zapewnianie bezpiecznych i higienicznych warunków pobytu wychowanków oraz zapewnianie bezpieczeństwa na zajęciach,
- 2) zorganizowanie systemu opiekuńczo - wychowawczego odpowiednio do istniejących potrzeb,
- 3) kształtowanie środowiska wychowawczego, umożliwiającego pełny rozwój w warunkach poszanowania godności osobistej oraz wolności i wyznaniowej,
- 4) realizacja Indywidualnych Programów Rewalidacyjno - Wychowawczych,
- 5) rozpoznawanie możliwości psychofizycznych oraz indywidualnych potrzeb rozwojowych wychowanków,
- 6) organizowanie pomocy psychologiczno-pedagogicznej wychowankom, rodzicom i nauczycielom stosownie do potrzeb i zgodnie z odrębnymi przepisami,
- 7) dostosowywanie treści, metod i organizacji zajęć do możliwości psychofizycznych wychowanków,
- 8) wyposażanie w pomoce dydaktyczne, bazę i sprzęt umożliwiający realizację zadań wychowawczych, rewalidacyjnych i opiekuńczych,
- 9) wspomaganie wychowawczej roli rodziców,
- 10) umożliwianie wychowankom podtrzymywania poczucia tożsamości narodowej i religijnej,
- 11) zapewnienie, w miarę posiadanych środków, opieki i pomocy materialnej wychowankom pozostającym w trudnej sytuacji materialnej i życiowej,
- 12) zapewnienie opieki przedmedycznej,
- 13) rozwijanie u wychowanków dbałości o zdrowie własne,
- 14) współdziałanie ze środowiskiem zewnętrznym,
- 15) upowszechnianie wśród wychowanków postaw ekologicznych,
- 16) dokumentowanie procesu opiekuńczego, wychowawczego i rewalidacyjnego zgodnie z zasadami określonymi w przepisach o dokumentacji i archiwizacji,

- 17) organizowanie w miarę potrzeb nauczania indywidualnego w wymiarze zgodnym z obowiązującymi przepisami,
- 18) udział wychowanków w życiu społecznym i kulturalnym Ośrodka i środowiska,
- 19) organizowanie wypoczynku wychowanków, rekreacji i rozrywki,
- 20) stałą współpracę z rodzicami, opiekunami prawnymi,
- 21) respektowanie zasad nauk pedagogicznych, przepisów prawa, zobowiązań wynikających z Powszechnej Deklaracji Praw Człowieka ONZ oraz Konwencji o Prawach Dziecka przyjętych przez Zgromadzenie Ogólne ONZ.

2. Zadania realizowane są w ramach zajęć rewalidacyjno - wychowawczych w wymiarze zgodnym z obowiązującymi przepisami organizowanych dla dzieci i młodzieży niepełnosprawnej intelektualnie w stopniu głębokim.

3. Ośrodek realizuje zadania rewalidacyjne, wychowawcze w oparciu o:

- 1) zalecenia zawarte w orzeczeniu o potrzebie zajęć rewalidacyjno- wychowawczych zespołowych lub indywidualnych;
- 2) Indywidualne Programy Rewalidacyjno - Wychowawcze;
- 3) Program Wychowawczy i Program Profilaktyki dostosowany do możliwości i potrzeb wychowanków obejmujący treści i działania o charakterze wychowawczym i profilaktycznym.

4. Ośrodek realizuje zadania podczas:

- 1) zajęć rewalidacyjno - wychowawczych,
- 2) zajęć opiekuńczo - wychowawczych,
- 3) zajęć korekcyjno-kompensacyjnych,
- 4) zajęć specjalistycznych,
- 5) zajęć rehabilitacji wspierającej rozwój fizyczny wychowanka,
- 6) zajęć dodatkowych rozwijających zainteresowania oraz wspierających rozwój wychowanka,
- 7) zajęć i spotkań z rodzicami, opiekunami prawnymi,
- 8) zajęć integracyjnych ze środowiskiem lokalnym, instytucjami, placówkami itp.

5. Ośrodek realizuje zadania z zakresu rehabilitacji osób niepełnosprawnych m.in.: poprzez:

- 1) zajęcia rehabilitacji indywidualnej, gimnastyki korekcyjno- kompensacyjnej, rehabilitacyjnej, kinezyterapii, terapii ruchem, hipoterapii,
- 2) organizację turnusów rehabilitacyjnych,

- 3) pozyskiwanie sprzętu i specjalistów oraz doskonalenie kadry w zakresie rehabilitacji.
6. Ośrodek zapewnia wychowankom bezpieczeństwo sprawując opiekę w czasie:
 - 1) zajęć zgodnie z planem,
 - 2) przed i po zakończeniu zajęć,
 - 3) organizowanych przez Ośrodek imprezach i wycieczkach.
 7. Ośrodek zapewnia różnorodne formy wsparcia, opieki i pomocy wychowankom, którym z przyczyn rozwojowych, rodzinnych lub losowych potrzebna jest pomoc i wsparcie.
 8. Ośrodek współpracuje ze środowiskiem rodzinnym i wspomaga rodziców (prawnych opiekunów) w pełnieniu funkcji wychowawczych i rewalidacyjnych, w szczególności przez realizację zadań:
 - 1) powoływanie i angażowanie do działania Rady Rodziców,
 - 2) organizowanie spotkań indywidualnych i grupowych,
 - 3) kontakty indywidualne, telefoniczne lub listowne,
 - 4) prelekcje i poradnictwo w zakresie wsparcia materialnego, socjalnego, wychowawczo-rewalidacyjnego, prawnego, psychologicznego.
 9. Zasady współpracy z rodzicami (opiekunami prawnymi):
 - 1) rodzic zapoznaje się z przepisami dotyczącymi zajęć rewalidacyjno-wychowawczych,
 - 2) rodzic ma prawo do informacji o osiągnięciach i trudnościach wychowawczych dziecka,
 - 3) rodzic ma prawo wyboru swoich przedstawicieli do właściwych organów Ośrodka,
 - 4) rodzic współdziała z placówką w przedsięwzięciach mających na celu rewalidację i wychowanie dziecka,
 - 5) przekazuje wychowawcy (pielęgniarce, dyrektorowi) informacje o stanie zdrowia dziecka,
 - 6) rodzic uczestniczy w zebraniach, zespołach organizowanych przez Ośrodek,
 - 7) rodzic usprawiedliwia nieobecności wychowanka na zajęciach,
 - 8) rodzic zapoznaje się z Indywidualnymi Programami Rewalidacyjno-Wychowawczymi,
 10. Ośrodek prowadzi działania edukacyjne i profilaktyczno-wychowawcze w środowisku lokalnym m.in. poprzez realizację zadań:
 - 1) organizowanie imprez, konkursów, zawodów, dni otwartych,



- 2) udział w imprezach organizowanych w środowisku,
 - 3) współpraca z innymi placówkami i instytucjami,
 - 4) współpraca z poradniami specjalistycznymi (poradnia psychologiczno-pedagogiczna, poradnia zdrowia psychicznego i inne),
 - 5) współpraca z placówkami i służbami zajmującymi się bezpieczeństwem, zdrowiem, pomocą prawną i społeczną,
 - 6) promowanie placówki.
11. Ośrodek może nawiązać współpracę w ramach wolontariatu.
 12. W Ośrodku mogą odbywać się praktyki słuchaczy i studentów, które są regulowane odrębnymi przepisami.
 13. Ośrodek może prowadzić współpracę z placówkami zagranicznymi.

Organy Ośrodka

§ 6

1. Organami Ośrodka są:
 - 1) Dyrektor Ośrodka Rewalidacyjno - Wychowawczego,
 - 2) Rada Pedagogiczna,
 - 3) Rada Rodziców.
2. Każdy z wymienionych organów działa zgodnie z ustawą o systemie oświaty. Organy kolegialne funkcjonują według odrębnych regulaminów, uchwalonych przez te organy. Regulaminy te nie mogą być sprzeczne ze Statutem Ośrodka.
3. Ośrodkiem kieruje dyrektor.

Zadania dyrektora

§ 7

1. Dyrektor Ośrodka:
 - 1) kieruje Ośrodkiem, który jest jednostką samorządu terytorialnego;
 - 2) jest organem nadzoru pedagogicznego;
 - 3) jest przewodniczącym Rady Pedagogicznej;
 - 4) wykonuje zadania administracji publicznej w zakresie określonym ustawą.
2. Dyrektor kieruje bieżącą działalnością Ośrodka, reprezentuje go na zewnątrz. Jest bezpośrednim przełożonym wszystkich pracowników zatrudnionych w Ośrodku.
3. Ogólny zakres kompetencji, zadań i obowiązków dyrektora Ośrodka określa ustawa o systemie oświaty i inne przepisy szczegółowe.

Majewski

4. Dyrektor kieruje działalnością dydaktyczną, wychowawczą, rewalidacyjną i opiekuńczą, a w szczególności:

- 1) kształtuje twórczą atmosferę pracy, stwarza warunki sprzyjające podnoszeniu jej jakości pracy;
- 2) przewodniczy Radzie Pedagogicznej, przygotowuje i prowadzi posiedzenia rady oraz jest odpowiedzialny za zawiadomienie wszystkich jej członków o terminie i porządku zebrania zgodnie z Regulaminem Rady Pedagogicznej;
- 3) realizuje uchwały Rady Pedagogicznej podjęte w ramach jej kompetencji stanowiących;
- 4) wstrzymuje wykonanie uchwał Rady Pedagogicznej niezgodnych z prawem i zawiadamia o tym organ prowadzący i nadzorujący;
- 5) sprawuje nadzór pedagogiczny zgodnie z odrębnymi przepisami;
- 6) przedkłada Radzie Pedagogicznej nie rzadziej niż dwa razy w ciągu roku ogólne wnioski wynikające z nadzoru pedagogicznego oraz informacje o działalności Ośrodka;
- 7) dba o autorytet członków Rady Pedagogicznej, ochronę praw i godności nauczyciela;
- 8) współpracuje z Radą Pedagogiczną, Radą Rodziców;
- 9) stwarza warunki do działania w Ośrodku wolontariuszy;
- 10) organizuje pomoc psychologiczno- pedagogiczną;
- 11) w porozumieniu z organem prowadzącym organizuje wychowankom nauczanie indywidualne;
- 12) powołuje spośród nauczycieli i specjalistów zatrudnionych w Ośrodku zespoły zadaniowe i zespoły ds. pomocy psychologiczno-pedagogicznej;
- 13) inspiruje nauczycieli do innowacji pedagogicznych, wychowawczych i organizacyjnych;
- 14) prowadzi ewidencję spełniania obowiązku szkolnego oraz obowiązku nauki w formie księgi wychowanków prowadzonej na zasadach określonych odrębnymi przepisach;
- 15) współdziała ze szkołami wyższymi oraz zakładami kształcenia nauczycieli w sprawie organizacji praktyk studenckich.

5. Dyrektor organizuje działalność Ośrodka, a w szczególności:

- 1) odpowiada za realizację zaleceń wynikających z orzeczenia do zajęć rewalidacyjno-wychowawczych;

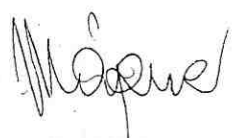
- 2) opracowuje do 30 kwietnia arkusz organizacyjny na kolejny rok szkolny;
- 3) przydziela nauczycielom stałe prace i zajęcia w ramach wynagrodzenia zasadniczego oraz dodatkowo płatnych zajęć;
- 4) określa i ustala sposoby dokumentowania pracy;
- 5) wyznacza w miarę potrzeb w wymiarze i na zasadach ustalonym w odrębnych przepisach, dni wolne od zajęć;
- 6) informuje nauczycieli, rodziców do 30 września o ustalonych dniach wolnych;
- 7) odwołuje zajęcia w sytuacjach, gdy występuje zagrożenie zdrowia wychowanków;
- 8) zapewnia odpowiednie warunki do jak najpełniejszej realizacji zadań Ośrodka, a w szczególności należytego stanu higieniczno-sanitarnego, bezpiecznych warunków pobytu wychowanków w budynku Ośrodka i placu Ośrodka;
- 9) dba o właściwe wyposażenie Ośrodka w sprzęt i pomoce dydaktyczne;
- 10) egzekwuje przestrzeganie przez pracowników Ośrodka ustalonego porządku oraz dbałości o estetykę i czystość;
- 11) sprawuje nadzór nad działalnością administracyjną i gospodarczą ;
- 12) opracowuje projekt planu finansowego Ośrodka i przedstawia go celem zaopiniowania Radzie Pedagogicznej;
- 13) dysponuje środkami finansowymi określonymi w planie finansowym Ośrodka; ponosi odpowiedzialność za ich prawidłowe wykorzystanie;
- 14) dokonuje co najmniej raz w ciągu roku przeglądu technicznego budynku i stanu technicznego urządzeń na placu zabaw,
- 15) za zgodą organu prowadzącego może powoływać stanowiska wicedyrektora lub inne stanowiska kierownicze;
- 16) organizuje prace konserwacyjno - remontowe oraz powołuje komisje przetargowe;
- 17) powołuje komisję w celu dokonania inwentaryzacji majątku Ośrodka;
- 18) odpowiada za prowadzenie, przechowywanie i archiwizację dokumentacji Ośrodka zgodnie z odrębnymi przepisami;
- 19) organizuje i sprawuje kontrolę zarządczą zgodnie z ustawą o finansach publicznych.

6. Dyrektor prowadzi sprawy kadrowe i socjalne pracowników, a w szczególności:

- 1) nawiązuje i rozwiązuje stosunek pracy z nauczycielami i innymi pracownikami Ośrodka;

Majewski

- 2) powierza pełnienie funkcji wicedyrektorowi i innym pracownikom na stanowiskach kierowniczych;
 - 3) dokonuje oceny pracy w oparciu o opracowane przez siebie kryteria oceny;
 - 4) opracowuje regulamin wynagradzania pracowników niepedagogicznych;
 - 5) dokonuje oceny dorobku zawodowego za okres stażu na stopień awansu zawodowego;
 - 6) przyznaje nagrody dyrektora oraz wymierza kary porządkowe nauczycielom i pracownikom administracji i obsługi Ośrodka;
 - 7) występuje z wnioskami o odznaczenia, nagrody i inne wyróżnienia dla nauczycieli i pracowników;
 - 8) udziela urlopów zgodnie z KN i KP,
 - 9) załatwia sprawy osobowe nauczycieli i pracowników niebędących nauczycielami;
 - 10) wydaje świadectwa pracy i opinie wymagane prawem;
 - 11) wydaje decyzje o nadaniu stopnia nauczyciela kontraktowego;
 - 12) przyznaje dodatek motywacyjny nauczycielom zgodnie z zasadami opracowanymi przez organ prowadzący;
 - 13) dysponuje środkami Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych;
 - 14) określa zakresy obowiązków, uprawnień i odpowiedzialności na stanowiskach pracy;
 - 15) współdziała ze związkami zawodowymi w zakresie uprawnień związków do opiniowania i zatwierdzania;
 - 16) wykonuje inne zadania wynikające z przepisów prawa.
7. Dyrektor sprawuje opiekę nad wychowankami:
- 1) egzekwuje przestrzeganie przez wychowanków i nauczycieli postanowień statutu Ośrodka;
 - 2) sprawuje opiekę nad wychowankami oraz stwarza warunki do harmonijnego rozwoju psychofizycznego poprzez aktywne działania prozdrowotne.
8. Dyrektor prowadzi zajęcia dydaktyczne w wymiarze ustalonym dla Dyrektora. Dyrektor współpracuje z organem prowadzącym i nadzorującym w zakresie określonym ustawą i aktami wykonawczymi do ustawy.



Rada Pedagogiczna

§ 8

1. Rada Pedagogiczna jest kolegialnym organem Ośrodka w zakresie realizacji jej statutowych zadań dotyczących wychowania, rewalidacji, opieki i profilaktyki.
2. W skład Rady Pedagogicznej wchodzi wszyscy nauczyciele zatrudnieni w Ośrodku.
3. Przewodniczącym Rady Pedagogicznej jest Dyrektor Ośrodka, który przygotowuje i prowadzi zebrania oraz odpowiada za powiadomienie jej członków o terminie i porządku obrad.
4. Uchwały Rady Pedagogicznej są podejmowane zwykłą większością głosów w obecności co najmniej połowy jej członków.
5. Zebrania Rady Pedagogicznej są protokołowane.
6. Nauczyciele są zobowiązani do nie ujawniania spraw poruszanych na posiedzeniu Rady Pedagogicznej, które mogą naruszać dobro osobiste wychowanków lub ich rodziców, a także nauczycieli i innych pracowników Ośrodka.
7. Do kompetencji stanowiących Rady Pedagogicznej należy:
 - 1) zatwierdzanie planów pracy Ośrodka,
 - 2) podejmowanie uchwały w sprawie innowacji i eksperymentów pedagogicznych,
 - 3) ustalanie organizacji Wewnątrzszkolnego Doskonalenia Nauczycieli Ośrodka,
 - 4) ustalenie sposobu wykorzystania wyników nadzoru pedagogicznego, w tym sprawowanego nad placówką przez organ sprawujący nadzór pedagogiczny, w celu doskonalenia pracy Ośrodka,
 - 5) podejmowanie uchwał w sprawie propozycji zmian w statucie.
8. Rada Pedagogiczna opiniuje w szczególności:
 - 1) organizację pracy Ośrodka, w tym tygodniowy rozkład zajęć,
 - 2) projekt planu finansowego,
 - 3) projekt w sprawie dodatkowych zajęć,
 - 4) dodatkowe dni wolne od zajęć zgodnie z rozporządzeniem w sprawie organizacji roku szkolnego,
 - 5) wnioski dyrektora o przyznanie nauczycielom odznaczeń, nagród i innych wyróżnień,
 - 6) propozycje dyrektora w sprawach przydziału nauczycielom stałych prac i zajęć w ramach wynagrodzenia zasadniczego oraz w ramach godzin ponadwymiarowych,
 - 7) przyznanie nagrody przez kuratora dla dyrektora Ośrodka.

M. K.

9. Rada Pedagogiczna może wystąpić z umotywowanym wnioskiem do organu prowadzącego o odwołanie nauczyciela ze stanowiska dyrektora lub z innego stanowiska kierowniczego w Ośrodku.

10. Regulamin Rady Pedagogicznej określa szczegółowe zasady jej działalności.

Rada Rodziców

§ 9

1. Rada Rodziców jest kolegialnym organem Ośrodka.

2. Rada Rodziców reprezentuje ogół rodziców wychowanków przed innymi organami i wspiera działalność statutową Ośrodka.

3. Rada Rodziców uchwała regulamin swojej działalności, w którym określa szczegółowo:

- 1) wewnętrzną strukturę i tryb pracy Rady;
- 2) szczegółowy tryb wyborów do Rady Rodziców;
- 3) zasady wydatkowania funduszy Rady Rodziców.

4. Regulamin Rady Rodziców nie może być sprzeczny z zapisami niniejszego statutu.

5. Rada Rodziców może gromadzić fundusze z dobrowolnych składek rodziców oraz innych źródeł. Zasady wydatkowania funduszy określa Regulamin Rady Rodziców.

6. Rada Rodziców w ramach swoich kompetencji:

- 1) uchwała regulamin swojej działalności;
- 2) uchwała Program Wychowawczy w porozumieniu z Radą Pedagogiczną;
- 3) uchwała Program Profilaktyki w porozumieniu z Radą Pedagogiczną;

7. Programy te uchwała w terminie 30 dni od rozpoczęcia roku szkolnego, po wcześniejszym uzyskaniu porozumienia z Radą Pedagogiczną.

8. Rada Rodziców może:

- 1) wnioskować do dyrektora o dokonanie oceny nauczyciela, z wyjątkiem nauczyciela stażysty;
- 2) występować do dyrektora, innych organów Ośrodka, organu sprawującego nadzór pedagogiczny lub organu prowadzącego z wnioskami i opiniami we wszystkich sprawach związanych z działalnością Ośrodka;
- 3) delegować swojego przedstawiciela do komisji konkursowej wyłaniającej kandydata na stanowisko dyrektora.

9. Rada Rodziców może występować do Rady Pedagogicznej i dyrektora Ośrodka, organu prowadzącego placówkę oraz organu sprawującego nadzór pedagogiczny z wnioskami i opiniami dotyczącymi wszystkich spraw.

Bożena

10. W celu wspierania działalności statutowej Ośrodka Rada Rodziców może gromadzić fundusze z dobrowolnych składek rodziców oraz innych źródeł.

Zasady współdziałania organów Ośrodka oraz sposób rozwiązywania sporów między nimi

§ 10

1. Zasady współdziałania organów Ośrodka.

- 1) Organy współpracują ze sobą w sprawach dotyczących Ośrodka Rewalidacyjno - Wychowawczego.
- 2) Organy podejmują działania na rzecz poprawy jakości funkcjonowania Ośrodka. Służą pomocą w rozwiązywaniu problemów, pełnią funkcję doradczą.
- 3) Organy Ośrodka współpracują ze sobą w granicach swoich kompetencji, określonych statutem, regulaminami oraz innymi przepisami prawa.
- 4) Koordynatorem współdziałania organów jest dyrektor, który każdemu z nich zapewnia możliwość swobodnego działania i podejmowania decyzji w granicach ich kompetencji.
- 5) Organy Ośrodka w ważnych sprawach informują się na piśmie lub prowadzą bezpośrednio konsultacje.

2. Wszystkie organy zobowiązane są podejmować działania na rzecz rozwiązywania sytuacji konfliktowych.

3. Spory i konflikty pomiędzy organami rozwiązuje dyrektor Ośrodka, który współpracuje z Radą Rodziców, Radą Pedagogiczną.

- 1) rozstrzyga spory między organami Ośrodka, z wyjątkiem spraw, w których jest stroną,
- 2) sprawuje nadzór nad prawidłowością funkcjonowania wszystkich organów Ośrodka i ingeruje w ich działalność, gdy jest ona niezgodna z kompetencjami lub Statutem.

4. W przypadku, gdy konflikt obejmuje dyrektora Ośrodka, ma on prawo odwołania od decyzji do organu prowadzącego. Decyzja organu prowadzącego jest ostateczna.

Organizacja Ośrodka

§ 11

1. Ośrodek jest publiczną placówką oświatową dla dzieci i młodzieży posiadającej orzeczenie o potrzebie zajęć rewalidacyjno- wychowawczych zespołowych lub

Majone

indywidualnych wydane przez poradnię psychologiczno - pedagogiczną zapewniającą wychowankom: warunki do rewalidacji, rehabilitacji, opieki i wychowania.

2. Ośrodek jest placówką feryjną.

3. Organizacja pracy Ośrodka prowadzona jest w następujący sposób:

1) zajęcia rewalidacyjno - wychowawcze i specjalistyczne odbywają się od godz. 8.00 do godziny 14.00

2) zajęcia opiekuńczo - rewalidacyjno- wychowawcze po godzinie 14.00

4. Za zgodą organu prowadzącego Ośrodek może prowadzić działalność w okresie zimowej i letniej przerwy w nauce w formie zajęć lub zorganizowanego wypoczynku.

5. Termin rozpoczynania i kończenia zajęć, przerw świątecznych oraz ferii zimowych i letnich określają odrębne przepisy.

6. Zajęcia rozpoczynają się w pierwszym powszednim dniu września, a kończą się w ostatni piątek czerwca. Jeżeli pierwszy dzień września wypada w piątek lub w sobotę zajęcia rozpoczynają się w najbliższy poniedziałek po pierwszym wrześniu.

7. Szczegółową organizację nauczania w danym roku szkolnym określa arkusz organizacyjny.

8. Podstawą organizacji pracy Ośrodka w roku szkolnym jest arkusz organizacyjny Zespołu, opracowany przez dyrektora najpóźniej do 30 kwietnia każdego roku, zatwierdzony przez organ prowadzący do dnia 15 maja danego roku.

9. W arkuszu organizacji placówki określa się w szczególności: liczbę grup, liczbę pracowników placówki, ich staż i stopień awansu zawodowego, pracowników zajmujących stanowiska kierownicze, oraz ogólną liczbę godzin zajęć finansowanych ze środków przydzielonych przez organ prowadzący.

10. Na podstawie zatwierdzonego arkusza organizacji Ośrodka dyrektor z uwzględnieniem zasad ochrony zdrowia i higieny pracy ustala tygodniowy plan organizacji zajęć.

11. Zmiana przydziału obowiązków pracowników pedagogicznych, wymaga aneksu do arkusza organizacyjnego oraz zatwierdzenia przez Radę Pedagogiczną.

12. Godzina zajęć trwa 60 minut.

13. Podstawową jednostką organizacyjną Ośrodka jest grupa.

14. Liczba wychowanków w grupie wynosi:

- do 4 w przypadku wychowanków z upośledzeniem w stopniu głębokim,

- do 8 w przypadku wychowanków z upośledzeniem umysłowym z niepełnosprawnościami sprzężonymi, z tymże w przypadku gdy jedną z niepełnosprawności jest autyzm, w tym zespół Aspergera - do 4

15. W szkolnym planie nauczania uwzględnia się zajęcia rewalidacyjne, m.in.: opiekuńczo-wychowawcze, korekcyjno-kompensacyjne, rehabilitacyjne, logopedyczne, gimnastyki rehabilitacyjnej, hipoterapii, muzykoterapii, terapii polisensorycznej.

16. Zajęcia rewalidacyjne, w tym rehabilitacyjne realizują cele i zadania:

- 1) wdrażania do osiągnięcia optymalnego poziomu samodzielności w podstawowych sferach życia wychowanka;
- 2) naukę nawiązywania kontaktów w sposób odpowiedni do potrzeb i możliwości uczestnika zajęć;
- 3) usprawniania ruchowego i psychoruchowego w zakresie motoryki małej i dużej, wyrabianie orientacji przestrzennej i schematu własnego ciała;
- 4) rozwijania zainteresowania otoczeniem, wielozmysłowego poznawania otoczenia, naukę rozumienia zachodzących w nim zjawisk, kształtowanie umiejętności funkcjonowania w otoczeniu;
- 5) kształtowania umiejętności współżycia w grupie;
- 6) kształtowania sposobu komunikowania się z otoczeniem na poziomie odpowiadającym indywidualnym możliwościom wychowanka;
- 7) naukę celowego działania dostosowanego do wieku, możliwości i zainteresowań uczestnika zajęć oraz przejawianej przez niego aktywności.

17. Zajęcia dodatkowe mogą być organizowane w ramach posiadanych przez Ośrodek środków finansowych.

18. Niektóre zajęcia rewalidacyjne, wycieczki i inne zajęcia dodatkowe mogą być prowadzone w grupach wychowawczych mogą mieć charakter międzygrupowy.

19. Po zajęciach oraz w dni wolne od zajęć Ośrodek może organizować zajęcia wychowawczo - opiekuńcze, imprezy służące rozwojowi zainteresowań wychowanków, upowszechnianiu kultury, sportu, turystyki i inne. Zajęcia te organizuje się jako nieobowiązkowe dla wychowanków,

20. W Ośrodku realizuje się zgodnie z obowiązującymi przepisami kształcenie w formie nauczania indywidualnego.

- 1) Dyrektor placówki, w odniesieniu do wychowanka Ośrodka, który posiada orzeczenie Poradni Psychologiczno - Pedagogicznej lub innej specjalistycznej poradni o potrzebie indywidualnego nauczania organizuje takie nauczanie w porozumieniu z organem prowadzącym.
- 2) Indywidualne nauczanie organizuje się w miejscu pobytu dziecka lub na terenie placówki.

Moisze

21. W Ośrodku działają m.in. zespoły zadaniowe i zespoły ds. pomocy psychologiczno-pedagogicznej.

22. Do zadań zespołów ds. pomocy psychologiczno-pedagogicznej należy m.in.:

- 1) wielospecjalistyczna ocena poziomu funkcjonowania wychowanka,
- 2) określanie form, metod i zasad pracy z wychowankami,
- 3) analizowanie stosowanych metod, wybór skutecznych form pomocy,
- 4) okresowe ocenianie efektów pracy z wychowankiem,
- 5) diagnozowanie i rozwiązywanie bieżących spraw i problemów,
- 6) planowanie i koordynowanie udzielania wychowankom pomocy psychologiczno-pedagogicznej.

23. W skład zespołów wchodzi: koordynator, psycholog, nauczyciele specjaliści, wychowawcy grup.

24. Mogą działać inne zespoły powołane przez dyrektora Ośrodka.

25. W Ośrodku realizowany jest Program Wychowawczy i Program Profilaktyki dostosowany do możliwości i potrzeb wychowanków obejmujący treści i działania o charakterze wychowawczym i profilaktycznym.

26. Ośrodek może organizować i uczestniczyć w konkursach, turniejach, olimpiadach, zawodach, przeglądach oraz innych formach współzawodnictwa i prezentowania osiągnięć wychowanków o zasięgu wewnętrznym, regionalnym, krajowym, międzynarodowym.

27. W Ośrodku dokonuje się oceny postępów wychowanka w oparciu o przyjęte narzędzia diagnostyczne.

Pomoc psychologiczno - pedagogiczna

§ 12

1. Ośrodek zapewnia wychowankom pomoc psychologiczno-pedagogiczną zgodnie z zasadami jej udzielania.

2. Pomoc psychologiczno-pedagogiczna polega na rozpoznawaniu i zaspokajaniu indywidualnych potrzeb rozwojowych wychowanka oraz rozpoznawaniu jego indywidualnych możliwości psychofizycznych.

3. Pomocy psychologiczno-pedagogicznej udzielają wychowankom nauczyciele, wychowawcy grup oraz specjaliści wykonujący w Ośrodku zadania z zakresu pomocy psychologiczno-pedagogicznej, w szczególności psycholog, pedagog, logopedzi i inni.

4. Pomoc psychologiczno-pedagogiczna udzielana rodzicom, wychowankom i nauczycielom polega na wspieraniu rodziców w rozwiązywaniu problemów wychowawczych

Majonez

i funkcjonalnych oraz rozwijaniu ich umiejętności wychowawczych w celu zwiększenia efektywności pomocy psychologiczno-pedagogicznej dla wychowanków.

5. Indywidualny Program Rewalidacyjno - Wychowawczy, określa zakres zintegrowanych działań nauczycieli i specjalistów zgodnie z potrzebami rewalidacyjno - wychowawczymi i możliwościami psychofizycznymi wychowanka i zawiera:

- 1) wielospecjalistyczną ocenę poziomu funkcjonowania wychowanka,
- 2) zakres dostosowania wymagań rewalidacyjno - wychowawczych,
- 3) rodzaj, zakres, sposoby i okres, wymiar zintegrowanych działań specjalistycznych, zajęć rewalidacyjnych,
- 4) formy i metody pracy,
- 5) działania wspierające rodziców oraz zakres współdziałania z instytucjami.

6. Pomoc psychologiczno - pedagogiczna jest organizowana i udzielana we współpracy z:

- 1) rodzicami/opiekunami wychowanków,
- 2) poradniami psychologiczno-pedagogicznymi, w tym poradniami specjalistycznymi,
- 3) placówkami doskonalenia nauczycieli,
- 4) innymi placówkami,
- 5) organizacjami pozarządowymi oraz innymi instytucjami działającymi na rzecz rodziny, dzieci i młodzieży.

7. Pomoc psychologiczno-pedagogiczna jest udzielana z inicjatywy:

- 1) rodziców/opiekunów prawnych,
- 2) nauczyciela, wychowawcy grupy lub specjalisty, prowadzącego zajęcia z wychowankiem,
- 3) poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym poradni specjalistycznej.

8. W Ośrodku pomoc psychologiczno-pedagogiczna jest udzielana wychowankom w formie: zajęć specjalistycznych: rewalidacyjnych, rehabilitacyjnych, korekcyjno - kompensacyjnych, logopedycznych.

9. Pomoc psychologiczna jest udzielana rodzicom wychowanków w formie prelekcji, porad, konsultacji.

10. Prelekcje, porady, konsultacje, warsztaty i szkolenia dla rodziców i nauczycieli prowadzą nauczyciele i specjaliści.

Można

Bezpieczeństwo wychowanków

§ 13

1. Ośrodek zapewnia wychowankom opiekę pedagogiczną oraz bezpieczeństwo w czasie zajęć:

- 1) za bezpieczeństwo wychowanków w czasie zajęć odpowiada wychowawca prowadzący zajęcia,
- 2) w przypadku zaistnienia wypadku wychowanka, nauczyciel lub wychowawca zobowiązany jest do postępowania zgodnie z obowiązującymi procedurami.

2. Plan ewakuacji Ośrodka umieszcza się w widocznym miejscu, w sposób zapewniający łatwy do niego dostęp:

- 1) drogi ewakuacyjne oznacza się w sposób wyraźny i trwałe,
- 2) wychowankowie oraz pracownicy Ośrodka są zapoznani z planem ewakuacyjnym i postępowaniem w stanie zagrożenia.

3. Budynek Ośrodka i teren wokół niego jest monitorowany w celu zapewnienia bezpieczeństwa. Na budynku jest umieszczona informacja „Obiekt monitorowany”. Monitoring nie narusza praw wychowanków i pracowników Ośrodka.

4. Informacje dotyczące wychowanków oraz pracowników podlegają ochronie, co regulują odrębne przepisy dotyczące bezpieczeństwa przetwarzania danych osobowych.

5. W Ośrodku wszyscy pracownicy przeszkoleni są w zakresie pierwszej pomocy przedmedycznej.

6. W Ośrodku udzielana jest wychowankowi pomoc w nagłych wypadkach, nie poddaje się wychowanka żadnym zabiegom lekarskim.

- 1) w przypadku zachorowania wychowanka powiadamiani są rodzice/prawni opiekunowie dziecka, którzy mają obowiązek odebrać dziecko z Ośrodka i zapewnić mu opiekę medyczną;
- 2) w przypadku nagłego pogorszenia się stanu zdrowia wychowanka organizowana jest pomoc przedmedyczna i lekarska;
- 3) w przypadkach losowych, wypadku, zagrożenia życia wychowanka, wzywa się pielęgniarkę szkolną, pogotowie ratunkowe i równocześnie powiadamia o zdarzeniu rodziców/prawnych opiekunów wychowanka;
- 4) wychowanek zostaje powierzony opiece lekarskiej i do czasu pojawienia się rodziców/prawnych opiekunów towarzyszy mu nauczyciel;

Małgorzata

5) rodzice/prawni opiekunowie są zobowiązani informować o chorobach wychowanka, które mogą wymagać nagłej pomocy np. astma, cukrzyca i pomocy w zażyciu leków.

7. W Ośrodku za zgodą organu prowadzącego można zatrudniać pielęgniarkę, rehabilitanta.

Baza i wyposażenie

§ 14

1. Ośrodek dla realizacji celów i zadań statutowych korzysta z wszystkich pomieszczeń Specjalnego Ośrodka Wychowawczego i Zespołu Szkół Specjalnych w Mocarzewie.
2. Pracownie, gabinety i wyznaczone pomieszczenia posiadają własne regulaminy, wywieszane w widocznym miejscu.
3. Zasady bezpiecznego korzystania z urządzeń, narzędzi i sprzętu sportowego w pracowniach regulują instrukcje obsługi bhp i przeciwpożarowych.
4. Wyznaczone pomieszczenia wyposażone są w apteczki zaopatrzone w środki niezbędne do udzielania pierwszej pomocy i instrukcję o zasadach udzielania tej pomocy.

Organizacja wycieczek i turnusów rehabilitacyjnych

§ 15

1. Wycieczki i inne formy turystyki są integralną formą działalności rewalidacyjno-dydaktyczno- wychowawczej Ośrodka.
2. Przy organizowaniu i przeprowadzaniu wycieczek współdziałają nauczyciele, wychowawcy, rodzice, wychowankowie oraz firmy i stowarzyszenia wspomagające.
3. Krajoznawstwo i turystyka może być organizowana w ramach zajęć, po zajęciach oraz poza Ośrodkiem.
4. Nauczyciel organizator wycieczki zobowiązany jest wypełnić pełną dokumentację wycieczki i przedstawić do zaakceptowania dyrektorowi zgodnie z regulaminem organizowania wycieczek.
5. Ośrodek może organizować turnusy rehabilitacyjne:
 - 1) turnus jest zorganizowaną formą aktywnej rehabilitacji połączonej z elementami wypoczynku, której celem jest ogólna poprawa psychofizycznych sprawności oraz rozwijanie umiejętności społecznych wychowanków oraz ich zainteresowań,
 - 2) turnus odbywa się w zorganizowanej grupie, liczącej nie mniej niż 10 uczestników,
 - 3) szczegółową organizację turnusów regulują odrębne przepisy.

Moipaw

Innowacje i eksperymenty pedagogiczne

§ 16

1. W Ośrodku można prowadzić działalność innowacyjną.
 - 1) Innowacją pedagogiczną są nowatorskie rozwiązania programowe, organizacyjne lub metodyczne, mające na celu poprawę jakości pracy placówki,
 - 2) Innowacja może obejmować wszystkie lub wybrane zajęcia rewalidacyjno - wychowawcze,
 - 3) Rozpoczęcie innowacji jest możliwe po zapewnieniu przez Dyrektora odpowiednich warunków kadrowych i organizacyjnych niezbędnych dla realizacji planowanych działań innowacyjnych.
2. Innowacje, wymagające przyznania dodatkowych środków budżetowych, mogą być podjęte po wyrażeniu przez organ prowadzący pisemnej zgody na finansowanie planowanych działań.
3. Uchwałę w sprawie wprowadzenia innowacji w Ośrodku podejmuje Rada Pedagogiczna po uzyskaniu:
 - 1) zgody nauczycieli/wychowawców, którzy będą uczestniczyć w innowacji,
 - 2) opinii Rady Pedagogicznej,
 - 3) pisemnej zgody autora lub zespołu autorskiego innowacji na jej prowadzenie w Ośrodku, w przypadku gdy założenia innowacji nie były wcześniej opublikowane.
4. Uchwałę Rady Pedagogicznej w sprawie wprowadzenia innowacji wraz z opisem jej zasad i zgodą autora lub zespołu autorskiego, dyrektor przekazuje kuratorowi oświaty i organowi prowadzącemu, w terminie do 31 marca roku poprzedzającego rok szkolny, w którym jest planowane rozpoczęcie innowacji.

Nauczyciele i inni pracownicy

§ 17

1. W Ośrodku są zatrudnieni nauczyciele, nauczyciele specjaliści, rehabilitant, pomoce nauczyciela i inni pracownicy niepedagogiczni.
2. Ośrodkiem Rewalidacyjno- Wychowawczym kieruje dyrektor Ośrodka.
3. W Ośrodku mogą być utworzone stanowiska kierownicze zgodnie z odrębnymi przepisami:
 - 1) wicedyrektora,
 - 2) kierownika administracyjno-gospodarczego.

Maizur

4. Za zgodą organu prowadzącego Ośrodek na wniosek dyrektora może tworzyć inne stanowiska kierownicze.
5. Wicedyrektor Ośrodka zastępuje dyrektora Ośrodka oraz sprawuje bezpośredni nadzór: kieruje; organizuje i odpowiada za wyniki i poziom pracy rewalidacyjnej i wychowawczej Ośrodka.
6. Szczegółowe obowiązki wicedyrektora Ośrodka, nadzorowane przez nich stanowiska pracy w Ośrodku określa imienny zakres obowiązków, odpowiedzialności i kompetencji.
7. Normy zatrudnienia określa arkusz organizacyjny, zasady zatrudniania nauczycieli i innych pracowników określają odrębne przepisy.
8. Kwalifikacje nauczycieli i zasady ich wynagradzania oraz zasady wynagradzania innych pracowników Ośrodka określają odrębne przepisy.
9. Nauczyciel zobowiązany jest:
 - 1) rzetelnie realizować obowiązki i zadania związane z powierzonym mu stanowiskiem oraz podstawowymi funkcjami Ośrodka: wychowawczą, rewalidacyjną i opiekuńczą, w tym zadania związane z zapewnieniem bezpieczeństwa wychowankom w czasie zajęć organizowanych przez Ośrodek;
 - 2) wspierać każdego wychowanka w jego rozwoju, rozwijać zainteresowania, dbać o rozwój fizyczny i psychiczny;
 - 3) systematycznie doskonalić swoją wiedzę;
 - 4) współpracować z nauczycielami, wychowawcami, specjalistami i rodzicami;
 - 5) stosować się do zarządzeń władz oświatowych i dyrektora Ośrodka.
10. Pracownicy pedagogiczni, nauczyciele, specjaliści odpowiedzialni są za jakość swojej pracy i wyniki z uwzględnieniem możliwości intelektualnych i psychofizycznych wychowanków.
11. Wszyscy pracownicy Ośrodka, w swoich działaniach rewalidacyjnych, wychowawczych i opiekuńczych mają obowiązek kierowania się dobrem wychowanków, troską o ich zdrowie, rozwój fizyczny i intelektualny, a także poszanowania godności osobistej wychowanka.
12. W ramach czasu pracy oraz ustalonego wynagrodzenia nauczyciel obowiązany jest realizować:
 - 1) zajęcia rewalidacyjne, specjalistyczne, prowadzone bezpośrednio z wychowankami albo na ich rzecz, w wymiarze określonym przepisami dla danego stanowiska;
 - 2) inne zajęcia i czynności wynikające z zadań statutowych Ośrodka.
13. Pracownicy pedagogiczni Ośrodka zobowiązani są do:

Magdalena

- 1) Przestrzegania Statutu.
 - 2) Przestrzegania i realizowania uchwał Rady Pedagogicznej.
 - 3) Zachowania tajemnicy obrad.
 - 4) Zdawania przed Radą Pedagogiczną sprawozdań z wykonania przydzielonych obowiązków.
 - 5) Przestrzegania przepisów bhp i p.poż. i uczestnictwo w szkoleniu bhp i p.poż.
 - 6) Ustalenia i realizowania Indywidualnych Programów Rewalidacyjno - Wychowawczych dla każdego wychowanka na miarę jego możliwości oraz modyfikowanie ich w miarę potrzeb, osiągając w stopniu optymalnym cele ustalone w planie pracy,
 - 7) Opracowywania rocznych planów pracy;
 - 8) Systematycznego i rzetelnego przygotowywania się do prowadzenia każdego typu zajęć oraz ich realizacja zgodnie z tygodniowym rozkładem zajęć
 - 9) Ścisłej współpracy z rodzicami i opiekunami dziecka w sprawach rewalidacyjnych, wychowawczych i opiekuńczych
 - 10) Współpracy z innymi pracownikami dla wspierania wszechstronnego rozwoju wychowanków.
 - 11) Wzbogacania własnego warsztatu pracy, udziału w różnych formach doskonalenia zawodowego,
 - 12) Zdyscyplinowania w pracy, udziału w konferencjach.
 - 13) Wspierania rozwoju intelektualnego i psychofizycznego wychowanków.
 - 14) Sprawiedliwego traktowania wszystkich wychowanków.
 - 15) Bieżącego zapoznawania się z aktami prawnymi oraz dokumentami wewnętrznymi regulującymi pracę Ośrodka.
 - 16) Realizowania zajęć uwzględniających potrzeby wychowanków.
 - 17) Prowadzenia ustalonej odrębnymi przepisami dokumentacji pracy związanej z realizacją zadań dydaktycznych, wychowawczych, rewalidacyjnych.
 - 18) Realizowania innych zadań powierzonych przez dyrektora.
14. Nauczyciel ma prawo:
- 1) Decydowania w sprawie wyboru metod, form organizacyjnych i środków dydaktycznych;
 - 2) Korzystania z pomocy psychologiczno-pedagogicznej.
15. Zadania nauczycieli w zakresie zapewniania bezpieczeństwa wychowankom:

Mojas

1) Nauczyciel jest odpowiedzialny za życie, zdrowie i bezpieczeństwo wychowanków, nad którymi sprawuje opiekę podczas ich pobytu w Ośrodku i zajęć organizowanych poza nim.

2) Nauczyciel jest zobowiązany skrupulatnie przestrzegać i stosować przepisy i zarządzenia odnośnie bhp i p/poż.,

3) Nauczyciel jest zobowiązany pełnić dyżur w godzinach i miejscach wyznaczonych przez dyrektora Ośrodka. W czasie dyżuru nauczyciel jest zobowiązany m.in. do:

a) punktualnego rozpoczynania dyżuru i ciągłej obecności w miejscu podlegającym jego nadzorowi;

b) aktywnego pełnienia dyżuru - reagowania na wszelkie przejawy zachowań odbiegających od przyjętych norm.

c) Szczegółowy zakres obowiązków nauczyciela dyżurującego określa regulamin pełnienia dyżurów.

16. Do obowiązków nauczyciela wychowawcy grupy należy:

1) Tworzenie właściwych warunków do rozwoju wychowanka, przygotowania do życia w grupie, rodzinie, społeczeństwie,

2) Rozpoznawanie potrzeb rozwojowych wychowanków i opracowanie Indywidualnego Programu Rewalidacyjno- Wychowawczego,

3) Rozwiązywanie ewentualnych konfliktów w grupie a także między wychowankami a społecznością Ośrodka,

4) Współdziałanie z nauczycielami uczącymi w danej grupie, koordynowanie ich działań wychowawczych,

5) Ścisła współpraca z rodzicami (opiekunami prawnymi) wychowanków,

6) Współdziałanie z pedagogiem szkolnym, psychologiem w celu uzyskania wszelkiej pomocy dla swoich wychowanków i doradztwa dla ich rodziców,

7) Prawidłowe prowadzenie dokumentacji zajęć i każdego wychowanka (dziennik, zeszyt obserwacji i inne).

17. Specjaliści i rehabilitanci zatrudnieni w Ośrodku zobowiązani są do optymalnego usprawniania funkcji psychoruchowych, łagodzenia napięć emocjonalnych oraz wyrównywania deficytów rozwojowych, a w szczególności do:

1) Dokładnego poznania dziecka, jego rozwoju psychicznego, społecznego, emocjonalnego, fizycznego oraz zaburzeń i trudności rozwojowych.

2) Opracowania programu i form pracy dostosowanych do indywidualnych potrzeb i możliwości wychowanka;

Małgorzata

- 3) Realizacji zajęć rewalidacyjnych, rehabilitacyjnych, specjalistycznych,
- 4) Ścisłej współpracy z wychowawcą grupy, pedagogiem, psychologiem, rodzicami i innymi specjalistami, terapeutami.

18. Do zadań pedagoga, psychologa należy:

- 1) diagnozowanie indywidualnych potrzeb rozwojowych oraz możliwości psychofizycznych, a także wspieranie mocnych stron wychowanka;
- 2) Dokonywanie analizy sytuacji wychowawczej i opracowanie wniosków dotyczących wychowanków wymagających szczególnej pomocy i opieki wychowawczej,
- 3) minimalizowanie skutków zaburzeń rozwojowych, zapobieganie zaburzeniom zachowania oraz inicjowanie i organizowanie różnych form pomocy psychologiczno - pedagogicznej w Ośrodku i środowisku wychowanka;
- 4) prowadzenie zajęć, terapii indywidualnej i grupowej;
- 5) określanie form i sposobów udzielania pomocy psychologiczno- pedagogicznej zarówno wychowankom, jak i rodzicom;
- 6) organizowanie, koordynowanie i prowadzenie różnych form pomocy psychologiczno- pedagogicznej, odpowiednio do rozpoznanych potrzeb;
- 7) podejmowanie działań wychowawczych i profilaktycznych wynikających z programu wychowawczego i profilaktyki w stosunku do wychowanków z udziałem rodziców i wychowawców;
- 8) działanie na rzecz zorganizowania opieki i pomocy materialnej wychowankom znajdującym się w trudnej sytuacji życiowej;
- 9) prowadzenie spotkań dla rodziców oraz udzielanie im indywidualnych porad w zakresie wychowania.
- 10) prowadzenie odpowiedniej dokumentacji pracy, zgodnie z odrębnymi przepisami.

19. Do zadań logopedy należy:

- 1) diagnozowanie logopedyczne oraz odpowiednio do jego wyników - organizowanie pomocy logopedycznej;
- 2) prowadzenie systematycznych ćwiczeń logopedycznych indywidualnych lub w grupach;
- 3) utrzymywanie stałego kontaktu z rodzicami wychowanka wymagającego intensywnych ćwiczeń - udzielanie instruktażu dla rodziców;
- 4) stała współpraca z nauczycielami prowadzącymi zajęcia;
- 5) organizacja i opieka nad gabinetem logopedycznym;

- 6) prowadzenie odpowiedniej dokumentacji pracy, zgodnie z odrębnymi przepisami.
20. Do podstawowych obowiązków pomocy nauczyciela należą:
 - 1) bezpośrednia współpraca z nauczycielem i wykonywanie ustaleń;
 - 2) pomoc w pracach w zakresie samoobsługi i podczas czynności higienicznych;
 - 3) pomoc nauczycielowi w sprawowaniu opieki w czasie zajęć na terenie Ośrodka oraz podczas spacerów i wycieczek;
 - 4) dbałość o sprzęt, pomoce dydaktyczne i inne;
 - 5) dbałość o estetykę pomieszczeń;
 - 6) dbałość o zdrowie i bezpieczeństwo wychowanków
 - 7) wykonywanie innych prac zleconych przez dyrektora.
21. Indywidualny zakres obowiązków poszczególnym pracownikom przydziela dyrektor Ośrodka.
22. Wszyscy pracownicy Ośrodka współdziałają w realizacji zadań statutowych.

Wychowankowie

§ 18

1. Wychowankami Ośrodka są dzieci i młodzież z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu głębokim, a także dzieci i młodzieży z upośledzeniem umysłowym z niepełnosprawnościami sprzężonymi.
2. Wszyscy wychowankowie są równi wobec prawa bez względu na różnice rasy, płci, religii, poglądów politycznych czy innych przekonań, narodowości, pochodzenia społecznego, majątku, urodzenia lub jakiegokolwiek inne. Wszystkie prawa obowiązujące w Ośrodku są zgodne z międzynarodowymi prawami człowieka i dziecka.
3. Każdy wychowanek ma prawo do:
 - 1) Właściwie zorganizowanego zgodnie z zasadami pedagogiki specjalnej procesu edukacji, rewalidacji i rehabilitacji zgodnie z zasadami higieny pracy umysłowej oraz w integracji ze społeczeństwem w możliwie największym stopniu;
 - 2) Właściwej opieki wychowawczej i warunków pobytu w Ośrodku zapewniających bezpieczeństwo, ochronę przed wszelkimi formami przemocy fizycznej bądź psychicznej oraz ochronę i poszanowanie jego godności.
 - 3) Szczególnie troskliwego życzliwego traktowania w procesie opiekuńczo – dydaktyczno- wychowawczym i rewalidacyjnym.
 - 4) Uczestniczenia w zajęciach rewalidacyjnych oraz zajęciach poza Ośrodkiem.

Małgorzata

- 5) Reprezentowania Ośrodka w konkursach, przeglądach, zawodach i innych imprezach, zgodnie ze swoimi możliwościami i umiejętnościami.
 - 6) Korzystania z poradnictwa psychologiczno- pedagogicznego.
 - 7) Korzystania z ogólnodostępnych pomieszczeń, sprzętu, pomocy dydaktycznych podczas zajęć.
 - 8) Korzystania z posiłków w stołówce specjalnego Ośrodka Wychowawczego Zgromadzenia Sióstr Zmartwychwstank w Mocarzewie.
 - 9) Nagród i wyróżnień.
 - 10) Swobody wyrażania myśli i przekonań, światopoglądowych i religijnych, zgodnie z Konwencją Praw Dziecka.
 - 11) Rozwijania zainteresowań.
4. Każdy wychowanek ma obowiązek:

- 1) Systematycznego i aktywnego udziału w zajęciach a także przestrzegania ustalonych zasad i porządku w czasie zajęć organizowanych za zgodą dyrektora Ośrodka.
- 2) Właściwego zachowania się w czasie trwania zajęć,
- 3) Dbania o wspólne dobro, ład i porządek w Ośrodku,
- 4) Przestrzegania zasad kultury współżycia w odniesieniu do kolegów, nauczycieli i innych pracowników Ośrodka,
- 5) Poszanowania godności osobistej, mienia Ośrodka i własności pozostałych wychowanków.
- 6) Przestrzegania obowiązujących przepisów bhp, przeciwpożarowych oraz regulaminów poszczególnych pracowni i pomieszczeń.
- 7) Dbać o zdrowie, higienę osobistą i schludny wygląd.
- 8) Podporządkowania się zaleceniom nauczycieli oraz dyrektora Ośrodka,

Zasady rekrutacji

§ 19

1. Ośrodek Rewalidacyjno- Wychowawczy w Mocarzewie przeznaczony jest dla dzieci i młodzieży z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu głębokim, a także dla dzieci i młodzieży z upośledzeniem umysłowym z niepełnosprawnościami sprzężonymi od 3 roku życia.
2. Dzieci i młodzież przyjmuje się do Ośrodka na okres wskazany w orzeczeniu o potrzebie zajęć rewalidacyjno- wychowawczych.



3. Pobyt wychowanka w Ośrodku może trwać do czasu ukończenia 25 roku życia, nie dłużej jednak niż do końca roku szkolnego w roku kalendarzowym, w którym kończy 25 lat.

4. Do Ośrodka przyjmowana są dzieci i młodzież na podstawie:

- 1) orzeczenia do zajęć rewalidacyjno - wychowawczych zespołowych lub indywidualnych, wydanego przez zespół orzekający działający w poradni psychologiczno - pedagogicznej lub specjalistycznej poradni psychologiczno-pedagogicznej,
- 2) wniosku rodzica o przyjęcie do Ośrodka Rewalidacyjno- Wychowawczego w Moczarzewie,
- 3) skierowania Starosty Powiatu Gostynińskiego do Ośrodka Rewalidacyjno- Wychowawczego w Moczarzewie.

5. Wykaz innych dokumentów wymaganych do przedłożenia w Ośrodku:

- 1) skróconego odpisu aktu urodzenia,
- 2) dokumenty z poprzednich placówek edukacyjnych,
- 3) dokumenty dotyczące stanu zdrowia,
- 4) orzeczenie o stopniu niepełnosprawności wydane przez zespół orzekający przy Starostwie Powiatowym,

Postanowienia końcowe

§ 20

1. Ośrodek prowadzi i przechowuje dokumentację, zgodnie z odrębnymi przepisami.
2. Ośrodek posiada pieczęć urzędową wspólną dla wszystkich jednostek wchodzących w skład Zespołu Szkół Specjalnych w Moczarzewie zawierającą nazwę placówki.
3. Ośrodek prowadzi i przechowuje dokumentację zgodnie z obowiązującymi przepisami.
4. Zasady gospodarki finansowej Ośrodka określają odrębne przepisy.

§ 21

1. Statut obowiązuje w równym stopniu wszystkich członków społeczności Ośrodka
2. Zmiany w niniejszym Statucie są zatwierdzane poprzez uchwały Rady Pedagogicznej i wprowadzane jako nowelizacje do Statutu.

PRZEWODNICZĄCA
Rady Powiatu Gostynińskiego

Katarzyna Osawicz-Szewczyk

